



# 한화호텔&리조트 THE PLAZA 사업본부 신입 사원 모집

접수 마감: ~ 10/18(화)

접수 방법: 홈페이지 접수 [www.hwrc.co.kr](http://www.hwrc.co.kr)

## • 모집직무/자격요건

모집 분야		직무 내용	자격 요건
객실	HOUSE MAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 객실 시설 점검 및 정비 업무</li> <li>· 고객 분실물 관리 업무</li> <li>· 고객 세탁물 픽업 및 딜리버리</li> <li>· 기타 고객 요청사항 응대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 3교대 (야간 포함) 가능자</li> <li>· 대/내외 고객 응대 서비스 마인드 보유</li> <li>· 영어 구사 가능자</li> <li>· 중국어/일본어 가능자 우대</li> </ul>
	FRONT	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 일반 층 고객 체크인/체크아웃 업무</li> <li>· 캐셔 업무(환전 업무 포함) 수행</li> <li>· 고객 요청 시 관광 정보 및 호텔 정보 제공 등</li> </ul>	
	GSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 호텔 내/외부 Call Poerating 업무</li> <li>· 객실 예약 및 고객 대상 각종 information 제공</li> <li>· 투숙객 전화 오더 접수 및 처리 ※ 추후 CRO 또는 FRONT 보직 전환 가능</li> </ul>	
	BELL	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 객실 안내 서비스</li> <li>· 짐 보관 서비스</li> <li>· 고객 요청 시 관광 정보 및 호텔 정보 제공</li> </ul>	
RM파트	인턴	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Opera 리포트 생성 및 raw-data 정리</li> <li>· 매출 분석 및 수수료 정산 등 관련 업무 서포트</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 엑셀 활용 스킬 우수 필수</li> <li>· 오페라 사용 가능자 우대</li> </ul>
시설(전기) 담당	신입	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전기 소방설비 운영 및 유지보수</li> <li>· 수변전 설비 운영 및 유지보수</li> <li>· 각종 전기설비(동력/조명)운영 및 유지보수</li> <li>· 비상발전기, UPS 설비 운영 및 유지보수</li> <li>· Elevator / Escalator 운전 및 유지보수</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 실업 고졸 이상(전기분야 전공)</li> <li>· 전기분야 자격증 필수(기능사 이상)</li> <li>· 관련 경험자 우대</li> </ul>
휘트니스	Sauna Attendant	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 휘트니스 內 사우나 관리</li> <li>· 회원 관리 및 고객 서비스 전반</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대/내외 고객 응대 스킬 및 서비스 마인드 보유</li> <li>· 호텔 관련 업무 경험자 우대</li> <li>· 체육지도자 관련 자격증 소지자 우대</li> <li>· 영어 / 일어 가능자 우대</li> </ul>

## • 근무조건

- 계약 형태 : 계약직 1년
- 근무 시간 : 일 8시간 주 40시간 스케줄 근무(휴게시간 별도)  
※RM파트(인턴) : 3개월, 일6시간 주30시간 근무 / 근무 시간 변동 가능
- 급여 조건 : 내규에 따름
- 근무 지역 : 서울시 중구

## • 복리후생

### [ 워라벨을 위한 복지 ]

- 내휴내맘 (내 휴가는 내 맘대로) 캠페인 시행
- Refresh휴가제도 (휴가사용 시 최대 35만 복지포인트 제공)
- 연차휴가 외 유급휴가 지원
- PC-OFF 제도 시행
- 출산휴가 및 육아휴직, 직장 어린이집 운영, 자녀 학자금 지원

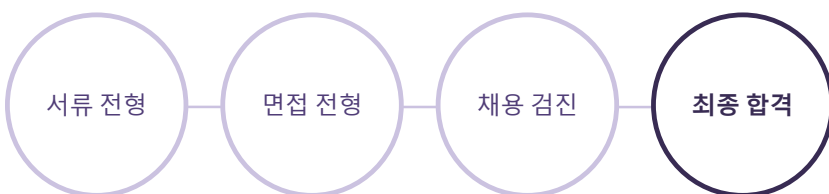
### [ 일상 속 작은 복지 ]

- 생일 및 결혼기념일 상품권 지급
- 경조금/경조휴가 운영
- 독감 주사 및 건강검진 지원
- 사원식당 제공

### [ 함께 누리는 복지 ]

- 전국 한화리조트 무료 이용 횟수 제공
- 한화호텔&리조트 레스토랑 할인 쿠폰 제공
- 한화리조트 부대업장 이용 쿠폰 제공
- 전세계 Marriott Hotel 직원 할인가 이용
- 직원 외국어 교육 프로그램 운영
- 우수사원 및 장기근속자 포상
- 근로자의 날, 창립기념일 선물 지급

## • 채용절차



※ 지원 현황에 따라 절차가 추가되거나, 축소될 수 있는 점 참고 부탁드립니다.  
 ※ 서류 접수 마감일 전 면접 전형이 진행될 수 있는 점 참고 부탁드립니다.

\* 국가유공자 및 보훈대상자는 관련 법령에 의거하여 우대됩니다  
 \* 지원서 상 허위 기재가 있거나, 입사 시 제출하신 서류가 허위일 경우 채용확정 이후에도 취소될 수 있습니다.

문의 : 02 - 310 - 7477 또는 [hotelrecruit@hanwha.com](mailto:hotelrecruit@hanwha.com)