

2022학년도 2학기

복학 신청 안내

JEONJU UNIVERSITY

2022. 6.

전주대학교 교무처 학사지원실



1. 복학 신청 주요사항 안내

○ 2022-2학기 복학신청 주요사항

구 분	내 용
대 상	■ 일반 휴학 및 군휴학 후, 휴학기간 만료(예정)인 자 (2022-2학기 복학예정자) ■ 휴학기간이 남아있으나 조기 복학을 희망하는 자
신청 기간	■ 1차: 2022. 6. 22.(수)~8. 8.(월), 수강신청 전 ※ 수강신청(2022. 8. 9.(화)~8.11.(목)) 전 복학 권장 ■ 2차: 2022. 8. 9.(화) ~ 8. 28.(일), 개강 전 ■ 3차(최종): 2022. 8. 29.(월) ~ 2022. 10. 1.(토), 개강 후 5주 이내
신청 방법	■ inSTAR(인스타) 홈페이지 학사관리 메뉴에서 직접 신청
처리 절차	■ 인스타로그인 → 학사관리메뉴 → 복학신청 → 신청즉시복학처리됨 (신청서 학교제출 불필요)
증빙 서류	■ 일반휴학 후 복학자: 증빙서류 없음 ■ 군휴학 후 복학자: 전역증 또는 전역 확인 증명서(①~③ 중 1부)를 온라인으로 첨부 <증명 유형> ① 병적증명서(병무청 발급) ② 복무확인서(부대/군무처 발급) ③ 병역사항 기재된 초본(주민센터 발급) ※ 군 전역일 전 수강신청을 위해 우선 복학 신청하여도 무방함(증명서 추후 학과에 제출)

2. 복학신청 방법 : 인스타(inSTAR)

[1] 인스타 로그인

전주대 홈페이지 → inSTAR 클릭(해당 홈페이지 새로 열림)

The screenshot shows the inSTAR portal for Jeonju University. The main header includes navigation links like HOME, SITEMAP, ENGLISH, 대학, 대학원, 입학정보, 도서관, 전주대신문, and 증명발급. A red box highlights the 'inSTAR' link in the top right navigation bar. The main content area features a large blue banner for the '2021학년도 1학기 학점교류 안내' (2021 Academic Year 1st Semester Academic Exchange Notice). Below the banner, there is a 'Read More >' button. To the right, a white box contains detailed information about the application process, including the application method (submitting documents to the department office), application requirements (exchange students must be full-time students), and contact information for the Academic Affairs Office (063-220-2134). At the bottom, there are links for '2021학년도 1학기 재입학 안내' (2021 Academic Year 1st Semester Re-enrollment Notice) and '코로나바이러스감염증-19 증상 의심 환자' (COVID-19 Symptomatic Patients).

JEONJU UNIVERSITY

2021학년도 1학기 학점교류 안내

국내 대학 간 학점교류 협정에 의거하여 2021학년도 1학기 학점교류 학생을 다음과 같이 접수하오니 관심 있는 재학생들의 많은 신청 바랍니다.

3 / 4

[Read More >](#)

2021학년도 1학기 학점교류 안내

신청방법: 제출서류를 학과 사무실에 제출

- 학점교류 과목 이수계획서는 작성 후, 소속 학과 조교에게 확인 후 학과장 서명 받을 것

유의사항

- 교류 대학의 원격(비대면) 수업만 수강하는 것을 권장합니다.
- 교류대학별로 접수기간이 다른 점을 유의하시기 바랍니다.
- 2021년 8월 졸업예정자는 신청 대상에서 제외 됩니다.

관련 문의: 학사지원실(063-220-2134) 또는 학과 사무실

※ 자세한 내용은 공지사항을 참고하여 주시기 바랍니다.

2. 복학신청 방법 : 인스타(inSTAR)

[2] 학사관리 메뉴 → 복학신청 → 복학 학과 선택 → 복학신청 클릭

The screenshot shows the inSTAR web application interface. On the left is a blue sidebar menu with icons and text for various functions. The '학사관리' (Academic Management) icon is highlighted with a red box. Below it, the '복학신청' (Re-enrollment) option is also highlighted with a red box. The main content area on the right has a header with navigation links like 'Office 365', 'Apple on Campus', and '교육할인스토어'. Below the header, there's a section titled '복학안내' (Re-enrollment Notice) with several bullet points. Further down is a section titled '복학 학부(과) 선택' (Re-enrollment Department/Program Selection) which contains a table with columns: No, 대학 (University), 학부/과 (Department/Program), 전공 (Major), 계열 (Category), 방문처리구분 (Visit Processing Category), and 신청구분 (Application Category). The '신청구분' column has a checkbox. A red box highlights this checkbox, with an arrow pointing to it from a yellow label '① 신청 구분 클릭'. Below the table, there's a button labeled '복학신청' (Re-enrollment) which is also highlighted with a red box and a yellow label '② 복학 신청 클릭'. At the bottom right, there's a yellow text box with the text: '휴학 중 학과명 변경 등으로 복학 시 학과를 선택해야 할 경우 선택합니다.' (When re-enrolling after a department name change during leave of absence, select the department if necessary).

① 신청 구분 클릭

② 복학 신청 클릭

휴학 중 학과명 변경 등으로 복학 시 학과를 선택해야 할 경우 선택합니다.

3. 복학 후 수강신청 방법 안내



○ 2022-2학기 수강신청 일정

구분	내용
수강신청 기간	■ 수강바구니 신청 기간: 2022. 7. 26.(화) ~ 7. 28.(목) ■ 수강신청 기간: 2022. 8. 9.(화) ~ 8. 11.(목) ■ 수강신청 정정 기간: 2022. 8. 26.(금) ~ 9. 5.(월) ※ 수강신청 기간 후에 복학하는 경우: 복학 신청 후 인스타에서 수강신청 가능함(세부사항 학과 사무실 문의)
수강신청 학번안내	■ 수강신청 기간에 홀,짝수 구분 없이 동시 진행함!(2021-2학기부터 적용됨)
수강신청 방법	■ 인스타 로그인 → 학사관리 메뉴 → 수강신청 ※ 복학 신청이 완료되어야 수강바구니 기간에 수강 희망과목 담기 가능
유의사항	■ 복학 예정자의 경우 가급적 수강바구니 전일(2022. 7. 25.월)까지 복학 신청을 완료하여 수강바구니를 통해 수강 희망과목을 수강할 수 있도록 하여 준비하여 주시기 바랍니다.

4. 복학자 등록금 납부 방법 안내

○ 복학자 등록금 납부 방법

[1] 등록금 고지서 출력: 인스타 로그인 → 수강신청 메뉴 → 등록금 고지서

- 등록금 납부기간 공지 전(8월) 복학한 경우: 등록금고지서가 아직 조회되지 않음(8월 중순 재확인 바람)
- 등록금 납부기간 공지 후 복학한 경우 : 복학 즉시 등록금 고지서 조회 및 출력, 납부 가능

[2] 등록금 납부기간 내 가상계좌로 납부

- 납부 기간 : 2022. 8월 중순 경(일정변경 가능, 추후 홈페이지 확인 요망)

[3] 안내사항

- 휴학 전에 등록금을 미리 납부한 경우에는 복학학기 등록금 납부 대상이 아님
(휴학 전 납부한 등록금이 이월되어 복학 후 첫 학기 등록금으로 자동 처리)

○ 개인정보(연락처) 수정 안내

♣ 휴학기간 동안 개인정보(주소, 휴대폰번호)가 변경된 경우
반드시 연락처를 수정하시기 바랍니다.

[1] 수정방법: 인스타 로그인 → 개인정보 수정 클릭 → 개인정보 수정 후 저장

[2] 안내사항

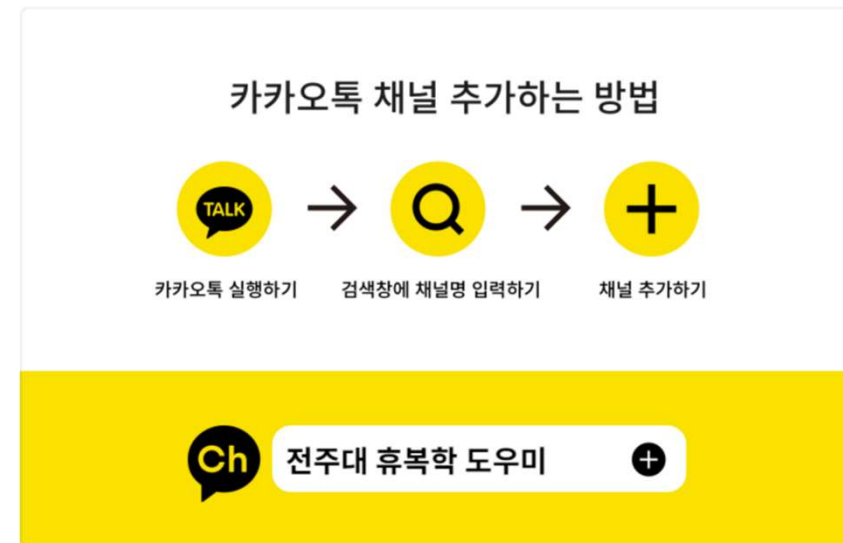
- 학사 관련 안내 발생 시 연락할 수 있도록 개인정보를 업데이트하여야 합니다.
- 학부모 알리미 서비스 이용 희망 시 학부모 휴대폰을 등록(수정)할 수 있습니다.
(학부모알리미: <https://instar.jj.ac.kr/?mode=jjpa>)

○ 관련 문의

1. 학사지원실 휴학 및 복학 업무 담당자 ☎ 063-220-2136, 2417

2. 학과 사무실 연락처(별도 파일 참조)

3. 온라인 휴복학 상담 문의(카카오톡 채널)



감사합니다

JEONJU UNIVERSITY

