

채용정보

#283. LA 근교 한국계 물류 대기업 운영팀

모집중

Company Name	City, State	City, State Training Site	
CJ Logistics America LLC	Fontana, CA	Site 5 - Fontana	
Website	Employee# (Training Site)	Employee# (Training Site) Employee# (Nationwide)	
www.cjlogistics.com/en/main	45	4000	

Industry Keyword

무역,물류,유통

Company Photos















Company Introduction

CJ Logistics의 미주 법인입니다. 캘리포니아를 비롯하여 아이오와 조지아 등 미 전역에 지점을 두고 운영중에 있으며, 2020년 미국내 굴지의 물류회사를 인수/합병하여 사세를 공격적으로 확장하고 있습니다.

Public Transportation

도보 약 7분 거리에 82번 버스 정거장이 있기는 하나, 노선이 다조롭고 배차시간이 길어 대중교통을 이용하여 통근하기는 상당히 어려울것 같습니다. 자차 또는 Uber/Lyft등을 이용하여 스스로 출퇴근을 해결해야 하겠습니다.

City Introduction

폰타나(Fontana)는 캘리포니아의 샌버나디노(San Bernardino) 카운티에 속해 있으며, 프리웨이 접근성이 뛰어나 육상 물류 산업의 지역 거점인 성장도시입니다.

총 인구 20만 정도의 규모이며, 근교 대도시는 LA로, LA에서는 동쪽으로 약 50마일 정도 떨어진 곳, 자동차로 약 1시간 거리에 위치해 있습니다. 폰타나 주변에도 각종 쇼핑몰, 레이싱카 체험장은 물론, 다양한 자연 공원이 많아 여가시간을 활용해 즐길수 있겠습니다.

Position Title	Training Schedule Expected Start Date		
Customer Specialist	월-일, 주 40시간 기준이나 시프트에 따라 다름 (인터뷰시 논의)	ASAP	
Business Hours Stipend		Length	
주 7일, 24시간 운영 \$19.00/Hour		12개월	

Printed on 03/17/2022 5:25PM



채용정보

#283. LA 근교 한국계 물류 대기업 운영팀 - Continued

	Meals	Transportations	Others
Panafita	중식제공 없음	회사지원 없음	
Benefits	Housing	Vacations	해당사항 없음
	회사지원 없음	회사 내규에 따름	

Required Skills

MS Office, 영어 - 중상급

Other Requirements

해당사항 없음

Academic Background

경영, 경제, 행정, 경영정보시스템, 무역, 물류, 통상

Extra Benefits

야간 스케줄로 근무하게 될 경우, 시급 + \$1.50 지급

Job Descriptions

- Sign driver in and out of the facility; verifying all paperwork
 Assign dock doors to the inbound and outbound loads
 Maintain door accuracy and yard report for trailer inventory

- 4. Process Bills of Lading and associated shipping and receiving documents.
 5. Reconcile inbounds with packing slips and coordinate drop lot activity
 6. Coordinate moves on the yard for the spotter/yard jockey
- 7. Provide a strong level of customer service to internal and external customers 8. Maintain Inbound and Outbound Schedules

- 9. Work closely with shift management and leads to accomplish shift goals.

 10. Report errors and/ or issues to appropriate member of leadership to ensure accuracy
- 11. Participate in all training programs provided 12. Performs all duties in a safe and timely manner