

사회복지사 자격증발급 구비서류 안내

자격증 신청 서류는 우편/등기로 접수바랍니다

구분	구비서류
2년제/4년제 대학에서 <사회복지관련학과> 졸업	1. 자격증 발급 신청서 1부 2. 대학교 졸업증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 3. 대학교 성적증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 4. 사회복지현장실습확인서 원본 1부 5. 사진 3장(3.5cm X 4.5cm)
2년제/4년제 대학 졸업 후 사회복지교과목을 <국가평생교육진흥원>에서 이수한 자	1. 자격증 발급 신청서 1부 2. 대학교 졸업증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 3. 국가평생교육진흥원 성적증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 4. 사회복지현장실습확인서 원본 1부 5. 사진 3장(3.5cm X 4.5cm)
고등학교 졸업 후 <국가평생교육진흥원>에서 전문학사학위 취득한 자	1. 자격증 발급 신청서 1부 2. 국가평생교육진흥원 학위증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 3. 국가평생교육진흥원 성적증명서 1부 (3개월 이내 발급한 원본) 4. 사회복지현장실습확인서 원본 1부 5. 사진 3장(3.5cm X 4.5cm)
자격증 재발급	1. 자격증 재발급 신청서 1부 2. 사진 2장(3.5cm X 4.5cm) * 성명 변경으로 인한 재발급 : 기본증명서(상세) * 주민번호 변경으로 인한 재발급 : 초본 - 추가 서류는 최근 6개월 이내 원본 제출

사회복지사 자격증발급 구비서류 안내

자격증 신청 서류는 우편/등기로 접수바랍니다

유의사항

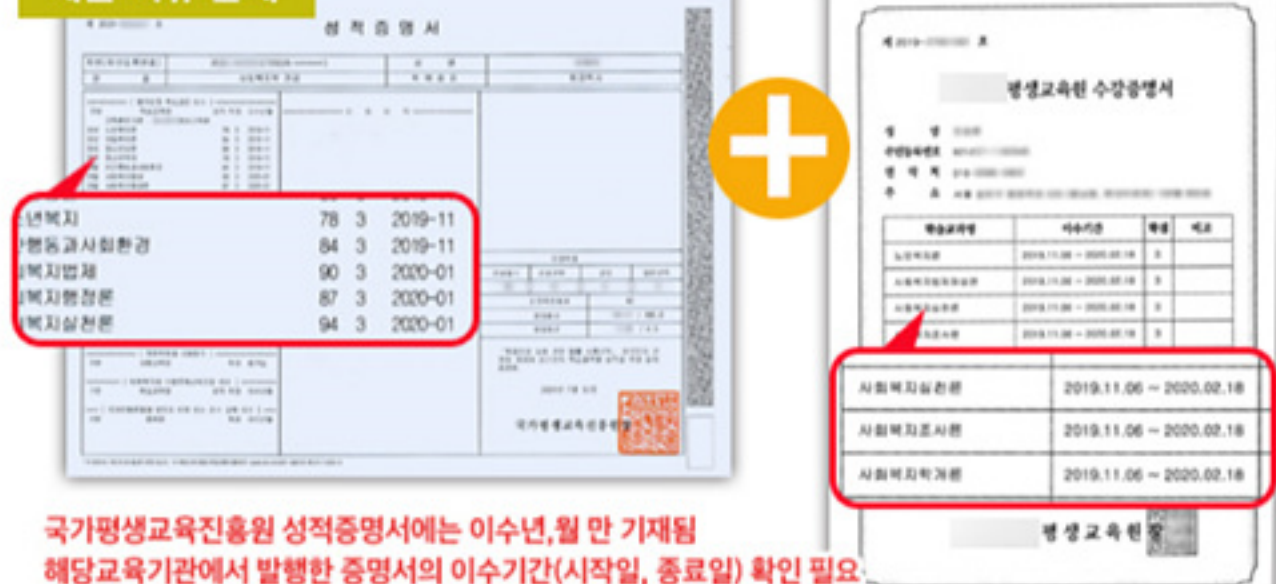
국가평생교육진흥원 성적증명서 제출자 필수 서류 추가 제출 안내

2019년부터 사회복지 관련 교과목을 이수하였으나 국가평생교육진흥원 성적증명서의 이수년월이 2020년으로 확인된다면 교과목을 이수한 교육기관(평생교육원, 학점은행 기관)에서 발급하는 성적증명서 또는 수강증명서를 제출해 주시기 바랍니다.

※ 2019년부터 해당 교과목을 수강한 이수 내역이 확인 되어야 함

※ 해당 서류 미제출 시 **자격증 발급이 불가**합니다.

제출 서류 안내



국가평생교육진흥원 성적증명서에는 이수년, 월만 기재됨
해당교육기관에서 발행한 증명서의 이수기간(시작일, 종료일) 확인 필요

- * 기본증명서 제출서류에서 제외(2019년 4월 기준)
- * 2020년부터 신청서 양식 변경 및 자격증 발급 신규 연회비 인상
- * 납부한 연회비는 한국사회복지사협회 회비관리규정(제6조)에 따라 반환 불가
다만, 과오로 납부한 회비는 다음 연도 회비로 선납처리하거나 반환

사회복지사 자격증발급 안내사항

자격증 신청 서류는 우편/등기로 접수바랍니다

구분	안내사항
우편 발송 주소	54932 전라북도 전주시 덕진구 전주천동로 483, 전북사회복지회관 4층 전라북도사회복지사협회 자격관리담당자 앞
자격증 발급 수수료	신규 발급 수수료 : 7만원 (자격증 1만원, 회원증 1만원, 신규연회비 5만원) 재발급 수수료 : 1만원
자격증 발급 수수료 입금 계좌	전북은행 539-23-0300006 예금주 : 전북사회복지사협회 ★ 입금시 성함+생년월일 6자리 입력★ 신청서류 우편 발송 시 현금 동봉 불가 (분실 시 책임지지 않음)
자격증 발급 소요 기간	접수일 기준으로 최소 4주 ~ 최대 6주 소요 예정
자격증 발급 절차	① 서류 접수 및 1차 검토(지방협회) ② 서류 전출 ③ 서류심사 및 결격사유 조회(중앙협회) : 심사 중 서류 추가 제출 요청 가능 ④ 자격판정 및 자격번호 부여(중앙협회) ⑤ 자격증 제작 및 등기발송(중앙협회)