

[재)전주정보문화산업진흥원 직원 공개 채용 공고

(재)전주정보문화산업진흥원에서는 전북지역의 정보문화산업 육성 · 진흥을 위해 창의적인 인재를 모집하오니 전문성과 역량있는 분들의 많은 관심과 응모 바랍니다.

2022년 1월 20일

[재)전주정보문화산업진흥원

1. 채용예정 분야 및 인원(총4명)

채 용 분 야	구분	인원	담당업무	채용기간
전북VR-AR 제작거점센터 운영	위촉직 (5급)	1명	○ VR-AR제작 전문인력양성교육 ○ VR-AR기업 인큐베이팅 업무 ○ 거점센터 특화산업 상용화제작지원 ○ VR-AR제작거점센터 장비관리	채용일 ~ '22.12.31.
전북스마트 미디어센터 운영	위촉직 (5급)	1명	○ 센터 시설장비&장비 운영 대여 등 인프라 활용한 기업지원 ○ 센터 전문교육사업 및 프로젝트 사업화 지원 ○ 센터 융복합 콘텐츠제작 지원사업 과제 관리 및 수행 업무 ○ 센터 홍보활동 및 지역센터간 네트워크 협의 업무	채용일 ~ '22.12.31.
3D프린팅 전주센터 운영	위촉직 (5급)	1명	○ 센터시설 운영, 장비운영, 교육운영 - 제작 상담 및 출력 ○ 산업박람회 진로박람회 경진대회 등 각종 행사 및 행정지원 ○ 전북VR-AR제작거점센터 운영사업 협력업무	채용일 ~ '22.12.31.
SW융합 클러스터 2.0	위촉직 (4급)	1명	○ SW융합클러스터사업단 운영지원 ○ SW융합 서비스 모델 발굴 및 사업화 지원 운영 관리 ○ SW융합 사업 발굴기획	채용일 ~ '22.12.31.

※ 채용기간은 사업협약 여부에 따라 2년 이내 채용 가능

2. 응시자격

가. 공통요건

- 「(재)전주정보문화산업진흥원 인사규정 제6조」의 결격사유가 없어야 하며, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

〈인사규정 제6조 결격사유〉

1. 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 기타 진흥원 직원으로 임용되는 것이 부적합하다고 판정되는 사람

- 주소지·성별·연령·신체조건·학력제한 없음(남자의 경우 병역필 또는 면제자)
- 인사관리규정(정년)에 따라 만60세 이상은 지원 불가
- 각 채용(직무분야)에 중복 지원할 수 없으며 중복 지원 확인 시 ‘자격미달’ 처리
- 우대사항

채용분야	적용 대상자
전북VR·AR 제작거점센터	○ 콘텐츠산업 및 ICT산업분야 관련 전문인력양성 교육사업 경험 또는 경력자 ○ 스마트미디어산업, VR·AR·XR산업 등 실감콘텐츠분야 관련 업무 경험자 ○ 공공·준공공기관·정부출연기관 등 유관기관 관련 업무 경험자
전북스마트미디어센터	○ 콘텐츠산업 및 ICT산업분야 관련 전문인력양성 교육사업 경험 또는 경력자 ○ 스마트미디어산업, VR·AR·XR산업 등 실감콘텐츠분야 관련 업무 경험자 ○ 공공·준공공기관·정부출연기관 등 유관기관 관련 업무 경험자 ○ 콘텐츠제작 및 편집을 위한 SW Tool(어도비, 파이널컷프로, 프로툴스 등) 운영 가능자
3D프린팅전주센터	○ 3D프린팅 상담 및 장비 운영 경험자 ○ 3D프린팅 자격증 소지자 및 교육 이수자 등
SW융합클러스터 2.0	○ 정부과제 기획 및 사업 운영·관리 경험자

나. 분야별 응시자격 (다음 자격기준 중 하나 이상의 요건을 갖춘 자)

채 용 분 야	구분	자 격 기 준 (아래중 하나이상 해당자)
SW융합 클러스터 2.0	위촉직 (4급)	○ 학사학위 취득 후 유사경력 3년 이상 또는 이와 동등한 자격을 가진자 ○ 유사경력 6년 이상인 자
전북VR·AR제작거점센터	위촉직 (5급)	○ 학사소유자 이상 또는 이와 동등한 자격을 가진자 또는 유사경력 2년 이상인 자
전북스마트미디어센터		
3D프린팅전주센터		

※ 경력증명이 첨부되지 않은 이력서의 경력기간은 인정하지 않음.

3. 보 수 : 연봉제(법인 규정에 의함)

[단위: 원]

구 분	기본연봉	
	상한액	하한액
위촉직(4급)	37,450,000	21,400,000
위촉직(5급)	33,000,000	20,900,000

※ 제수당(시간외수당, 연차수당 등) 별도

4. 심사방법 및 일정 (※일정은 변경될 수 있음)

가. 서류심사 : '22. 2. 8(화). ~ 2. 10(목). 중 1일.

- 서류심사결과 : 심사일 이후 홈페이지 공고 (<http://www.jica.or.kr>)

나. 면접심사 : '22. 2. 16(수). ~ 2. 18(금). 중 1일.

- 최종합격자발표 : 면접일 이후 홈페이지 공고 (<http://www.jica.or.kr>)

5. 평가기준

가. 1차 서류심사 : 응시자격 요건 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사
(※ 응시자격 요건이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사하여 공고된 채용
자격 요건에 적합할 경우 합격)

나. 2차 면접심사 : 서류전형 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및
적격성 등 평가

※ 2차 면접심사 배점기준

평가 항목	배점(총점 100)
비전 및 견해	30
책임감과 성실성	30
전문성과 응용능력	20
논리성과 창의성	20

다. 합격자 결정 : 면접심사 최고 최저를 제외 한 평균 80점 이상자 중 최고득점
자로 선발(최고득점자가 면접위원 평균 80점 미만일 경우 합격자 없음)

단, 동점자 발생 시 취업취약계층 우선선발

(장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조에 의한 장애인, 국가보훈대상자,
전주시다자녀 가정 지원자)

6. 응시원서 접수

가. 접수기간 : '22. 1. 26.(수) ~ 2. 4.(금) 16:00까지 / 평일 5일간

나. 접수방법 : **e메일 접수(unit@jica.or.kr)/방문·우편접수 불가/중복지원 불가**

- 메일 제목은 “응시분야 직급-성명” 으로 반드시 기재 **“PDF파일 제출”**

예) 0000000000사업 0급 _ 김정보

시스템 장애가 발생할 수 있으니 반드시 접수확인 바랍니다

(장애 발생이 있더라도 마감시간 이후 원서접수는 불가함.)

다. 문 의 처 : (재)전주정보문화산업진흥원 인사혁신팀 채용담당자(☎ 063-281-4152)

7. 제출서류 및 제출시기(※제출서류 누락 시 불이익 유의)

구 분	세부내용	제출시기	비 고
공통 제출서류	응시원서 1부	1. 26(수). ~ 2. 4(금).	별첨양식 (서명) 또는 (인) 란에 반드시 서명 또는 날인하여 주시기 바랍니다. 출력 후 서명(날인)하여 스캔하거나 자필서명/도장 이미지 붙여넣기 가능합니다.
	자기소개서 1부		
	직무수행계획서 1부		
	개인정보수집.이용 동의서 1부		
	서약서 1부		
면접 제출	신분증 지참(본인확인)	면접심사일	
	졸업증명서(학사,석사,박사 개별) 각1부		
	경력증명서(또는 4대보험 가입 증빙)		
	재직증명서(해당자에 한함)		
	장애인증명서.보훈대상자.전주시다자녀우대증 (해당자에 한함)		
최종합격 제출서류	주민등록 초본 및 등본 각 1부 (남자 限, 병역사항포함)	최종합격 발표 후 계약체결일 전까지	최종합격자에 한함
	가족관계증명서 및 부모 제적등본 각 1부		
	건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입자 가입증명서 등 해당 경력사항을 확인할 수 있는 증빙자료 1부		
	교육훈련증빙자료 각1부		
	자격증 사본1부(해당자에 한함)		
	채용신체검사서 1부(공무원용)		

※ 경력증명서, 재직증명서는 담당업무, 직책, 발행처의 직인, 발급 확인자의
날인(연락처 포함)이 포함되어야 하며, 경력증명이 첨부되지 않은 경력기간은
인정하지 않음.

8. 채용비리 구제

가. 피해자 특정 여부 판단 및 기회부여

- 피해자 특정 가능 시 : 해당 직접 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 채용단계 채용시 기회부여
- 피해자 특정 불가 시 : 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 경쟁채용 실시

나. 채용비리 피해자 채용기회 부여시기

- 진행 중인 채용 전형에 참여 가능 시 : 즉각적인 참여 기회 부여
- 진행 중인 채용 전형에 참여 불능 시 : 새로 시행되는 가장 빠른 채용 과정에 참여 기회 부여

다. 이의신청

- 채용 관련 비리·부정행위 및 소명 등을 위한 채용 이의신청 진행 절차

- 접수기간 : 최종 면접 합격자 발표일로부터 2일간
- 접수방법 : 붙임 이의신청 양식을 작성하여 이메일(unit@jica.or.kr)로 제출
- 이의신청 처리 대상 : 채용 관련 부정행위 및 채용 불합격과 관련한 이의신청 사항
- 이의신청 처리 예외 사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 평가자 개인정보, 지적재산권 등 법령에 저촉되는 경우 등

9. 기타(유의)사항

가. 블라인드 채용에 따라 응시자는 채용자격기준 등에 적합여부를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며 제출한 서류는 “채용절차의 공정화에 관한 법률”에 의하여 미채용자에 대하여 응시 대상자 본인이 요구할 경우에는 제출서류를 반환하며, 채용서류의 반환에 드는 비용은 청구인이 부담한다.

나. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 채용심사 실시 7일전까지 (재)전주정보문화산업진흥원 홈페이지 공고사항에 공고함.

다. 채용분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 아니 할 수 있음.

라. 채용예정분야 직급별 응시인원이 채용예정 인원의 2배수에 미달하거나 서류 심사결과 적격자가 없는 경우 1회에 한하여 재공고함.

마. 재공고를 실시하였는데도 불구하고 응시인원이 채용예정 분야의 2배수에 미달하는 때에는 공개모집에 응모한 사람 중에서 채용할 수 있음.

바. 최종 합격자라도 응시서류 내용이 허위일 경우나 진흥원 인사규정상 채용 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소함.

사. 최종 합격자의 미입사 또는 부적격 판정시 면접위원 평균 80점 이상인 예비합격자를 최종합격 처리할 수 있으며, 예비합격자의 효력은 발표일로부터 3개월이 되는 날까지로 한다.