

〈2021-1학기 성적확인 및 이의신청 확인(답변) 안내〉

1. 성적확인 및 이의신청 확인(답변) 기간: 2021. 7. 1.(목) 11:00 ~ 7. 7.(수)

2. 성적 입력 완료 교과목 성적 수정 방법

■ 사용메뉴: 웹종합정보시스템(JUIS) 로그인 → 학사 → 성적 → 성적관리

■ 성적수정: ① 강의목록 성적 수정 교과목 '완료' 버튼 클릭 → ② 팝업창 본인인증 → ③ 성적 수정 → ④ '입력 완료' 체크 및 '저장'

The screenshot shows the JUIS system's '성적관리' (Grade Management) page. On the left, a sidebar contains navigation links: '나의정보', '학사', '성적관리', '성적이의신청조회', '학과별 석자조회', '성적 미입력 강좌', '성적 재입력 현황', '학사경고자 조회', '출업', '현장실습', '캡스톤디자인', and '대학원'. The main content area displays a table of courses with columns for 'No', '상태', '학부(과)', '학번', '이름', '출석횟수', '자각횟수', '재수강', and various grade columns (출석, 중간, 기말, 석대, 총점, 평점, 상대평가, 등급, 문정, etc.). A pop-up window for '성적수정' (Grade Modification) is overlaid, showing fields for '사번' (Student ID), '성명' (Name), '학번' (Student ID), '수정사유' (Reason for modification), and '인증번호' (Authentication number). The pop-up also includes a 'JUIS' logo and a note about the system's security.

※ 원활한 성적 수정을 위해 웹종합정보시스템(juis.jj.ac.kr) 접속 시 크롬(Chrome) 브라우저로 접속하여 수정하여 주시기 바랍니다.

〈2021-1학기 성적확인 및 이의신청 확인(답변) 안내〉

3. 성적 이의신청 확인 및 답변 등록 방법 안내

- 사용메뉴: 웹종합정보시스템(JUIS) 로그인 → 학사 → 성적 → 성적 이의신청 조회 클릭
- 확인방법: 이의신청 제목 클릭 → 팝업창 → 이의신청 내용 확인 및 답변 등록

→

재수강	구분	총점	중간	기말	과제	발표	총점 (100)	상대평가	등급	비고
		100	100	100	100	100	500		평점	
	위탁	100	97	90	85	87	459	99	A	
	완산	10	24	22	21	19	91		4.0	

※ 성적 확인 기간 동안 담당 교과목 '성적 이의신청' 내용을 확인하여 답변하여 주시기 바랍니다.

4. 출결사항 수정 안내

- 가. 성적 확인(이의신청) 기간 동안 출결점수(데이터) 수정이 불가합니다.
- 나. 출결점수(데이터) 수정 사항 발생 시, 소속 학과를 통해 학사지원실로 공문 송부하여 수정 요청하여 주시기 바랍니다.
- 다. 출결자료 수정 관련 문의: 학사지원실 김연정 과장(내선-2417)