

[서식1]

2021년도 보람근로활동 지원서

성 명	(한글)	성 별	
학 과		학년/학기	
학 번		국 가	
직전학기/(현)학기 평균평점		TOPIK 성적	
휴대폰번호		E-Mail	

[보람근로 학생 준수사항]

1. 근로활동 시 하루 최소 3시간 이상 연이어 근로활동이 가능하도록 수업 시간표를 작성해야 하며, 근로시작 전 시간표를 제출해야 합니다.
2. 학기 및 방학 중, 오전 8시 30분 ~ 오후 6시 사이에 근로 활동이 가능하도록 시간을 조율해야 합니다.
아르바이트, 여행, 종교 활동 등 학생 개인 사정에 의해서 시간표는 조정이 불가능합니다.
3. 근무기간은 기본 1년이며 연장 1년을 포함해 최대 2년까지 근무가 가능합니다.
4. 보람학생으로서 출근시간에 늦지 않아야 하며 주어진 업무에 열심히 해야 합니다.

상기 본인은 위 내용을 확인하였으며, 위 내용에 위반하는 행동을 하거나 보람장학생으로서 부적절한 행동을 할 시 근로활동이 중단될 수 있음을 인지하며 이에 동의서를 제출합니다.

2021. 2. .

서명자 : (서명)

전주대학교 국제교류원장 귀하

※ 협조 요청: 작성 후 유학생서비스센터(스타센터 209)로 방문 제출 또는 메일로 제출 부탁드립니다.
(E-mail: nana931211@jj.ac.kr) / 문의번호 : 063.220.4750 (국제교류원)