

한국환경공단 수탁폐수 전자인계인수관리시스템 운영사업 기간제근로자 채용공고

1. 채용분야 및 인원

채용 분야	직급	담당업무	인원	근무지
환경	촉탁 라급	- 수탁폐수 전자인계관리제도 운영 지원 - 수탁폐수 전자인계관리제도 교육·홍보 - 전자인계 검증을 위한 차량장비 설치·관리 - 수탁폐수 전자인계인수관리시스템 민원안내	1명	수도권동부환경본부 (경기 성남시)
			1명	충청권환경본부 (대전 서구)
			1명	충북지사 (충북 청주시)
			1명	전북지사 (전북 전주시)

※ 응시지역 중복지원 불가, 입사지원서 상 반드시 응시지역 표기

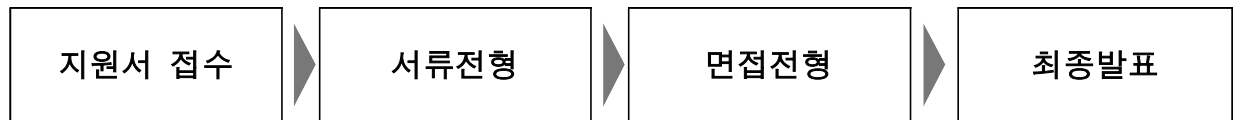
2. 응시자격 및 우대사항

구분	자격요건
공 통	○ 한국환경공단 인사규정 제16조의 결격사유가 없는 자 ○ 공단 인사규정 제59조에 의거 영리업무 및 겸직근무자 제외 ○ 공단 채용분야 자격기준에 해당하는 자 ○ 임용예정일(21년 3월)부터 근무가 가능한 자 ※ 공무원 임용대기, 기업 등 취업이 결정된 자, 대학(원) 재·휴학생 응시 불가
채용분야 자격기준	○ 다음 각 호중 어느 하나 이상에 해당하는 자 1. 해당분야 기사자격증 소지자 또는 해당분야 산업기사자격증 취득 후 2년 이상 해당분야 경력이 있는 자 2. 고등학교 졸업(동등 자격이 있다고 국가가 인정하는 경우를 포함한다) 후 3년 이상 해당분야 경력이 있는 자 3. 해당분야의 학사학위 소지자(졸업예정자 포함) 또는 전문학사 졸업 후 2년 이상 해당분야 경력이 있는 자 ※ 해당분야 자격증 인정범위 : 붙임2 참조
우대사항	○ 우대가점 자격증 소지자(※붙임2 참조) ○ 취업지원(보호)대상자, 장애인, 경력단절여성, 저소득층(※붙임3 참조)

3. 근로조건

구분	근무시간	보수수준		기타
촉탁라급	주5일, 8시간/일 (1시간 휴식 제외)	월정급여	약 170만원	건강보험 등 4대보험 가입
		부가급여	가족수당, 직무수당, 시간외수당 해당자 지급	

4. 전형절차 및 방법



※ 공단 규정에 의거 공무원채용신체검사 결과 불합격자의 경우 임용 취소

□ 지원서 접수

- 접수기간 : '21. 2. 18(목) 공고시부터 ~ '21. 3. 5(금) 18:00까지
- 접수방법 : **근무지별 지정 이메일**을 통한 접수

근무지역	인원	접수처	담당자 및 연락처	근무지 주소
수도권동부환경본부 자원순환관리처	1명	chomh3807@keco.or.kr	031-590-0614 (조민혁 대리)	경기 성남시 분당구 장미로 42, 리더스빌딩 3층
충청권환경본부 자원순환관리처	1명	songjm@keco.or.kr	042-939-2303 (송정미 대리)	대전 서구 청사로 156
충청권환경본부 충북지사	1명	ljh@keco.or.kr	043-219-6403 (이지혜 주임)	충북 청주시 청원구 공항로 150번길 73, KT 6층
호남권지역본부 전북지사	1명	kkpro2003@keco.or.kr	063-279-0805 (고기영 과장)	전북 전주시 완산구 서곡로 100

※ 합격자는 개별통보 예정이니 정확한 연락처를 기재하시기 바라며, 별도의 접수번호를 회신하지 않으므로 필요시 접수여부를 확인하시기 바랍니다.

□ 서류전형

- 평가방법 : 자격사항, 우대사항과 자기소개서 항목 등 종합평가하여 채용예정인원의 3배수 내 선발

□ 면접전형

- 일자 및 장소 : 서류전형 합격자에 한하여 개별통보
- 평가방법 : 이해력, 응용력, 지식과 경험 등 직무수행 적격성 평가
- 면접전형 참가자 제출서류
 - 최종학교 졸업증명서(졸업예정자의 경우 졸업예정증명서) 1부.
 - 건강보험자격득실확인서 1부.
 - 경력증명서 및 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
 - 장애인, 경력단절여성, 저소득층 및 취업보호대상자 증빙서류(해당자에 한함)
- * 경력단절여성은 사회보험자격득실확인서, 저소득층은 수급자 증명원 제출
- 합격자 결정 : 면접전형 만점의 6할 이상 득점자 중 고득점 순
- ※ 우대가점을 반영한 점수를 기준으로 결정

□ 최종합격자 발표 : 합격자에 한하여 개별통보

- 최종합격자 구비서류
 - 주민등록등본 원본 1부(남성은 병역증명서 또는 병적사항 포함 초본 추가제출).
 - 공무원채용신체검사서 1부.
 - 기타 채용에 필요하여 요구하는 증명서(해당자에 한함)

5. 제출서류

□ 서류전형

※ 우리 공단은 「블라인드 채용」을 준수합니다.

- 입사지원서 등 서류 제출 시 가족관계, 학교명, 사진, 연령(생년), 성별 등의 요소가 드러나지 않도록 조치 후 제출하여 주시기 바랍니다.

- 입사지원서, 개인정보제공동의서, 취업제한체크리스트 각 1부(붙임4)
- 서류전형 합격자 대상 증빙자료 사본 제출 : 기한 별도통보
- ※ 기한 내 증빙자료 미제출, 기재사항과 제출자료 불일치하는 경우 면접전형 대상에서 제외하며, 면접전형 대상 제외자 발생시 서류전형 예비합격자 순위대로 면접전형 대상 추가 선발

□ 면접전형

- 최종학교 졸업증명서(졸업예정자의 경우 졸업예정증명서) 1부.
- 건강보험자격득실확인서 1부.
- 경력증명서 및 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
 - 장애인, 경력단절여성, 저소득층 및 취업보호대상자 증빙서류(해당자에 한함)
- * 경력단절여성은 사회보험자격득실확인서, 저소득층은 수급자 증명원 제출

□ 최종합격자 제출서류

- 주민등록등본 원본 1부(남성은 병역증명서 또는 병적사항 포함 초본 추가제출).
- 공무원채용신체검사서 1부.
- 기타 채용에 필요하여 요구하는 증명서(해당자에 한함)

□ 채용서류 반환안내

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용과정에서 직접 제출한 서류에 대하여 다음과 같이 반환청구 하실 수 있습니다.

- 반환청구기간 : 채용여부가 확정된 날부터 14일 간
- 신청방법: 채용서류 반환청구서(붙임5 양식) 작성 후 응시원서 접수처 이메일로 접수
- ※ 반환청구일로부터 14일 이내에 등기우편으로 반환되며, 청구기간이 지난 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.

6. 기타사항

- 입사지원서 작성 시 입력 오류, 허위작성, 제출서류 및 증명서 미제출 등으로 인한 불이익(불합격, 입사취소)은 응시자 본인의 책임이오니 미기재 또는 오기재로 인한 불이익이 없도록 신중하시기 바랍니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 통지 후 신체검사, 신원조회 등에서 채용 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 채용공고에 명시되지 않은 사항은 한국환경공단의 해석에 따릅니다.
- 본 채용과정에서 일체의 채용 청탁을 금지하며, 부정한 청탁이 적발될 경우 해당 지원자 사전 배제, 합격 후에도 불합격처리, 관계기관에 해당 사실이 통보될 수 있음을 알려드립니다.

위와 같이 공고합니다.

2021. 2. 18.

한국환경공단 폐기물관리처장