

전라북도학교안전공제회 일반직직원 공개경쟁 채용 공고

전라북도학교안전공제회에서는 자신의 능력과 창의력을 힘껏 발휘할 수 있는 참신하고 패기 있는 인재를 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2020년 2월 5일

전라북도학교안전공제회인사위원회위원장

□ 전라북도학교안전공제회 소개

- 설립 근거
「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」(2007. 9. 1.시행)에 따라 학교안전사고 예방 사업과 학교안전공제 사업을 효율적으로 수행하기 위하여 전라북도교육감이 설립한 특수법인
- 수행 사업
 1. 학교안전사고에 대한 공제급여의 지급 및 이에 관련된 업무
 2. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제16조제6항에 따른 치료비 등의 지급, 구상권 행사 및 이에 관련된 업무
 3. 학교안전공제에 관하여 교육감이 위탁하는 사업
 4. 학교안전사고와 관련된 공제가입자 또는 교직원 등의 지원에 관한 사업
 5. 학교안전사고 예방 및 학교안전공제 사업을 수행하기 위하여 필요한 사업

1. 채용예정 직급, 인원 및 직무내용

채용직위	채용 직급	채용 인원	담 당 업 무	근무기관
사무직원	9급	1명	- 학교안전사고에 대한 공제급여의 지급 및 관련 업무 - 학교폭력사고에 대한 지원금 지급 및 소송 관련 업무 - 공제회 업무 기획 및 운영에 관한 사항	전라북도 학교안전 공제회

2. 관련 근거

- 가. 「전라북도학교안전공제회 정관」 제25조
- 나. 「전라북도학교안전공제회 인사규정」 제16조 및 제21조
- 다. 「전라북도학교안전공제회 직제규정」 제4조

3. 응시자격

가. 공통요건

- 1) 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되지 않고 다른 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 않은 사람

「지방공무원법」 제31조(결격사유)

- 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 2) 응시연령: 20세 이상(2001. 12. 31. 이전 출생자)
- 3) 지역·성별: 제한 없음
- 4) 최종합격자 발표일 현재 임용될 수 있는 자(남자의 경우 병역필 또는 면제자)

나. 자격기준

- 다음의 자격 요건을 갖춘 사람(기준일: 면접시험 시행일)

채용분야	자 격 요 건
보상부 (사무직원 9급)	○ 채용분야와 관련된 학사학위 이상을 취득한 자 - 채용분야 관련학과: 법학과, 공공인재학과, 행정학과 ○ 우대사항: 관련 분야 경력자 우대 - 국내·외 공공기관, 일반기업, 법무법인, 노무법인, 법률사무소 등에서 1년 이상 법무업무를 한 자

4. 시험방법

가. 서류시험(제1차 전형): 자격요건 등 심사

- 응시자의 자격·경력 등이 직무수행에 관련된 소정의 기준에 적합한지를 서면으로 심사
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 경우에는 선발예정인원의 3배수 이상의 범위에서 서류시험 합격자를 결정함

나. 면접시험(제2차 전형): 서류시험 합격자에 한함

- 당해 직무수행에 필요한 지식·능력 및 적격성 검증

다. 시험일정

원서접수 기간	구 분	시험장소 공 고 일	시 험 일	합 격 자 발 표 일
'20. 2. 17.(월) ~ 2. 19.(수)	서류시험	.	.	2. 21.(금)
	면접시험	2. 21.(금)	2. 26.(수)	2. 27.(목)

※ 위 일정은 전라북도학교안전공제회 사정에 따라 변동될 수 있음.

※ 합격자 발표(면접시험 장소 공고 포함)는 합격자에게 개별 통지함.

5. 응시원서 접수

가. 응시원서는 전라북도교육청 홈페이지(www.jbe.go.kr/ 행정정보/ 학교 안전공제회/ 게시판) 직원 채용 공고문의 첨부자료를 내려 받아 사용

나. 접수장소: 전라북도학교안전공제회(전라북도교육청 6층)

- 다. 접수방법: 접수기간 중 근무시간 내[09:00~18:00, 점심시간(12:00~13:00) 제외]에
응시원서 및 제출서류를 구비하여 제출
<대리접수 가능, 우편접수 불가>

6. 응시원서 접수 시 제출서류

- 가. 응시원서(별지서식 제1호) 1부.
- 사진: 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 탈모 정면 상반신 컬러사진(3cm×4cm)
- 나. 이력서(별지서식 제2호) 1부.
- 이력서에 기재한 학력, 경력, 자격사항은 반드시 증빙자료 제출 또는 원본 지참
- 다. 자기소개서(별지서식 제3호) 1부.
- 라. 직무수행계획서(별지서식 제4호) 1부.
- 정해진 양식은 없으며, 채용분야 담당업무에 대한 직무수행계획을 A4용지 5매이내로 자유롭게 기술
- 마. 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서(별지서식 제5호) 1부.
- 바. 자격요건 검증을 위한 동의서(별지서식 제6호) 1부.
- 사. 주민등록초본 1부.(반드시 주민등록번호 뒷자리 비공개로 출력할 것, 남자의 경우 병역사항이 기재된 것)
- 아. 최종학교 졸업증명서 및 전 학년 성적증명서 각 1부.(원본)
- 석사학위 이상 취득자는 대학교 졸업증명서와 석·박사 학위증명서 제출(원본)
- 자. 관련 자격증 사본 1부.(해당자에 한함, 사본일 경우 원본지참)
- 차. 관련 경력증명서 1부.(해당자에 한함, 사본일 경우 원본지참)
- 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)
- 시간제 등 상시근무가 아닐 경우에는 주당 근무시간 기재
- 이력서상의 경력은 경력증명서 원본에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 경력 인정하지 않음
(스캔, E-mail 칼라출력, 팩스 수신본 등 사본제출 불가)
- 카. 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구 할 수 있음
- 타. 모든 서류는 최근 6개월 이내 발행분 제출(단, 국외에서 발급받은 학위 증명서, 경력증명서 등 불가피한 경우는 제외)

7. 채용방법 및 보수 수준

- 가. 신규 채용직원은 6개월 내에서 수습기간을 둔 다음 최종 채용 결정하고, 수습기간은 근무연수에 산입
- 나. 보수는 「지방공무원 보수 및 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

8. 기타(유의)사항

- 가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 나. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 응시서류의 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 라. 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 반드시 **한글 번역본을 첨부**하여 제출하시기 바랍니다.
- 마. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있고, 합격자 통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 있는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 바. 최종합격자가 채용되는 것을 포기하는 등의 사유로 채용하지 못하고 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 3개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 시험성적 순에 따라 추가로 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 사. 응시자가 채용예정인원과 같거나 채용예정인원보다 적을 경우(서류전형에서 응시자의 자격요건 검토 결과 적격자가 채용예정인원과 같거나 적은 경우도 포함)에는 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고합니다.
- 아. 본 채용시험 시행계획은 우리 공제회 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 실시일 3일전까지 우리도교육청 홈페이지에 별도 공고하오니 확인하시기 바랍니다.
- 자. 서류 및 면접시험에 대한 채점기준, 채점결과 등은 일체 공개하지 않습니다.
- 차. 이 공고문에서 정하지 않은 사항은 관계법령에 따라 처리하게 됩니다.
- 카. 기타사항은 전라북도학교안전공제회(☎063-239-3780)로 문의바랍니다.

【별지서식 제1호】

응 시 원 서

※ 응시번호				응시직급(분야)	사무직원 9급(보상부)			사 진 (1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 정면 상반신 사진 (3cm×4cm)
성명	(한글)			생년월일 (나이)	. . . (세)			
	(한자)							
주소	(전화) - - (휴대폰) - -							
학 력	학사	년 월	대학교	학과 졸업				응시수수료 납부확인 (해당 없음)
	석사	년 월	대학교	학과 졸업				
	박사	년 월	대학교	학과 졸업				
자격 면허	취득일자	종 별	병역	군 별	계 급	복무기간	미필사유	
주 요 경 력	기 간	직 장 명		직 위		담 당 업 무		
본인은 전라북도학교안전공제회인사위원회 일반직직원(9급) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. ※ 위 기재사항은 사실과 다르지 않으며, 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해 시험이 정지되거나 합격결정이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 응시자격 및 가산특전 등의 사실관계 확인을 위하여 관계 기관 으로부터 관련 정보를 제공받아 전라북도학교안전공제회에 제출할 것을 동의합니다. 2020년 2월 일 성 명 (인/서명) 전라북도학교안전공제회인사위원회위원장 귀하								

응시직급 (분야)	사무직원 9급 (보상부)	응 시 표		사 진 (2) 위와 동일사진 (3cm×4cm)
		전라북도학교안전공제회 사무직원 9급(보상부) 채용시험		
		성 명	(한글) (한자)	
		생년월일	. . .	
※응시번호		2020년 2월 일		
전라북도학교안전공제회인사위원회위원장				

[응시원서 작성요령]

1. 응시원서는 한글(워드프로세서) 또는 응시자 본인의 필체로 작성합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 응시원서는 아래의 작성기준에 따라 작성합니다.
(서식변경 금지, 1장으로 작성)

<작 성 기 준>

- ① ※표시가 되어 있는 응시번호란은 기재하지 않음
- ② 응시직급(분야): 사무직원 9급(보상부)
- ③ 전 화: 상시 연락이 가능한 전화번호를 기재
- ④ 학 력: 전공학과와 학위명을 정확히 기재
- ⑤ 자격·면허: 보험, 컴퓨터 관련 자격이나 외국어 능력 등 기재(운전면허는 기재하지 않음) ※기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ⑥ 주요경력: 응시 자격요건에 해당하는 경력을 기준으로 하며, 경력증명서가 제출된 사항에 대하여 직위(직급), 근무기간 등을 정확히 기재(경력증명서 미제출 시 해당 경력 불인정) ※기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ⑦ 응시수수료는 없음

<주 의 사 항>

- ① 서류제출 후 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진 위 날인 여부를 확인하여야 합니다.
- ② 면접전형 시험당일 응시표와 신분증을 지참하시기 바랍니다.

【별지서식 제2호】

이 력 서

성명	한글		생년월일	(세)	사 진 *용시원서와 동일한 사진 부착 3cm*4cm
	한자				
현 주소					
현 소속		기관 및 부서: _____ 직위: _____ 담당업무: _____			
연락처	자택	휴대폰	사무실	E-mail	
병역		군필여부: 군필, 면제 _____ 최종계급: _____			
경력	근무기간	근무처(부서)	직위(급)	담당 업무내용	
	' (년 월) '			-	
	' (년 월) '			-	
	' (년 월) '			-	
	' (년 월) '			-	
	' (년 월) '			-	
자격사항	자격증명	등록번호	취득일자	시행처	
어학능력	시험명	점수/만점	시험일자	시행처	
위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다. 2020년 2월 일 작성 자 (인/서명)					

※ 경력은 경력증명서가 첨부된 경력사항만 작성

(재직기간은 경력증명서에 표기된 년 월로 작성하시고, 담당업무는 상세하게 작성)

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평, 자간 등을 조절하여 1장으로 작성

【별지서식 제3호】

자 기 소 개 서

- 응시직급(분야): 사무직원 9급(보상부)
- 성 명:
- 생년월일:

2020년 2월 일
작 성 자 (인/서명)

※ 작성요령

- 분량은 A4용지 3매 이내로 하고 한글(워드프로세서)을 사용하여 작성(글자크기 12, 휴면명조, 줄간격 160mm)
- 위 양식에 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구활동 및 업적 등이 나타나도록 자유롭게 작성(근무활동은 상세히 기록)
- 서명은 자필로 작성

직무수행계획서

- 응시직급(분야): 사무직원 9급(보상부)
- 성 명:

※ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 직무수행목표 및 방향, 추진방법 및 계획(일정) 등이 포함되도록 작성
- 작성순서는 표지(작성자 성명, 응시분야 기재), 목차, 본문 순으로 작성
- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고 한글(워드프로세서)를 사용하여 작성
- 용지여백: 위쪽20.0mm, 아래쪽15.0mm, 좌우15.0mm, 머리말과 꼬리말 10.0mm
- 글자모양: 글씨크기12, 휴먼명조, 줄간격160mm
- 매 장마다 쪽 번호를 부여함.
- 서명은 자필로 작성

2020년 2월 일

작 성 자

(인/서명)

개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

「개인정보보호법」 제15조 (개인정보의 수집·이용)	「개인정보보호법」 제24조 (고유식별정보의 처리제한)
「개인정보보호법」 제15조에 따라 공공기관이 개인정보를 수집·이용할 때 정보주체가 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	「개인정보보호법」 제24조에 따라 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.
가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇒ 전라북도학교안전공제회 일반직 직원 채용시험 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇒ 성명, 생년월일, 주소, 메일, 사진, 연락처, 학력, 경력, 자격.면허 소 지사항, 병역사항 등 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇒ 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적에 달성할 때까지	가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇒ 전라북도학교안전공제회 일반직 직원 채용시험 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇒ 생년월일, 면허.자격번호 등 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇒ 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적에 달성할 때까지
☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.	☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.
2020년 2월 일 성명: (인/서명)	2020년 2월 일 성명: (인/서명)

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 전라북도학교안전공제회에서 시행하는 일반직직원(9급) 채용시험 응시자로서 전라북도학교안전공제회가 요구하는 자격요건과 관련하여 제출서류(경력증명서, 자격증 및 기타 제출서류)의 진위여부 검증(통신이용, 증명서 발급 등)을 위한 확인서 및 본인의 개인정보 활용에 동의합니다.

또한, 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2020년 2월 일

성 명: (인/서명)

전라북도학교안전공제회인사위원회위원장 귀하