

(재)전주국제영화제조직위원회 스태프 모집

(재)전주국제영화제조직위원회에서 제21회 전주국제영화제를 함께 만들어갈 스태프를 공개 채용합니다. 영화제를 함께 이끌어갈 창의적이고 역량 있는 인재들의 많은 관심과 지원을 바랍니다.

2019년 12월 2일

(재)전주국제영화제조직위원장

1. 전형 일정

- 가. 접수방법 : 이메일 접수 ※ 방문 및 우편 접수 불가
- 나. 원서접수 : 2019. 12. 2.(월) ~ 12. 11.(수) ※ 17:00시 도착분에 한함
 - 영화제 홈페이지에서 지원서 다운로드 후 작성하여 이메일 recruit@jeonjufest.kr 접수
 - 근무지 확인 바람
- 다. 1차 서류전형 합격자 통보 : 2019. 12. 13.(금) ※ 개별연락(이메일 통보)
- 라. 2차 면접 : 2019. 12. 16.(월) ~ 12. 18.(수)
 - 1차 합격자에 한함.
 - 서류전형 합격자 발표 및 면접세부일정은 개별연락(통보 방법 : 이메일)
 - 면접 일정은 영화제 사정에 의해 변경될 수 있음
- 마. 최종 합격자 발표 : 2019. 12. 20.(금) ※ 개별연락(이메일 통보)
※ 상기 일정은 채용 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

2. 지원 자격

- 가. (재)전주국제영화제조직위원회 인사규정 제12조(채용결격사유)에 해당되지 아니하고 다른 법령에 의거하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

〈전주국제영화제조직위원회 인사규정 제12조(채용결격사유)〉

제12조(채용결격사유) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 금치산자 또는 한정치산자
2. 피산자로서 복권되지 아니한 자
3. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
4. 조직위원회 운영목적 및 사업에 동의하지 않는 자

- 나. 채용분야 업무를 원활히 수행할 전문성이 있는 자 ※ 지원분야별 우대사항 확인 바람
- 다. 조직생활을 할 수 있는 조화로운 성격과 책임감을 갖춘 자
- 라. (서울 근무자)영화제 기간 전후(4월 ~ 5월 중순)로 전주 거주가 가능한 자
※ 지원분야별 근무지 확인 바람(서울/전주)
- 마. 채용분야 업무 경력자, 영화제 및 축제 유경험자 우대

3. 지원 서류

- 가. 지원서 (홈페이지에서 지원서 다운로드 후 이메일 : recruit@jeonjufest.kr 접수)
- 필히 영화제 지원서 접수(타 지원서 접수 불가)
- 나. 자기소개서
- 다. 개인정보 수집 및 활용동의서
- 라. 최종 졸업학교 졸업증명서(해당자에 한함)
- 마. 경력증명서(해당자에 한함) ※ 졸업, 경력 증빙서류는 최종합격자에 한하여 입사 후 제출바람

4. 채용 분야

※ 별도 첨부문서 참조. 상기 채용일정은 내부 여건에 따라 변경될 수 있음.

5. 보수

- 가. 전주국제영화제조직위원회 보수규정과 능력에 따라 직위별 차등계약
- 나. 연봉 외 급여 : 전주국제영화제조직위원회 보수규정 적용

6. 기타

- 가. 지원서 발송 시 메일 및 지원서 제목에 이름 및 지원 분야를 반드시 표기해야 합니다.
- 예) 홍길동(해외영화).hwp
- 나. 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며 타 용도로 사용을 금하고 있습니다.
- 다. 제출 서류의 경력 및 자격이 허위로 판명될 경우 합격을 취소합니다.

라. 채용 관련 일체의 공지사항은 전주국제영화제 홈페이지를 통해 공고할 예정이오니
응시자께서는 수시로 확인바랍니다.

마. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있습니다.

바. 기타 자세한 문의 : recruit@jeonjufest.kr(채용 담당자)