

출결인정 및 휴학신청 절차 안내

전주대학교

공과대학 컴퓨터공학과

<http://www.jj.ac.kr/cse/>

STAR CENTER

출석인정



1. 인스타 (InStar)에 접속 후, 로그인을 합니다.

인스타(inSTAR) | https://instar.j.ac.kr

님 환영합니다. | 새알림 94 건 | 통합계정관리 | 마이페이지 | 개인정보수정 | Office 365 | Apple on Campus | 교육활인스토어 | 로그인

인스타(inSTAR)

학사관리

- > 학적기초
- > 수강신청내역/수강취소
- > 시간표 조회
- > 수업계획서 조회
- > 교원 시간표 조회
- > 강좌평가
- > 복학신청
- > 휴학 및 자퇴 신청서 작성
- > 특별학점신청
- > **출석인정신청**
- > 장학이외신청
- > 학기별 성적조회
- > 학부로 학사정보조회 승인
- > Start 점수
- > 수상내역
- > 졸업학점관리
- > 교직 적 인정 검사
- > 영어능력평가
- > 설문조사
- > 재물관리
- > 사회봉사 교과목

HOME > 학사관리

학사관리(대학) SCHOOL AFFAIRS MANAGEMENT

전체공지 학사관리 + more

[2017-05-24] 2017학년도 1학기 특별학점 신청(2차)

1. 접수기한(종료) : 2017.05.29(월) - 06.16(금)

- 2017학년도 하계 계절수업 실시 안내 2017-05-18
- 출석인정(종결) 신청방법 안내 2017-05-10
- 학칙시행세칙 변경 알림(출석인정) 2017-04-21
- 2017학년도 하계 국내대학 학점교류 안내 2017-04-20

휴복강현황

구분	휴강일자	보강일시	과목명	장소
공지사항(단과대학)	공지사항(학과)	전주대-일반	전주대-학사	전주대-공모

+ more

- 건물에너지관리 인력양성 기조특약 자격증 및 토익 무료 강좌 수강생 모집 공고 2017-04-07
- 【무로수강-온라인】직업능력개발 1급 자격증 교육생 선발 2017-03-30
- 【무로수강-온라인】직업능력개발 1급 자격증 교육생 선발 2017-02-20
- 건물에너지관리(BEMS) 인력양성 기조특약 학생모집 2017-01-25
- 건물에너지관리(BEMS) 인력양성 기조특약 학생모집 공고문 2016-08-01

학칙개정사항 FAQ + more

- 군휴학 신청시기 변경
- 원격강좌 수강제한 기준 변경
- 학사제도 변경사항 안내
- [학칙시행세칙] 제43조(출석 인정) 개정 알림
- [학칙] 제39조(학사경고 및 학사경고제척) 개정 알림
- 졸업학점제도 변경 안내

전주대학교 홈페이지 바로가기
http://www.j.ac.kr

GENERAL MANUAL 공통 사용자 매뉴얼
SERVICE MANUAL 서비스 사용자 매뉴얼

서비스 이용관련 문의

2. [학사관리] 메뉴에 들어가 “출석인정 ” 을 클릭합니다.

인스타(inSTAR) | 안전항 | https://instar.ac.kr

최윤혁(201568056)님 환영합니다. | 새알림 94건 | 통학계정관리 | 마이페이지 | 개인정보수정 | Office 365 | Apple on Campus | 교육활인스토어 | 로그인

인스타(inSTAR)

학사관리 | 학사관리 | 출석인정신청

출석인정(일반) | 출석인정(취업계)

출석인정신청내역

No.	년도	학기	학번	성명	결석일시	출석인정요청서	접수승인
1	2017	1	201568056	최윤혁			

신청년도학기: 2017 | 신청학기: 1 | 접수승인: | 신청일:

신청구분

- ☐ 교육과정으로 운영하는 현장실습과 현장견학, 학과대표로 대외에 참가하는 경우 및 통보대상로서 학교장사를 지 음하는 경우(교내숙제, 교내체육대회, 수락여정, 졸업여행, MT 등)에 참가하는 경우는 제외한다.
- ☒ 법령에 의한 의무이행을 위하여 소집되거나 행사에 참가하는 경우.
- ☐ 본인의 상해나 질병으로 출석할 수 없는 경우.
- ☐ 가족(「민법」 제779조에 따른 가족을 말한다)이 사망한 경우.

결석일시: 시작일시: 2017-05-26 | 종료일시: 2017-05-26

신청상세사유: 신재검사

[필독] 유의사항

가. 공결 신청 저장후 "출석인정요청서"를 출력하여 담당교수님 사인을 받아 기타 증명 서류와 함께 학과사무실에 제출하세요.
(출석인정요청서를 제출하지 않으면 출석인정신청은 취소 됩니다.)

나. 출석인정신청 외관정보 수정 필요 시 소속학과 행정지원실에 문의
다. 원격강좌는 출석인정과 관계없이 수강하여야 함.

3. “신규” 를 누르고 작성한 뒤, “저장 ” 하여 “출력 ” 합니다.

출 석 인 정 요 청 서(일반)

소속	공과대학 컴퓨터공학과		학년	
성명		학번		
출석일시	2017.04.04. 10:00 ~ 2017.04.04. 18:00			
신청사유	2. 급행에 의한 의무이행을 위하여 소급되거나 행사에 참가하는 경우			
상제사유	신체검사			
첨부서류				
출석인정요청 교과목				
(단 교과목 담당교수님께서 적을 확인 하신 후 교무처에 주시기 바랍니다.)				
학수번호	교과목명	강의일시	교수명	서명
05162-54	채플	2017.04.04. 16:30~18:00	김성세	
10504-81	초급강문법	2017.04.04. 14:00~16:00	김화정	
06657-03	일반물리및실험(1)	2017.04.04. 10:00~12:00	임승원	

학칙시행세칙 제43조(출석 인정)에 의거 위와 같이 출석인정요청서를 제출합니다.

2017.04.10.

신청자: (인)

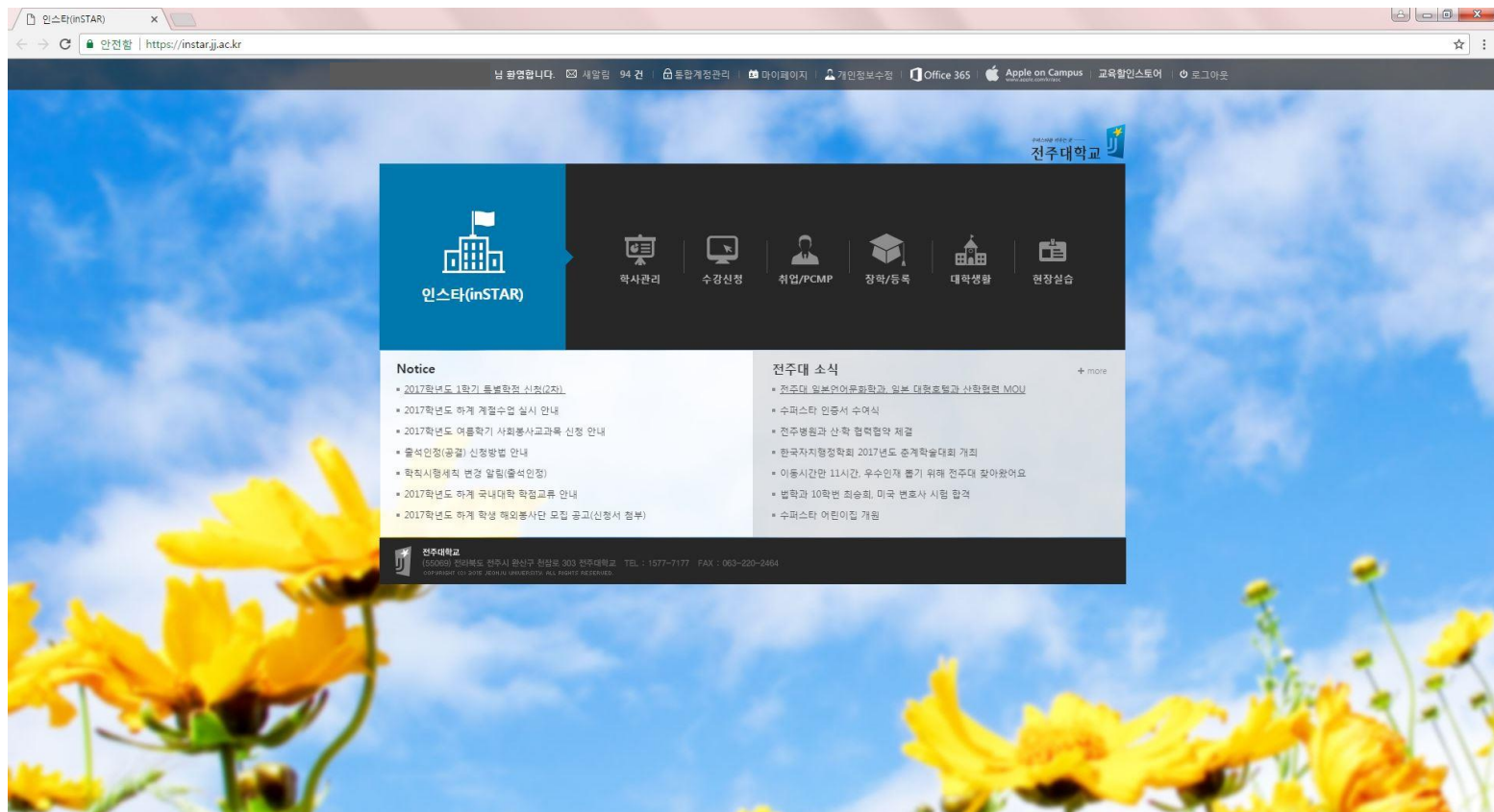
전주대학교 총장 귀하

4. 위와 같은 서류가 출력이 되며, 붙임자료와 함께 교수님께 보여드린 후 서명을 받아오셔서 행정실로 방문하면 됩니다.

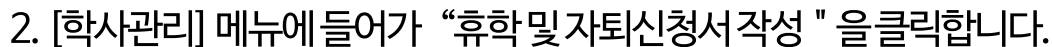
* 붙임자료 : 신체검사확인서, 진단확인서 등과 같이 공결 상황을 증빙할 수 있는 자료들



휴 학



1. 인스타 (InStar)에 접속 후, 로그인을 합니다.



인스타(inSTAR)

HOME > 학사관리 > 휴학 및 자퇴 신청서 작성

학사관리

- > 학적기초
- > 수강신청내역/수강취소
- > 시간표 조회
- > 수업계획서 조회
- > 교원 시간표 조회
- > 강좌평가
- > 복학신청
- > 휴학 및 자퇴 신청서 작성
- > 특별학점신청
- > 출석인정신청
- > 성적이의신청
- > 학기별 성적조회
- > 학부로 학사정보조회 승인
- > StarT 점수
- > 수강내역
- > 졸업학점관리
- > 교직 적인성 검사
- > 영어능력평가
- > 설문조사
- > 재출관리
- > 사회봉사 교과목

학적기초정보

학부(과)	학년	학적상태	지도교수	학생연락처	보호자연락처
컴퓨터공학과	3	재학	문종진	010-4088-1019	010-6727-7117

휴학 및 자퇴 신청현황

No.	년도	학기	신청구분	변동사유	학부(과)	전공	신청일자	접수일자	접수여부	출력	환불신청서	취소
1	2017	2	군휴학	해병대	컴퓨터공학과		0000-01-01	0000-01-01	신청			취소하기

신규입력정보

※신규입력 후 반드시 저장하시고 출력하여 소속단과대학 행정지원실에 제출하세요.

신규입력 저장

접수상태: ⚠ 군휴학은 입대일자 기준 1주일 전부터 접수 가능합니다. (입대일자를 확인 후 저장하세요.)

입대종별: ☐ 육군 ☐ 해군 ☐ 공군 ☒ 해병대 ☐ 의경 ☐ 공익 ☐ 병역특례 ☐ 기타

입대일자: 2017-05-30 전역예정일자: 2017-05-31 복무연한: 년 개월

휴학예정기간: 2017 학년도 2 학기 ~ 2019 학년도 1 학기 복학예정학기: 2020 학년도 2 학기

휴학사유 (자세히):

유의사항

가. 휴학 및 자퇴신청자는 반드시 입학 후 출력하여 소속 단과대학 행정지원실에 제출해야 합니다. 밀조달이내에 제출하지 않는 경우 무효처리 됩니다.

나. 학과에서 접수한 날짜가 접수일자로 저장됩니다.

다. 입학 후 저장하면 신청현황에서 호적관리 버튼이 활성화 됩니다.

라. 일반휴학 기간은 기본 1년, 군입대 휴학은 기본 3년으로 설정됩니다.

※ 등록금 환불신청 대상자의 경우 환불 신청서를 작성 및 출력하여 재무지원실로 제출하여 주시기 바랍니다. (서류접수 후 환불 절차가 진행 됩니다. ☎220-2152)

3. “신규입력” 을 누르고 작성한뒤, “저장 ” 하여 “출력” 합니다.



특별학점

나. 교양교육과정 특별학점 인정방법

1) 신청자격: 정규학기내 재학생(금학기포함 8학기(건축학과 10학기)초과 이수자 제외, 졸업기준학점(외국어 및 정보화)이 없는 외국인 및 편입생 제외)

2) 인정 범위: 외국어 및 정보화 졸업기준학점(외국어6, 컴퓨터4) 범위 내에서 인정

※ 졸업기준학점을 초과하여 취득한 학생의 경우에는 인정을 하지 않으며, 기 수강한 외국어 및 정보화 과목으로 재수강 처리는 가능함

※ 2018학년도부터 순수학점인정은 제외되며, 재수강으로 인정하는 특별학점 처리만 실시함

3) 신청기간 및 제출방법: 홈페이지 제출기간 공지, 인스타(inSTAR) → 학사관리 → 특별학점인정 신청

4) 성적인정 시기

가) 1월 - 6월 제출: 전년 동계 계절학기 성적에 합산

나) 7월 - 12월 제출: 당년 하계 계절학기 성적에 합산

5) 유의사항: 특별학점을 인정받고자 하는 학생은 해당 학기 인정교과목의 수강신청은 불필요함(특별학점은 해당학기 수강신청한 과목에 점수가 반영되는 것이 아니므로 수강신청을 하고 해당 과목의 출석 및 시험에 응시하지 않을 경우 해당 학기 성적은 F 처리되어 해당 학기 성적의 평점평균에 산입됨)

이길호(200968041)님 환영합니다. 새알림 70건 | 통합계정관리 | 마이페이지 | 개인정보수정 | Office 365 | Apple on Campus | 교육활인스터 | 로그아웃

인스타(inSTAR)

학사관리 | 수강신청 | 취업/PCMP | 장학/등록 | 대학생활 | 원장실습

HOME > 학사관리 > 특별학점신청

특별학점신청 정보

신청기간	신청가능여부	비고
2017-08-25	2017-09-29	가능
접수기간을 확인하여 기간내 접수하시기 바랍니다.		

특별학점신청 입력

입력 저장

자격증: 컴퓨터활용능력2급

구분 (자동선택): ☐ 어학 ☒ 컴퓨터 ☐ K-MOOC

취득일자: 2017-08-02

취득장소:

파일첨부: 파일선택

첨부서류:

인정 교과목 입력

입력 저장

인정교과목: 엑셀활용

제수강 과목 리스트

년도	학기	학수번호	과목명	점수	등급
2016	2	14827	프로그래밍(파이썬)	90	A

신청현황

※접수완료된 자료는 수정하거나 삭제 할 수 없습니다.

삭제

선택	입력일자	자격증	취득일자	취득장소	접수구분	알림
☐	2017-08-30	컴퓨터활용능력2급	2017-08-02		입력	

인정 교과목 입력 현황

※특별학점신청 자격증 선택 후 해당 교과목을 입력하세요.

삭제

선택	성적변경 년도 학기	자격증	제수강 학점	인정교과목	학수 번호	인정 구분	비고
☐	2017 3	컴퓨터활용능력	2	엑셀활용	12737		

1. “입력”을 누르고 자격증에 대한 정보 입력 뒤, 해당 인정과목을 입력 후 “저장”하면 됩니다.

6) 성적인정학과 및 등급

가) 영어

TOEIC	TOEFL CBT/PBT/IBT	TEPS	점수	인정학점	인정등급
600-700	178-207/504-540/63-76	501-600	95	1	A+
701-800	208-237/541-580/77-92	601-750	95	2	A+
801-	238-581-593-	751-	95	3	A+

나) 제 2외국어

과목명	관련자격증	점수	등급	인정학점	인정등급
프랑스어	DELF		A2	1	A+
			B1	2	A+
독일어	ZD		3-4	1	A+
			1-2	2	A+
일본어	JPT	715점 이상		2	A+
	JLPT		1급		
	JPT	540점 이상		1	A+
	JLPT		2급		
중국어	HSK (한어수평고사)	신6급(195점 이상)	신6급(A,B) (구 조급10-11급)	3	A+
		신5급(210점 이상), 신6급(180-194점)	신6급(C), 신5급(A), (구 조급8급-조급9급)	2	A+
		신5급 (180-209점)	신5급(B,C) (구 조급6-조급7급)	1	A+

나) 컴퓨터

□ 2010학번 - 2015학번 기준

인정 자격증	인정 교과목	학점	인정등급
대한상공회의소의 컴퓨터활용능력 1급	엑셀활용, 엑세스활용	4	A+
한국정보산업연합회의 PCTA 고급	디지털문서작성, 엑셀활용, 디지털프리젠테이션 중 택 1	2	A+
Macromedia 인정 Flash Developer/Designer	멀티미디어제작	2	A+
Adobe사의 ACE	그래픽활용	2	A+
· 한국정보통신안전관리센터 (www.kit.or.kr)의 정보보안기사 1급 · 정보통신진흥원의 인터넷정보보안기사	멀티미디어제작	2	A+
마이크로소프트사의 MOS Master (2010학년도 입학생부터 적용)	엑셀활용, 디지털프레젠테이션 중 택 1	2	A+
마이크로소프트사의 MOS Master (2009학년도 입학생까지 적용)	워드수화문서만들기, 엑셀, 프리젠테이션제작, 엑세스 중 택 2	4	A+
한국정보통신안전관리센터 디지털정보활용능력(DIAT) 6개 과목 전체 중급이상	디지털문서작성, 엑셀활용, 디지털프리젠테이션, 그래픽활용, 멀티미디어제작 중 택 2	4	A+
한국산업인력관리공단 사무자동화산업기사	엑셀활용, 엑세스활용	4	A+
대한상공회의소의 컴퓨터활용능력 2급	엑셀활용	2	A+
대한상공회의소의 워드프로세서 1급	디지털문서작성	2	A+
대한상공회의소의 프레젠테이션 1급	디지털프리젠테이션	2	A+

※ 기존에 포함되었던 '한국생산성본부 ITQ QA 마스터', '프로젝트소프트웨어 국제공인자격증', '한국정보통신안전관리센터의 인터넷정보관리사 1급 또는 전문가 등급'은 2009학년도 입학생까지만 인정

□ 2016학번 이후

자격증	주관기관	인정 교과목	인정학점	인정등급
사무자동화산업기사	한국산업인력공단	교양컴퓨터활용(스프레드시트), (프리젠테이션) 중 택1	2	A+
컴퓨터활용능력 1급	대한상공회의소		2	A+
IT + 레벨 5	대한상공회의소		2	A+
디지털정보활용능력(DIAT) 고급(스프레드시트, 프리젠테이션 2개 과목)	한국정보통신진흥협회		2	A+
PCT 고급	한국정보산업연합회		2	A+
MOS Master	마이크로소프트사	교양프로그래밍(스프레드시트), (파이썬) 중 택1	2	A+
ITQ QA 마스터	한국생산성본부		2	A+
컴퓨터프로그래머 1급	한국정보통신진흥협회		2	A+

다. K-MOOC 특별학점 인정방법

1) MOOC강좌의 정의: 수강인원에 제한 없이(Massive), 모든 사람이 수강 가능하며(Open), 웹 기반으로(Online) 여러 명의 학습목표를 위해 구성된 강좌(Course)를 말합니다. 무크(MOOC)는 학습자가 수동적으로 듣기만 하던 기존의 온라인 학습동영상과 달리 교수자와 학습자, 학습자와 학습자가 결의움, 토론, 퀴즈, 과제 제출 등 양방향 학습이 가능한 새로운 교육 환경을 제공합니다. 아울러, 학습자는 세계를 넘나들며 배정지식이 다른 학습자간 지식 공유를 통해 대학의 울타리를 넘어 새로운 학습경험을 하게 될 것입니다.

2) K-MOOC강좌 이수 방법: <http://www.kmooc.kr/> 접속 → 회원가입 및 로그인 → 과목 수강

3) 선정자격: 정규학기내 재학생(남학생포함 8학기(전공학부 10학기))

4) 인정면적: 한 학기당 1학점, 재학 중 최대 3학점까지 인정(재학 중 수강한 강좌만 인정)

5) 선정기간 및 제출방법: 매년 휴개시 제출기간 공지, 인스타(InstaSTAR) → 학사관리 → 특별학점인정 신청(이수증 첨부)

6) 성적인정 시기

가) 1월 ~ 6월 제출: 전년 동계 계절학기 성적에 합산

나) 7월 ~ 12월 제출: 당년 하계 계절학기 성적에 합산

7) 성적인정학과 및 등급

가) 과목명 및 이수구분: 과목명은 'K-MOOC I, II, III'로 표기하고, 이수구분은 '교양선택'으로 함

나) 성적부여: 이수증을 제출한 경우에 한해 PASS 표기

라. 사회봉사학점 인정안내

1) 목적: 신학이념인 기독교 정신의 구현과 인류 계몽교육을 통하여 회생과 복음정신을 함양하고, 더 나아가 국가와 지역사회에 이바지할 수 있는 사회봉사활동에 대한 운영 사항을 정함을 목적으로 함

2) 과목명 및 이수구분: 과목명은 '사회봉사'로 하고, 이수구분은 '교양선택'으로 함