

국가평생교육진흥원 4/4분기 일반계약직 채용 변경 공고

본원은 평생교육법 제19조에 의거 설립된 평생교육 진흥을 위한 정부출연 공공기관으로서 아래와 같이 유능한 인력을 채용하고자 공고합니다.

1. 근무부서 및 담당직무

직종	실	담당업무	인원	임용예정월	비고
일반 계약직	학습계좌자격실	○평생교육사 자격관리 및 연수 운영	7	'16.10	
	다문화교육센터	○다문화교육사업 운영지원			
	지역평생교육지원실	○지역 평생 교육 활성화 지원사업 업무지원			
	전국학부모지원센터	○전국학부모지원센터 운영사업 업무지원			

* 채용 시 구체적인 수행업무에 대해서는 국가평생교육진흥원 홈페이지 사업소개 참조

* 선발후 근무부서 배치 예정

2. 응시자격

가. 지원자격 : 학력, 연령 제한 없으며, 상기 담당직무 수행가능자

나. 가점사항

- ① 장애인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인, 전형단계별로 가점(총점의 5%) 반영
- ② 취업지원대상자 : 관계법령에 따라 전형단계별 가점(총점의 5~10%) 반영
※ 취업지원대상자 증명서에 기재된 비율 적용
- ③ 가점사항 적용 시 유의사항
 - 가점사항 적용이 중복될 경우, 상위 가점 1개 사항만 적용
 - 가점사항 해당자는 최종합격시 증빙서류 필히 제출(미제출시 채용취소)

다. 응시 결격

- 국가공무원법 제33조의 각호에 해당하는 자
- 병역법 제76조 제1항 각호에 해당하는 자

3. 전형방법 및 일정

가. 전형방법 : 서류 및 면접전형을 통한 합격자 선정

나. 전형일정

□ 서류전형 후 면접대상자 통보 : 9월중

□ 합격자 통보 : 9월말

□ 지원분야별 임용예정월 임용, 근무부서와 협의하여 조정가능

※ 상기 전형 일정은 진행 상황에 따라 변동될 수 있음.

전형단계별 합격자는 채용 홈페이지에서 확인 가능 및 최종합격자에 한해 개별 통보함.

4. 제출서류

가. 지원시 제출 서류

□ 응시원서(본원 지원서 양식) 1부

□ 개인정보 수집·이용 동의서 1부

나. 최종합격 시 제출서류

□ 최종 학력증명서·성적증명서 각 1부(필수)(단 대학원 졸업자, 대학·대학원 포함)

□ 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)

□ 주민등록등본 및 초본 각 1부

□ 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

□ 장애인 및 취업지원대상자 등 가점자격 증명서(사본) 1부(해당자에 한함)

□ 사진(3개월 이내 촬영) 3매

5. 응시원서 접수

가. 접수기한 : 9. 22(목) 14:00

나. 접수방법 : e-mail(nilerecruit@nile.or.kr)을 통해서만 접수 가능(메일제목: 지원자 성명)

다. 문의 : 기획경영관리처 경영지원실(Tel. 02-3780-9725)

6. 기타사항

가. 보수 : 월 보수 약 200만원(시간외근무수당 별도 지급)

나. 근무형태 : 주 5일 근무제, 1개월 만근시 1일 유급휴가

다. 계약기간 : 최초 임용일로부터 2년 이하의 범위 내에서 계약 연장 가능

※ 6개월 초과 근속자에 대해 정원의 범위내에서 무기계약직 전환 할 수 있음

라. 추후 허위사실이 발견될 때에는 임용을 취소함.

마. 대상자 중 적격자가 없는 경우 채용하지 않음.

2016. 9.

국가평생교육진흥원장

국가평생교육진흥원 2016년 4/4분기 일반계약직 응시원서

[수험번호 -00000]

■ 기본지원사항

지원분야(미기재)	일반계약직
-----------	-------

■ 기본인적사항

성명	[한글]	[한자]	[영문]
나이		생년월일	
이메일			
현주소			
휴대폰			
가점사항 *해당자는 모든 항목 필수 기재	[보훈여부] ☐ 비대상 ☐ 대상(보훈번호 : / 관계:) 가점비율(%)		
	[장애여부] ☐ 비대상 ☐ 대상(장애등급 : / 장애내용 :)		

■ 학력사항

학교명	전공(세부전공)	재학기간	소재지	취득학점
[고등학교]		0000년 0월[입학]~ 0000년 0월[졸업]	지역	
[전문대학]		0000년 0월[입학]~ 0000년 0월[졸업]	지역	/
[대학교]		0000년 0월[입학]~ 0000년 0월[졸업]	지역	예시: 3.5 /4.5
[대학원(석사)]		0000년 0월[입학]~ 0000년 0월[졸업]	지역	/
[대학원(박사)]		0000년 0월[입학]~ 0000년 0월[졸업]	지역	/

■ 경력사항

회사명	고용형태	근무기간	근무부서	직급	담당업무	재직여부
	정규직/비정규직 등	0000년 0월~0000년 0월				

▣ 자격증 사항

자격증명	발급기관	자격증번호	합격연월일

▣ 수상경력사항(담당직무 관련)

상훈명	수상기관	수상일자	수상내역
		0000년 00월 00일	

▣ 자기소개

※ 직무관련 전문성, 업적, 이력 등의 본인소개 및 입사지원에 따른 각오와 자세 기술

입사지원서상의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없으며, 합격 후 또는 입사 후에라도 허위기재 사실이 확인되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2016 년 00월 00일

지원자 0 0 0 (서명)*

** 서명 누락시 심사제외*

직원 채용관련 개인정보 수집·이용 동의서

본인은 국가평생교육진흥원 직원 채용 지원자로서 다음 항목에 대해 개인정보가 필요하다는 것을 이해하고 수집·이용에 동의합니다.

- 다 음 -

○ 제공하려는 개인정보의 항목 및 목적

구분	항 목	목 적
1	성명, 생년월일	· 응시자 본인식별 절차에 이용
2	연락처	· 공지사항, 응시관련 서비스 정보제공 등
3	응시자격 확인을 위한 사항	· 응시자격 확인
4	지원사항 ※ 경력, 자격증, 기타 사항 등	· 지원사항에 대한 확인
5	자기소개서	· 서류전형 및 면접전형의 참고자료로 활용

○ 개인정보의 보유 및 이용기간

응시원서 접수일로부터 최종합격자 발표일 까지 보유 후 파기(최종합격자 및 예비합격자 제외)

○ 동의 거부권리 안내

본 개인정보 수집·이용 등에 아래의 사항에 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우에는 응시원서는 접수되지 않습니다.

□ 동의함

☐ 동의하지 않음

2016년 월 일

성명 : (서명)

* 서명 누락시 심사제외

국가평생교육진흥원장 귀하