

인터넷디스크 안드로이드 사용 매뉴얼

인터넷디스크 안드로이드

1. 인터넷디스크 소개.....	3
2. 인터넷디스크 기능.....	4
2.1 로그인.....	4
2.2 로그아웃.....	5
2.3 화면 구성.....	6
1) 내탐색기.....	6
2) 인터넷디스크.....	7
2.4 파일 전송.....	8
1) 다운로드.....	8
2) 업로드.....	9
2.5 웹링크.....	10
2.6 메일로 보내기.....	11
2.7 문서 미리보기.....	12
2.8 기타 기능.....	13
1) 메모 확인/작성.....	13
2) 새 폴더 생성.....	13
3) 폴더/파일 이름 변경 & 삭제.....	14
4) 파일 정렬.....	14
5) 폴더/파일 이동.....	15
6) 환경설정.....	16

1. 인터넷디스크 소개

인터넷디스크 안드로이드는, 개인/부서/프로젝트 기반의 자료 공유를 통해 원활한 협업 환경을 구축하고자 하는 기업에 특화된 애플리케이션입니다.

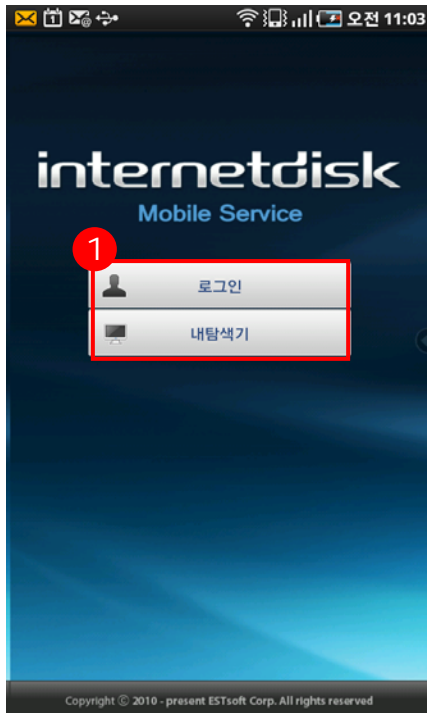
인터넷디스크를 활용하면 기업 내부 파일 서버에 모든 자료를 저장함으로써 자료의 통합적/전사적 저장과 관리가 가능하며, 강력한 보안을 통해 중요 정보를 노출하지 않으면서도 편리하게 데이터를 활용할 수 있습니다.



2. 인터넷디스크 기능

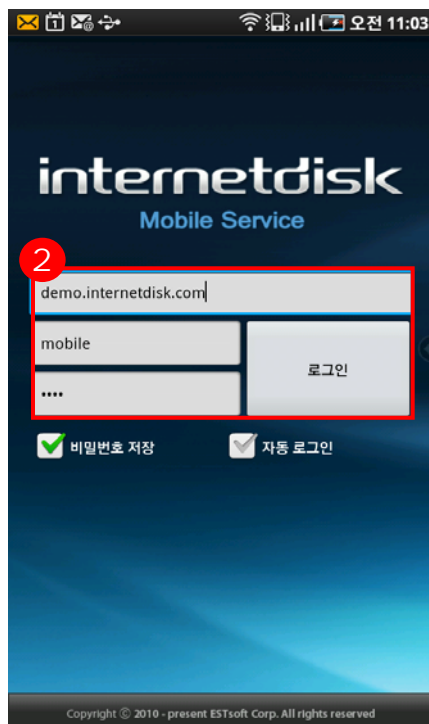
2.1 로그인

설치한 인터넷디스크 애플리케이션을 실행하여 인터넷디스크에 로그인하실 수 있습니다.



인터넷디스크 첫 화면입니다.

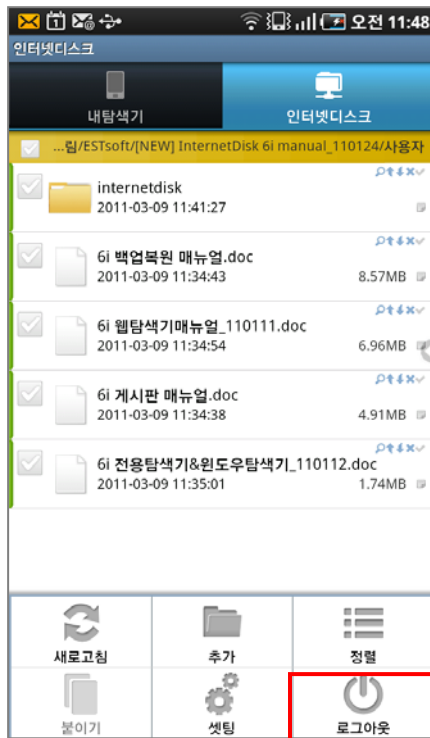
① [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 전환합니다.



② 사내 전용 인터넷디스크 주소를 [접속주소] 란에 입력한 후, (예: demo.internetdisk.com) 아이디와 비밀번호를 입력하여 로그인합니다.

*계정 생성은 PC에서만 가능합니다.

2.2 로그아웃



스마트폰이나 태블릿PC의 메뉴 버튼이나, 뒤로 가기 버튼을 눌러 [로그아웃]하실 수 있습니다.

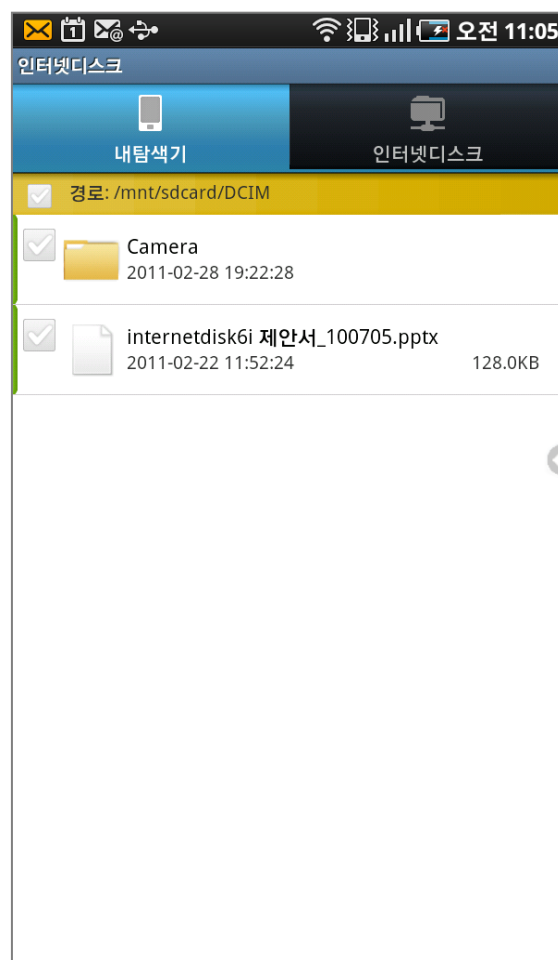
2.3 화면 구성

1) 내탐색기

내 스마트폰(태블릿PC)에 있는 모든 파일을 볼 수 있습니다.

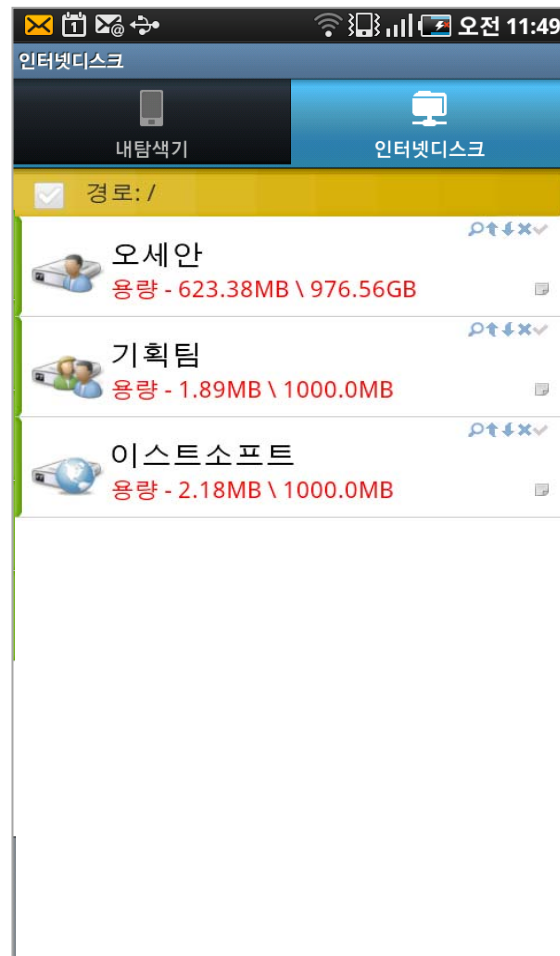
또한, 인터넷디스크에 있는 파일을 다운로드 하면, [내탐색기]에 파일이 저장됩니다.

한 번 다운로드 받은 파일은 [내탐색기]에서 3G나 와이파이 미 연결 상태에서도 언제 어디서나 열어볼 수 있습니다.



2) 인터넷디스크

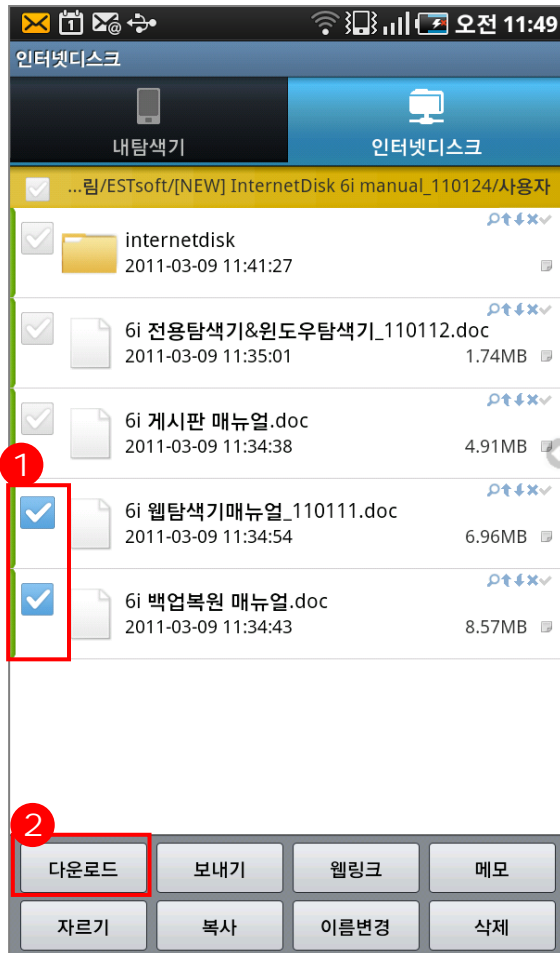
인터넷디스크에 있는 파일을 열어 볼 수 있으며, 웹링크 및 보내기 기능을 이용해 자료를 공유할 수 있습니다.



2.4 파일 전송

인터넷디스크에 있는 파일을 다운로드 하거나, 스마트폰(태블릿)에 있는 파일을 인터넷디스크에 업로드 할 수 있습니다.

1) 다운로드



① 다운로드 받으려는 하나 이상의 폴더나 파일을 선택합니다.

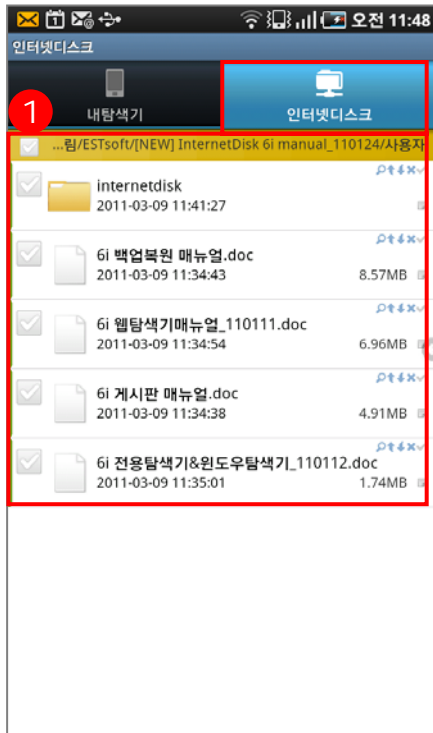
(파일을 클릭하거나, 폴더나 파일을 1초 이상 클릭하여 다운로드 할 수도 있습니다.)

② [다운로드] 버튼을 클릭하면 다운로드가 진행됩니다.

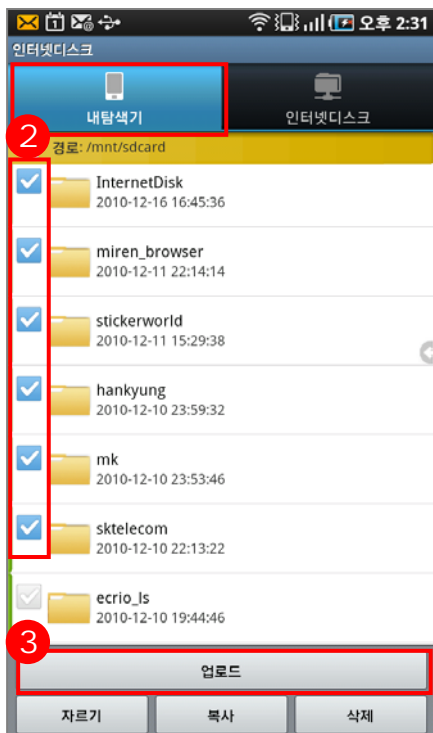
*다운로드 받은 파일은 [내탐색기] 탭에 저장되어, 3G나 와이파이 미 연결 상태에서도 파일을 열어 볼 수 있습니다.

*권한이 없으면 다운로드를 할 수 없으니, 먼저 권한을 확인해 주세요

2) 업로드



① [인터넷디스크] 탭에서 파일이나 폴더를 저장할 위치를 띄워줍니다.



② [내탐색기] 탭으로 돌아와, 하나 또는 하나 이상의 업로드 하려는 폴더나 파일을 선택합니다.

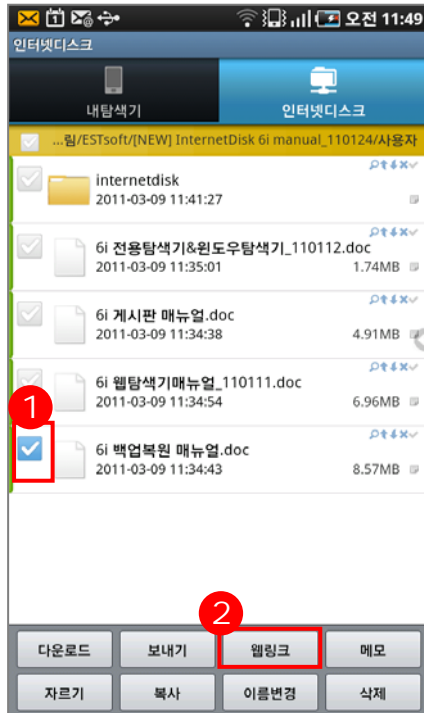
(파일을 클릭하거나, 폴더나 파일을 1초 이상 클릭하여 업로드 할 수도 있습니다.)

③ [업로드] 버튼을 클릭하면 ①에 떠있던 위치에 파일이 업로드 됩니다.

*권한이 없으면 업로드를 할 수 없으니,
먼저 사용자 권한을 확인해 주세요

2.5 웹링크

웹링크 기능을 이용하면, 파일을 URL로 외부에 편리하게 전달할 수 있습니다. URL은 메신저나 메일, 게시판 등에 붙여 넣어 배포하면 됩니다.



① URL 추출을 원하는 파일을 하나만 선택합니다.

② [웹링크]버튼을 클릭합니다.



③ 무분별한 다운로드를 방지하기 위해, URL의 유효기간을 설정하여 일정 날짜가 지나면 URL을 무효화시키도록 합니다.

추가로 다운로드 가능 횟수를 설정할 수도 있습니다.

④ [클립보드에 복사] 버튼을 클릭하면 URL이 생성됩니다. URL을 원하는 곳에 붙여넣기 하여 배포하세요.

2.6 메일로 보내기

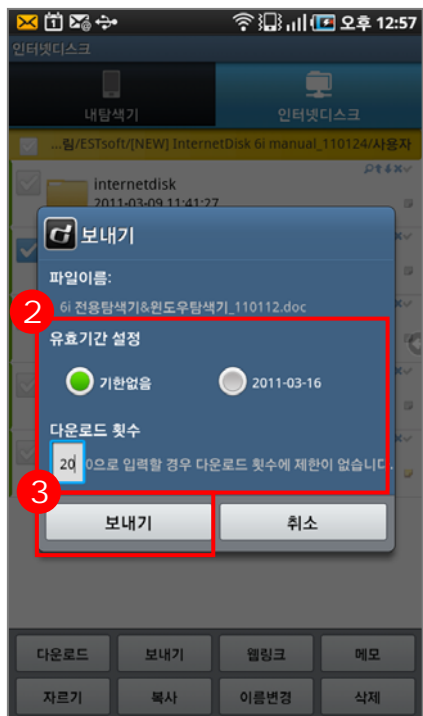
보내기 기능을 이용하면, 수신자의 메일함 용량에 제약 받지 않고 대용량 파일을 URL 형태로 전송 할 수 있습니다.



① 메일로 보내려는 파일을 선택합니다.

(폴더는 보낼 수 없으며, 파일 단위로만 선택 가능합니다.)

파일을 1초 이상 클릭하면 뜨는 메뉴의 [보내기]를 선택하여 보낼 수도 있습니다.)



② 무분별한 다운로드를 방지하기 위해, URL의 유효기간을 설정하여 일정 날짜가 지나면 URL을 무효화시키도록 합니다.

추가로 다운로드 가능 횟수를 설정할 수도 있습니다.

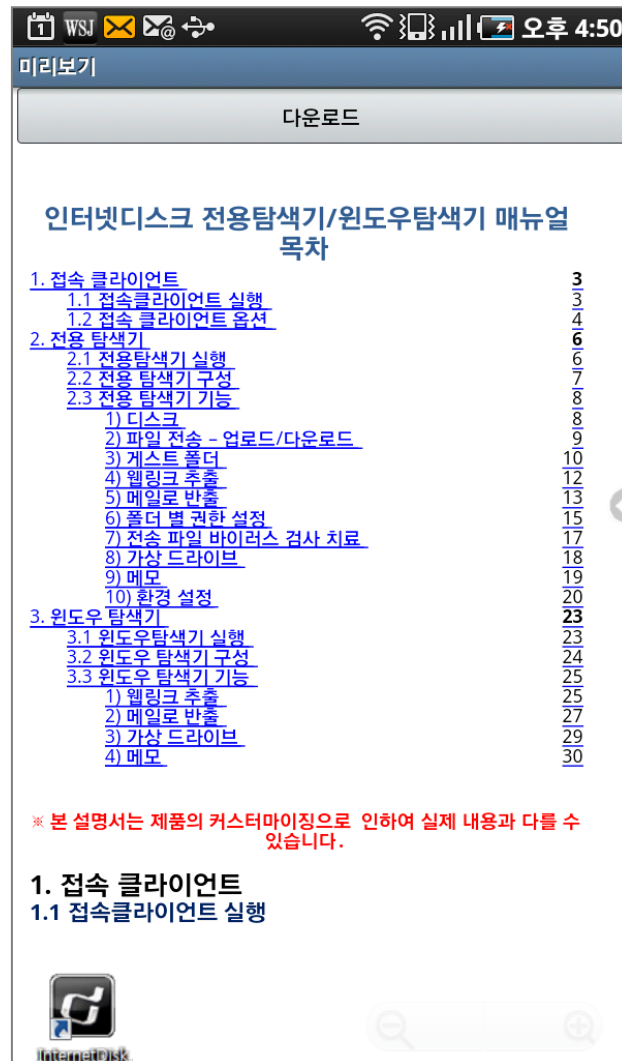
③ [보내기] 버튼을 클릭하면, 사용자가 스마트폰에 연동한 메일 입력 화면으로 넘어갑니다. 수신자 메일 주소를 입력하고 보내시면 됩니다.

2.7 문서 미리보기

다운로드 받지 않고도 문서 내 모든 내용을 확인하실 수 있습니다.

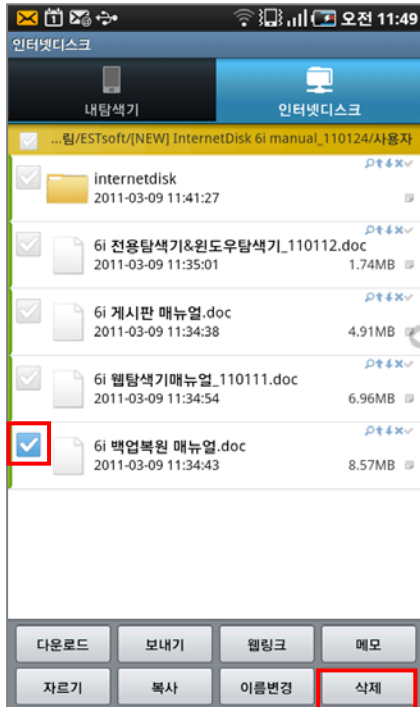
*미리보기 지원 문서: doc, docx, hwp, ppt, pptx, xls, xlsx

파일을 클릭하거나 1초 이상 누르고 있으면 문서 내용을 미리 확인하실 수 있습니다.



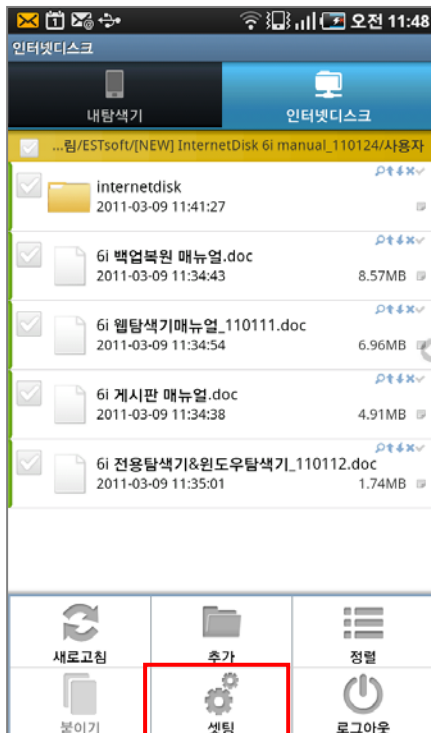
2.8 기타 기능

1) 메모 확인/작성



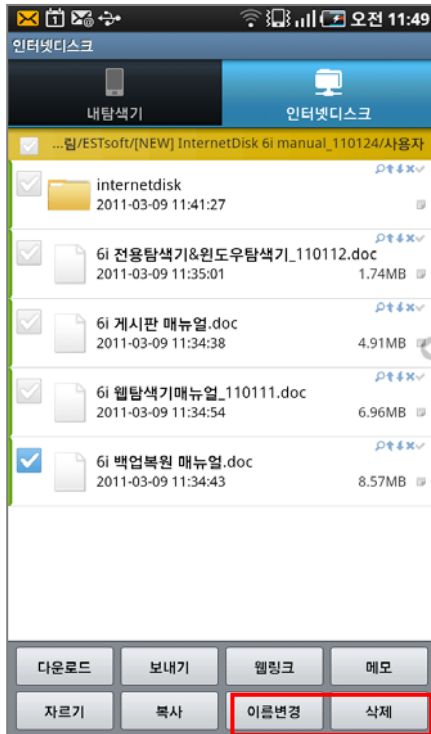
폴더/파일에 이미 작성된 메모를 확인하거나 새 메모를 작성하려면, 하나의 폴더/파일을 선택하여 [메모] 버튼을 클릭하시면 됩니다.

2) 새 폴더 생성



스마트폰이나 태블릿의 메뉴 버튼을 클릭하여 뜬 화면에서 [추가] 버튼을 선택하면 새 폴더를 생성할 수 있습니다.

3) 폴더/파일 이름 변경 & 삭제

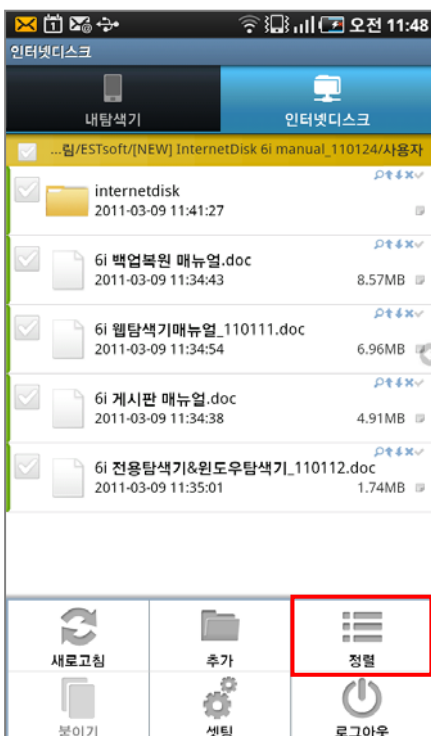


폴더/파일을 선택한 후, [이름변경] 또는 [삭제] 버튼을 클릭하여 이름을 변경하실 수 있습니다.

(폴더/파일을 1초 이상 클릭하면 뜨는 메뉴의 [이름변경] 또는 [삭제] 버튼을 통해서도 가능)

*삭제 기능의 경우, 폴더/파일을 한꺼번에 선택하셔도 됩니다.

4) 파일 정렬

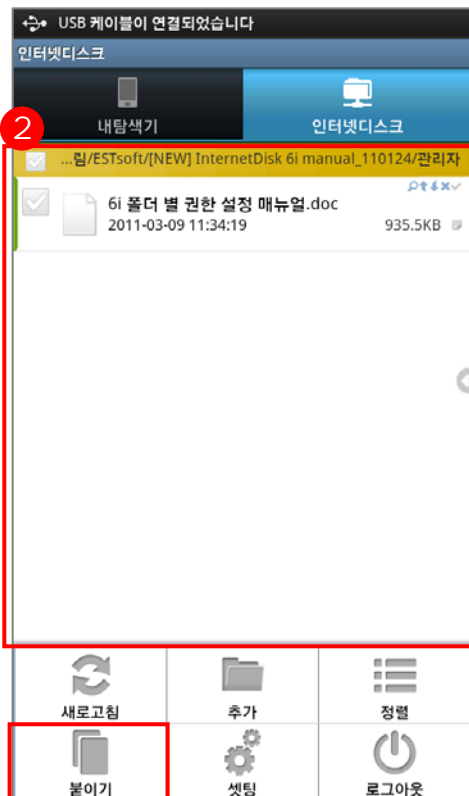


스마트폰이나 태블릿PC의 메뉴 버튼을 클릭하여 뜬 화면의 [정렬] 버튼을 통해 파일을 정렬(이름/확장자/날짜/크기)하실 수 있습니다.

5) 폴더/파일 이동



① 이동시키고자 하는 폴더/파일을 선택한 후, [자르기] 버튼을 클릭합니다.



② 잘라내기한 폴더/파일을 이동시키려는 위치로 이동한 후, 스마트폰이나 태블릿PC의 메뉴 버튼을 클릭하여 뜬 화면에서 [붙이기]를 클릭하시면 됩니다.

6) 환경설정

스마트폰이나 태블릿PC의 메뉴 버튼을 클릭하여 뜬 화면에서 [설정] 버튼을 선택하면, 여러 항목을 설정할 수 있습니다.



- (1) **자동 로그인:** 인터넷디스크 애플리케이션 실행 시마다 자동으로 로그인하게 할 지 선택합니다.
- (2) **마지막 로컬 경로 기억:** 다음 번 [내탐색기] 탭 실행 시에도 마지막 경로를 기억하여, 해당 경로로 자동 연결되도록 합니다.
- (3) **홈 경로:** [내탐색기] 탭 이동 시에 항상 해당 경로가 기본으로 연결되도록 합니다.
(위의 마지막 로컬 경로 기억' 옵션과 함께 사용 불가)
- (4) **숨겨진 파일 보기:** [내탐색기] 탭에서의 마침표로 시작하는 숨김 파일 표시 여부를 결정합니다.
- (5) **미리보기 사용:** [내탐색기] 탭에 있는 모든 이미지 파일을 확장자 아이콘 대신, 이미지를 축소하여 미리 보도록 합니다.
- (6) **동일한 이름의 파일이 존재할 때 처리:** 파일 전송 시 동일 파일에 대한 처리 방법을 지정합니다. (물어보기/덮어쓰기/넘기기 중 선택)
- (7) **정렬:** 파일 정렬의 기본 값을 지정합니다. (이름, 확장자, 날짜, 크기 중 선택)