

「2023년 그린리모델링 청년인턴십」 청년인턴(일경험 수련생) 선발 공고

그린리모델링 사업자와 청년들을 매칭시키는 인턴십 프로그램을 추진하여 그린리모델링 분야의 젊은 인재 육성을 위한 「2023년 그린리모델링 인턴십 프로그램」에 참여할 인턴(일경험수련생) 선발 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2023년 6월 2일

국토안전관리원 그린리모델링 창조센터장

□ 사업개요

- (사업명) 2023년 그린리모델링 청년인턴십
- (사업기간) 2023. 7. 1. ~ 8. 31. (총 2개월)
- (사업내용) 그린리모델링 사업을 활성화시키기 위해 건축물 에너지 성능 분석, 에너지효율 설계 등 그린리모델링 사업을 수행하고 있는 기업에 청년(약 25명)을 매칭하여, 실습 파견 후 인건비를 지원하는 프로그램
- (지원내용) 국토안전관리원에서 청년인턴에게 월 204만원 직접 지급(국비)
 - * 청년인턴(일경험수련생) 수련지원금: 204만원/월(세전금액, 교통비 등 수당 포함)

□ 모집개요

- (모집개요) 그린리모델링 분야의 일 경험을 희망하는 청년 25명 모집
- (수련지역) 청년인턴 희망지역 등 고려하여 배치 예정

《그린리모델링 청년인턴십 프로그램 모집개요》

구분	수련기관	청년인턴
선발인원	25개 기관 예정	25명 예정
자격요건	모집공고 기준 그린리모델링 사업자로 등록된 업체	모집공고 기준 만 18세~34세 이하의 청년
법적신분	그린리모델링 수련기관	그린리모델링 일경험 수련생*
운영기간	2023년 7월 1일 ~ 8월 31일까지 (2개월)	

* 교육·훈련을 목적으로 사업장에서 일을 경험하는 자로서 근로기준법상 근로자와 구별됨

- (추진일정) 수련기관 및 청년인턴 선발(6月) → 현장배치·수련(7~8月)

《그린리모델링 청년인턴십 모집일정》

구 분	공고/접수 '23. 6. 2. ~ 12.	서류평가 6. 14. 발표	면접평가 6. 16. ~ 17.	최종선발 '23. 6. 23.
수련기관	수련기관 선발공고 홈페이지 게시	1배수 선발	해당없음	평가점수 순 최종 합격 선발
청년인턴	청년인턴 선발공고 홈페이지 게시	2배수 선발	1배수선발	면접점수 순 최종 합격 선발

- (접수방법) 붙임의 신청서 양식 작성 후 첨부하여 이메일 제출

✉ 접 수 처: (접수메일) grintern2023@gmail.com

✉ 문의방법: (전담기관) 국토안전관리원 그린리모델링 창조센터 055-771-1439
(운영기관) 02-580-0187

□ 선발방법

- (선발기준) 서류평가 → 면접평가 진행 후 면접점수 순 최종 선발

《그린리모델링 청년인턴십 청년인턴 평가항목》

① 서류평가	자기소개	일경험 수련의지	그린리모델링 이해도	직무 적합성	소계	가산점
	20	15	30	35	100	
↓						
② 면접평가	자기관리 성실성	일경험 수련의지	그린리모델링 이해도	직무 적합성	소계	가산점
	30	20	20	30	100	

□ 일경험 수련생-수련기관 매칭

- (4자협약) 전담기관, 운영기관, 수련기관, 일경험수련생 간의 4자 협약 체결을 통한 최종 배치 및 그린리모델링 인턴십 프로그램 추진

* 붙임양식 4자 협약서 참조

I. 그린리모델링 청년인턴십 청년인턴 모집 세부내용

본 선발전형은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 지원서 접수 시 학력·성별·출신지·사진 등의 정보를 요구하지 않으며 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원회에 제공하지 않습니다.

1 선발 개요

- ☐ 공 고 명: 「그린리모델링 청년인턴십」 청년인턴(일경험 수련생) 선발
- ☐ 모집기간: 2023. 6. 2.(금) ~ 6. 12.(월) 12:00까지
- ☐ 모집대상: 그린리모델링 분야의 일 경험을 희망하는 청년 25명 모집

모집분야	선발인원*	수련기간**
그린리모델링 청년인턴(일경험 수련생)	25명	'23. 7. 1. ~ '23. 8. 31. (약 2개월)

* 지원자 수가 선발 예정 인원 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음.

** 확정 수련기간은 일경험 수련협약체결 내용과 사업여건에 따라 변경가능

« 「그린리모델링 청년인턴십」 청년인턴의 지위 등 수련 세부 »

- ❖ ‘일경험 수련생’이란 교육 또는 훈련을 목적으로 사업 또는 사업장에서 일(업무)을 경험하는 자를 말하며 고용노동부 「일경험 수련생에 대한 법적 지위 판단과 보호를 위한 가이드라인(‘16. 2. 1.)」에 따라 인턴십 참여자는 근로기준법상 근로자가 아닌 ‘일경험 수련생’으로서의 지위를 가짐
- ❖ 인턴십 일경험 수련 협약서상 협약기간 만료일에 수련이 자동 종료되며 연장 또는 갱신되지 않음
- ❖ 인턴십 세부 수련조건 및 채우는 4자 수련협약(국토안전관리원 그린리모델링센터, 운영기관, 수련기관, 청년인턴) 내용에 따름
 - * (수련기관) 녹색건축물 조성 지원법 제30조에 따른 그린리모델링 사업자 (운영기관) (주)제니엘 (수련기관·인턴선발 대행, 관리 지원 등)
- ❖ 상기 선발인원은 전체 모집권역의 선발예정 인원이며, 최종 인원은 지원현황 및 수련기관 운영여건에 따라 선발예정 인원보다 적을 수 있음
- ❖ 본 공고는 사업 추진 상황에 따라 일정, 프로그램 등 내용이 변경될 수 있으며, 변경 시 재 공고함

☐ 수련기관 및 수련내용

수련기관	수련내용
그린리모델링 사업자 ※ 건축설계업, 컨설팅 및 엔지니어링, 종합건설업, 전문건설업 등	그린리모델링 사업실무, 건축물 에너지 성능분석 등 그린리모델링 실무역량을 배양할 수 있는 관련업무 수행

☐ 수련지원금

구분	기간(예정)	지원사항
현장수련	'23. 7. 1. ~ 8. 31. (약 2개월)	- 수련지원금: 월 204만원(세전) * 기타소득세 공제 후 지급(본인 부담) * 식비, 교통비 등 수당 포함 * 결석, 조퇴 등 수련시간에 따라 변동가능

☐ 수련지역

- 최종 합격자의 수련지역은 본인 희망 수련지역, 지역별 인력수요, 직무 적합성 등을 종합적으로 고려하여 결정 예정

☐ 수련조건

- (근무시간) 주 5일 근무, 1일 8시간 근무 예정(09~18시)
- (휴가부여) 현장수련기간 중 월 1일의 유급 휴가 부여(총 2일)
- (보험가입) 상해 보험 가입 제공

2 지원자격

☐ 연 령: 모집공고일 기준 만 18세 이상 만 34세 이하의 청년

* 지원자격 출생년월일: 1988. 6. 3. ~ 2005. 6. 2.

** 군필자의 경우 병역 의무 복무 기간만큼 상한 연령기준 연장

☐ 학력·전공: 제한 없음

☐ 기타사항: 수련개시일 ('23. 7. 1.) 부터 수련이 가능한 자

* 수업참석, 군복무, 입원 등으로 수련 개시일부터 정상수련이 불가할 것으로 사후 확인되는 경우 합격취소 및 협약해지 가능

□ **선발제외:** 아래 선발제외 사유 중 어느 하나라도 해당하는 자

- 공고일 기준 취업이 결정된 자
- 공고일부터 2년 내 국토안전관리원 청년인턴십(일경험 수련생) 참여 경력자
- 근무 예정인 그린리모델링 사업자(수련기관)의 근로자 또는 인턴으로 근무한 경력이 있거나, 직계존비속인자
- 아래 결격사유에 해당하는 자
 - * 「국가공무원법」, 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 등 준용

《 결 격 사 유 》

- ❖ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- ❖ 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- ❖ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- ❖ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- ❖ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- ❖ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- ❖ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ❖ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제 2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ❖ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- ❖ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- ❖ 병역의무를 기피한 자
- ❖ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- ❖ 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자

3 수련개요

□ **기본교육:** 그린리모델링의 이해, 직업윤리, 고객응대, 성폭력 예방 및 안전 교육 등

* 온라인 또는 오프라인 교육으로 실시 예정이며, 별도 공지 예정

□ **현장수련:** 그린리모델링 사업실무, 건축물 에너지 성능분석 등 그린리모델링 실무역량을 배양할 수 있도록 그린리모델링 사업자의 현장에서 요구되는 다양한 직무 수행

II. 그린리모델링 청년인턴십 청년인턴 전형절차 등 세부내용

면접전형 및 최종합격자 발표 일정 등은 변경될 수 있으며, 변경 시 국토안전관리원 그린리모델링센터 홈페이지 또는 개인별 별도 공지

1 전형절차 및 지원방법

□ 전형절차

구 분	공고/접수 '23. 6. 2. ~ 12.	서류평가 6. 14. 발표	면접평가 6. 16. ~ 17.	최종선발 '23. 6. 23.
수련기관	수련기관 선발공고 홈페이지 게시	1배수 선발	해당없음	평가점수 순 최종 합격 선발
청년인턴	청년인턴 선발공고 홈페이지 게시	2배수 선발	1배수선발	면접점수 순 최종 합격 선발

구분(대상)	일정	비고
◆ 모집공고 및 서류접수	6. 2. (금) ~ 6. 12.(월)	- 접수 마감일 12시까지 이메일 접수
◆ 서류심사	6. 13.(화)	
◆ 서류심사 결과발표	6. 14.(수)	- 개별통보
◆ 청년인턴 면접심사	6. 16.(금) ~ 6. 17.(토)	- 면접장소, 일정, 방법 등 개별공지
◆ 면접심사 결과발표	6. 20.(화)	
◆ 선발결과 발표	6. 23.(금)	- 국토안전관리원 홈페이지 및 개별공지
◆ 배치결과 발표	6월 말	- 개별공지
◆ 협약식 및 교육	7. 3.(월)	- 협약식 및 교육내용 등 개별공지 예정

□ 지원방법

- (접수방법) 붙임의 신청서 양식 작성 후 첨부하여 이메일 제출

✉ 접 수 처: (접수메일) grintern2023@gmail.com

✉ 문의방법: (전담기관) 국토안전관리원 그린리모델링 창조센터 055-771-1439
(운영기관) 02-580-0187

《 「그린리모델링 청년인턴십」 청년인턴 지원서 접수 유의사항 》

- ❖ 희망 근무지역(1~3순위) 선택 지원
- ❖ 가점항목('가산점 적용기준' 참조) 및 선택사항 추가 작성
- ❖ 접수 마감시간 이후 제출 불가(접수 마감시간 연장 없음)
- ❖ 지원서 입력사항 착오, 누락 등에 따른 불이익은 본인에게 책임이 있음
- ❖ 지원서 접수기간 내 24시간 접수가능(문의사항: 평일 10:00 ~ 17:00)

○ 제출서류

전형단계	제출서류
지원서 접수 (스캔하여 온라인 제출)	· 지원서 및 자기소개서 · 개인정보 수집 및 이용 동의서
서류전형 합격자 (면접전형 시 제출) ※ 서류전형 합격자 발표일 이후 발급분에 한함	· 서류전형 합격자 공통 제출 - 주민등록초본 1부(본인 기준) * 과거 주소 변동사항, 개인인적사항 변경내용, 주민등록번호 뒷자리 등 불요 * 단, 군복무 관련 연령기준 연장적용 필요한 경우 병역사항 표시발급 · 가점항목별 해당자 제출 - (취업지원대상자) 국가유공자유족확인원 또는 취업지원대상자 증명서 1부 - (장애인) 장애인 등록증 또는 복지카드 - (국민기초생활수급자) 국민기초생활수급대상자 증명서 1부 * 본인명의 수급자 지원서만 인정
최종합격자	· 선발구비서류 (최종합격자에게 별도 공지 예정)

- * 상기 서류 외에도 온라인 면접으로 진행되는 경우 본인확인을 위한 사진 등 별도 서류제출을 요구할 수 있으며, 기한 내 미제출시 수련 의사가 없음으로 간주하여 선발이 제한될 수 있음
- * 해당 제출서류는 원본을 기준으로 하며, 지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격을 취소함
- * 취업지원대상자, 장애인, 국민기초생활수급자는 증빙서류 진위여부 확인을 위해 정부24(www.gov.kr) 인터넷 발급분으로 제출(서류전형 발표일 이후 발급분)

2 선발방법

◇ 서류·면접·합격자 선정 등 선발 전형 경쟁

□ (1차 심사) 서류전형

- 지원서 및 자기소개서를 바탕으로 가산점을 포함한 자기소개서 평가 점수 합계 고득점자 순으로 모집권역별 선발 예정 인원의 **2배수** 선정

점수합계	자기소개서					가산점
	소계	자기 소개	일경험 수련의지	그린리모델링 이해도	직무 적합성	
100+ 가산점	100	20	15	30	35	해당시

- * 가산점을 제외한 서류전형 점수가 40점 미만일 경우 부적격 탈락처리
- * 서류전형 합격자 발표: 6. 14.(수) 18시 이후 <https://www.kalis.or.kr> 에 공지

□ (2차 심사) 면접전형

- 그린리모델링 사업에 대한 관심도, 일경험 수련의지, 직무적합성 등에 대하여 **종합 평가**

점수합계	면접평가					가산점
	소계	자기관리·성실성	그린리모델링 이해도	직무 적합성	일경험 수련의지	
100+ 가산점	100	30	20	20	30	해당시

- * 가산점을 제외한 면접전형 점수가 40점 미만일 경우 부적격 탈락처리
- * 면접일시 및 장소 : 서류전형 합격자 발표 후 안내 (별도공지)
- 본 면접은 비대면 화상면접으로 진행될 수 있으며, 관련 사항에 대해서 국토안전관리원 그린리모델링센터에서 별도 안내 예정

□ 최종합격자 발표

- 가산점을 포함한 면접전형 평가점수 합계 고득점자 순으로 모집 지역별 선발 예정인원의 **1배수** 선정
- * 동점자 순위결정 : ① 서류전형 고득점자 → ② 취업지원대상자 → ③ 면접전형 '그린리모델링 일경험 수련의지' 항목 고득점자 → ④ 무작위 추첨
- * 최종 합격자 발표 : 6. 23.(금) 18시 이후 <https://www.kalis.or.kr>에 공지

□ 예비합격자 운영

- 최종합격자 외 지역별 면접전형 고득점자 순으로 선발예정 인원의 30%를 예비합격자로 선정
- 예비합격자는 기본역량교육을 이수하며, 최종 합격자 수련포기 등 결원 발생 시 순위에 따라 충원 선발
 - * 면접전형 고득점자 순으로 하며, 동점자는 '최종합격자 동점자 순위결정'에 따름
 - ※ 예비합격자 지위는 현장수련 개시 ('23. 7. 1.)이후 1개월간 유효

□ 가산점 적용기준

- 취업지원 대상자 배려를 위해 전형별 가산점 부여

대 상	세부 자격기준	가산점
취업 지원 대상	『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조에 따른 지원대상자 등 (대상자별 법정 가점비율 차등적용)	각 전형별 만점의 5~10%
	『장애인고용촉진 및 직업재활법』 시행령 제3조에 따른 장애인	각 전형별 만점의 3%
	『국민기초생활 보장법』 제2조에 따른 수급대상자	서류전형 만점의 3%

- * 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조의 취업지원대상자별 가산점은 동법 제31조제1항에 따라 5% 또는 10% 적용
- * 동일 군內 가산점 중복시 유리한 가산점 1개만 적용, 군이 다른 경우 합산하여 적용
- * 가산점 적용은 지원자 본인 기준의 공적서류(주민등록초본, 재학·졸업증명서, 취업보호대상자, 장애인, 수급자 증명서 등)로 증빙가능한 경우만 인정

III. 그린리모델링 청년인턴십 청년인턴 기타 유의사항

1 수료증 · 수련확인서

- ☐ 인턴십 수료조건*을 충족하는 자에게 국토안전관리원 그린리모델링 센터장 명의의 인턴십 수료증 발급(수료일로부터 1개월 이내 1회 발급)
* 수료조건 : 수련프로그램 참여율 80% 이상(필수), 수련평가 종합점수 70점 이상 등
- ☐ 30일 이상 계속하여 수련한 인턴의 요청이 있는 경우 해당 수련기관에서 수련확인서 발급가능 (수련종료일로부터 3년 이내에 한함)

2 유의사항

- ☐ 무단결석, 태도불량 및 불성실 인턴에 대하여 국토안전관리원 기간제 근로자 운영지침을 준용 임의종료 및 퇴출 등 제재 조치 가능

《 「그린리모델링 청년인턴십」 임의종료 및 퇴출기준(안) 》

1. 본인이 교육 종료의사를 표시하였을 때
2. 선발 이후에 별도의 선발제한 사유가 확인되었거나 허위의 서류, 증명을 이용하여 선발되었을 때
3. 수련태도가 불성실하거나 담당과제를 수행할 능력이 없다고 인정될 때
4. 아래 의무를 위반하거나 그 이행을 태만히 하였을 때
 - 관계기관의 업무지시에 따라야 하며, 성실 근면하게 수련하여 담당한 직무를 완수하여야 한다.
 - 인턴십 취지와 관계기관의 명예 및 위신을 손상하는 행위를 하여서는 안된다.
 - 수련 중은 물론 수련종료 후에도 그 직무상 알게된 비밀을 누설하거나 도용하여서는 안된다.
 - 직무와 관련하여 금품을 수수하거나 향응을 받아서는 아니 된다.
 - 정당한 이유 없이 결석, 지각, 조퇴, 외출을 하여서는 아니 된다.
 - 직장질서 및 풍기를 문란케 하는 행위를 하여서는 아니 된다.
 - 본인에게 부여된 정당한 권한 및 관계기관의 허가 없이 관계기관 내부 문서 및 기타 서류(전자문서 포함) 등을 열람하거나 외부로 무단 반출해서는 안된다.
5. 범죄사실 또는 중대한 과실이 있거나 불량한 소행이 있을 때
6. 병가 사용 후에도 해당 사유가 없어지지 않아 업무를 담당할 수 없을 때
7. 무단결근이 연속 3일 이상 또는 한 달 내에 5일 이상인 경우
8. 그 밖에 지속적으로 사용이 불가능한 사유가 발생하였을 때

□ 코로나19 등 감염병 관련 유의사항 등 준수

《코로나19 관련 지원자 유의사항》

- 코로나19 확진자 및 격리대상자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원 또는 격리 지침 등을 위반하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 감염병 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대·내외 상황변화에 따라 선발일정, 방식 등은 변경될 수 있습니다.(변경 시 그린리모델링센터 홈페이지 안내예정)
- 면접전형은 코로나19 확산추이에 따라 대면 면접 또는 비대면 화상면접으로 진행될 예정입니다. (관련 사항은 면접 대상자에게 개별 안내예정)
 - 대면 면접으로 진행시 면접당일 발열, 기침 등 이상 증상이 있는 지원자는 사전에 선발전형 운영기관과 협의하여 비대면 화상면접으로 전환하여야 합니다.
 - 대면면접 당일 마스크 미착용 또는 발열, 기침 등 이상 증상자의 경우 면접전형 응시불가 등 별도 조치가 가능합니다.

□ 본 인턴십은 투명하고 공정한 선발전형 진행을 위해 인사청탁을 금지합니다. 청탁·압력 등 부정행위 관련자에 대해 사전배제, 합격취소, 채용시 제한 등 관련 법령 및 기준에 따른 조치를 취할 수 있음을 알려드립니다.

□ 본 선발은 직무역량 중심의 블라인드 선발을 실시하고 있으며, 지원서 및 자기소개서 작성 시 개인 인적사항(출신지, 출신학교, 가족 관계 등) 관련 내용의 기재를 금지하오니 유의하시기 바랍니다.

□ 인터넷 지원서 접수 시 별도의 접수여부를 확인하지 않습니다. 각 항목 '작성요령'을 반드시 숙지하시기 바라며, 자기소개서, 가산점 등 지원서 입력오류에 따른 선발전형 탈락, 합격 취소 등 불이익에 대한 모든 책임은 본인에게 있으니 유의하여 주시기 바랍니다.

□ 본 청년 인턴십에 채용되어 근로소득이 발생함에 따라 기초생활 수급 자격, 실업 급여 등 각종 복지서비스의 자격 상실, 변동, 취업사실 신고의무 발생 등이 있을 수 있으니 신청자 본인이 불이익이 없도록 관련 자격기준 등을 사전에 확인하시기 바랍니다.

□ 면접장소, 내용, 면접관 등에 대하여 사진촬영·캡처, 녹음·녹화 등으로 대외 공개할 경우 합격취소, 손해배상 청구 등 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

- ☐ 지원 자격, 수련조건, 수련지역 등을 정확히 확인하시기 바라며, 제출한 지원서의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- ☐ 최종 배치되는 수련지역은 해당 지역 인력운영 현황 및 인턴 수요 등 제반 사업여건에 따라 본인이 희망한 수련지역과 달라질 수 있습니다.
- ☐ 각 전형별 합격자 발표는 국토안전관리원(<https://www.kalis.or.kr>)에 공지 예정입니다. 또한 지원자의 전형 단계별 개인점수는 공개하지 않습니다.
- ☐ 전형 관련 증빙서류를 기한 내 제출하지 않거나, 지원서 등 제출 서류의 기재 사항이 허위, 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소 (사후)협약 해지될 수 있습니다.
- ☐ 지원 자격 확인 등을 위해 공고문에 제시된 서류 외에도 별도 서류제출을 요구할 수 있으며, 제출 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인합니다. 이에 따라 모든 지원자는 해당 사실조화에 필요한 개인 정보제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- ☐ 신청인원에 관계없이 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 공공기관, 학교 등에서 지원서를 작성하는 경우 해당기관의 보안 조치로 인해 오류가 발생할 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- ☐ 수련기간 동안 사택이 제공되지 않으니 반드시 개인적으로 정주 여건을 고려하여 수련지역을 선택하신 후 지원하시기 바랍니다.
- ☐ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 지원자의 제출서류는 최종 합격자 발표일로부터 30일 이내에 선발서류 반환청구서(동법 시행규칙 별지 제3호 서식)를 작성, 제출한 경우에 한하여 우편 반환합니다.
- ☐ 전화연결이 어려울 수 있으므로 문의사항이 있을 경우 선발공고문 및 별첨 FAQ를 먼저 확인하여 주시기 바라며, 기타 상담이 필요한 경우에는 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

☞ 접 수 처: (접수메일) grintern2023@gmail.com

☞ 문의방법: (전담기관) 국토안전관리원 그린리모델링 창조센터 055-771-1439
(운영기관) 02-580-0187

□ 본 선발계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행 예정입니다.

※ 별첨1 : 그린리모델링 청년인턴십 인턴(일경험 수련생) 신청서

별첨2 : 개인정보 수집 및 이용 동의서

별첨3 : 2023년 그린리모델링 청년인턴십 FAQ

별첨4 : 일경험 수련을 위한 표준협약서 1부. 끝.

별첨자료

<별첨 #1>

2023년 그린리모델링 청년인턴십 인턴(일경험 수련생) 지원서

인 적 사 항	성 명	
	생년월일	
	Email	
	휴 대 폰	

자 격	자 격			자 격		
	자격명	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관

사 회 형 평	구분	해당여부	비고	
	취업보호(지원)대상자		보훈번호	
	장애인		장애종류 · 급수	
	국민기초생활수급자		본인여부	

수련지역	1순위 ()	2순위 ()	3순위 ()
------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.			
2023년 월 일			
작성자 :			(인)

지 원 서 작 성 요 령

1. 지원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는
응시자 본인의 불이익이 됨
2. 『지원서』는 아래의 작성방법에 따라 작성함
 - 가. (자격) 소지하고 있는 자격증명을 기재
 - 나. (사회형평) 사회형평적채용 대상자의 경우 기재
 - 다. (수련지역) 광역시도 단위로 3순위까지 기재

〈지원권역 수련지역 기재 예시〉

수련지역	1순위 (부산)	2순위 (서울)	3순위 (경상남도)
------	------------	------------	--------------

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)하되, 입사지원서에서 요구하지 않은 개인정보(학교명, 성별 등)를 암시할 수 있는 문구를 작성하는 경우 불이익이 있을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

1. (지원동기) 지원동기 및 입사 후 어떻게 기여하고 싶은지 기술하여 주십시오. (300자 내외)
2. (그린리모델링 이해도) 그린리모델링의 정의와 ESG 관점에서 그린리모델링 사업의 필요성과 활성화를 위한 과제는 무엇인지 기술해 주십시오. (1,000자 내외)
3. (공동체윤리) 당신에게 주어진 역할을 보다 책임감 있게 수행하고 더 나은 결과를 만들기 위해 노력했던 최근 경험이 있습니까? 당시 상황 속에서 당신이 취한 행동과 그 결과를 중심으로 기술해 주십시오. (500자 이내)

개인정보 수집 및 이용 동의서

그린리모델링 청년인턴십 인턴(일경험 수련생) 선발 및 운영관리를 위해 아래와 같이 개인정보를 수집 관리하고 있습니다.

☐ 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

1. 개인정보 수집 및 이용 주체 : 본 채용을 위해 제출하는 지원서는 귀하께서 지원서를 제출하는 회사(이하 채용회사)가 관리하며, 향후 지원서 관리책임은 채용회사에 있습니다.
2. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익
 - 지원자는 위의 개인정보 제공 등에 동의하지 않을 권리가 있습니다.
 - 다만, 지원서를 통해 제공 받은 정보는 채용 전형에 필수적인 항목으로 해당 정보를 제공받지 못할 경우 공정한 선발전형을 진행할 수 없습니다.
 - 따라서 개인정보 제공에 대해 동의하지 않는 경우 채용 전형에 지원이 제한될 수 있습니다.
 - 지원자의 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익은 아래에 제시되는 모든 동의 사항에 해당됩니다.

본인은 【개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내】를 잘 읽어 보았으며 내용에 동의합니다. (☐동의함 ☐동의하지 않음)

☐ 개인정보 수집 및 이용 동의

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 채용 관련 안내, 공지사항 전달, 채용적합성 판단 및 서류심사/면접 등의 근거자료 활용
 - 개인정보 항목 : 성명, 이메일, 연락처, 자격증, 신체장애, 국가보훈대상, 기타 근무와 관련된 개인정보

상기 개인 정보의 수집 이용에 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

☐ 개인정보 취급업무의 위탁에 대한 동의

1. 개인정보 처리 업무의 위탁 : 채용의 원활한 업무 처리를 위해 이용자의 개인정보 취급 업무를 위탁하여 운영하고 있으며, 위탁하는 경우 개인정보보호법 제 26조에 따라 위탁하는 내용과 수탁자를 고지합니다.

- 수탁자 : 국토안전관리원(전담기관) 및 (주)제니엘(운영기관)
- 위탁업무 : 채용관리 · 운영 및 수련생 관리

상기 개인 정보의 취급 위탁에 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

☐ 개인정보 제 3자 취급업무의 위탁에 대한 동의

1. 지원자가 제출한 정보의 검증을 위하여 아래와 같이 타 기관에 귀하의 개인정보를 제공하고 있으며, 이외의 목적으로 외부에 개인정보를 제공하지 않습니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 국토교통부, 국토안전관리원의 그린리모델링 담당 부서, 그린리모델링 청년인턴십 운영기관 및 수련기관 담당부서
- 제공하는 개인정보 항목 : 수집 및 이용에 동의한 정보 중 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 달성을 위해 필요한 정보에 한함
- 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 그린리모델링 청년 인턴십 수련기관 배치 등 운영 관련 기초 자료
- 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간 : 위 개인정보는 제공된 날부터 보유목적 달성 시 또는 정보 주체가 개인 정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기

상기 개인 정보의 제 3자 제공에 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

☐ 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 다양한 자료수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

☐ 본인은 위의 항에 따르는 개인정보의 수집 · 제공 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부 시 개인정보 부정확에 따른 선발, 배정, 업무지연 등 불이익을 받을 수 있다는 사실을 충분히 설명받고 숙지하였으며, 그 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음을 확인합니다.

☐ 본인은 업무수행 중 취득한 타인의 개인정보를 제공의 범위를 벗어난 제3자에게 제공하지 않겠으며, 제공의 범위를 벗어난 유출행위에 대한 책임은 본인에게 있음을 확인합니다.

2023년 월 일

성명		생년월일		연락처	
----	--	------	--	-----	--

동의자 서명 :

(인)

2023년 그린리모델링 청년인턴십 인턴(일경험 수련생) FAQ

본 FAQ는 인턴십 지원자의 이해를 돕기 위한 참고자료로 선발전형 기간 동안 일부 내용이 업데이트 될 수 있습니다. 선발전형과 관련한 세부내용은 반드시 인턴십 선발공고문을 확인하시기 바랍니다.

1 일경험 수련생이란?

○ 수련생, 견습생, 수습생 또는 인턴 등 그 명칭에 상관없이 교육 또는 훈련을 목적으로 사업 또는 사업장에서 일(업무)을 경험하는 자를 말합니다.

* 고용노동부, 『일경험 수련생에 대한 법적지위 판단과 보호를 위한 가이드라인 (16.2.1)』 참조

○ 근로기준법 상 근로자와 구별되며, 4대 보험이 가입되지 않습니다.

2 선발인원은 어떻게 되나요?

○ '23년 인턴십 선발인원은 총 25명입니다.

3 수련지역 및 기관은 어떻게 결정 되나요?

○ 최종합격자의 수련지역은 지원자가 제출한 희망 수련지역, 지역별 인력 수요, 직무적합성 등을 종합적으로 고려하여 최종 결정합니다.

4 인턴십 지원 시 연령 제한이 있나요?

○ 본 인턴십은 공고의 산정기준일(2023.6.2.)에 따른 만18세 이상 만34세 이하 여야 지원이 가능하며, 군필자의 경우 병역 의무복무 기간만큼 연령 상한을 연장적용합니다.

ex) 24개월 군 복무자의 경우 만 36세 이하인 경우 지원가능

5 인턴십 경력은 국토안전관리원 정규직 채용전형 지원 시 가산점이 있나요?

- 본 그린리모델링 청년인턴십은 국토안전관리원 체험형 청년인턴십과 별개의 인턴십 프로그램으로 국토안전관리원 정규직 채용전형 시 별도의 가산점은 적용되지 않습니다.

6 예비 합격자 운영은 어떻게 되나요?

- 인턴십 예비합격자는 현장 수련생의 결원 발생 시 예비서열 순으로 충원 대상이 됩니다.

7 기본역량교육은 반드시 참여하여야 하나요?

- 인턴십 최종합격자는 기본역량교육을 필수로 이수하여야 하며, 이수자에 한하여 현장수련과정 참석이 가능합니다.

8 기본역량 교육 장소는 어디인지?

- 기본역량 교육은 별도의 교육장(또는 온라인)에서 진행되며, 세부 장소는 인턴 지원현황에 따라 확정 후 별도 안내 예정입니다.

9 수련 장소가 어디인가요?

- 그린리모델링센터 사업자 중 수련기관 25개 기업을 선정하여 수련기관 사업장에서 수련하게 됩니다.
- 그린리모델링사업자는 건축물 에너지 성능분석 실무 업무, 공공건축물 그린리모델링 사전 조사 및 컨설팅, 사례 조사, 그린리모델링 관련 현장 업무 등 이외에도 그린리모델링 분야에서 다양한 업무를 수행하고 있습니다.

10 수련 시간은 어떻게 되나요?

- 기본적으로 주 5일, 1일 8시간(월~금, 9시~18시) 수련이 원칙이나, 일부 그린리모델링 수련기관 여건에 따라 다소 상이할 수 있습니다.

11 인턴십 수련기간 중 식사비용은 지원되는지?

- 매월 지급되는 인턴 수련지원금(월 204만원/세전)에 식비가 포함되어 있습니다.

12 인턴휴가는 어떻게 쓸 수 있는지?

- 인턴휴가는 월 1일로 계산되어, 총 2일의 유급휴가가 부여 됩니다.
중도포기 시 휴가사용 일수만큼 수련지원금을 정산합니다.
- 교육목적상 운영되는 교육 및 회의는 휴가일수에 포함되지 않으며, 교육 불참 시 수련지원금은 지원되지 않습니다.

13 4대보험이 적용되는지?

- 본 인턴십은 근로기준법에 따른 근로자가 아니므로, 4대 보험 적용 대상이 아닙니다. 다만 전체 인턴에 대하여 산재보험에 준하는 실비보험 가입을 지원할 예정입니다.

14 기타사항

- 본 그린리모델링 청년인턴십 운영에 관한 사항은 ‘그린리모델링 청년인턴십 일경험 수련협약’에 따릅니다.

일경험 수련을 위한 표준협약서

1. (목적) 이 협약서는 국토안전관리원 원장(이하 “전담기관”), 회사명 대표(이하 “운영기관”), 회사명 대표(이하 “수련기관”)와 일경험 수련생 성명(이하 “일경험 수련생”) 상호간에 현장에서 요구하는 전문지식과 경험 습득을 통하여 적성에 맞는 일자리를 탐색할 수 있도록 하는 일경험 제도의 운영에 필요한 사항을 정하고 이를 성실하게 준수할 것을 약정함을 그 목적으로 한다.

일경험 수련생이라 함은 임금을 목적으로 근로를 제공하는 근로자와 달리 실습생, 견습생, 수습생 또는 인턴 등 그 명칭에 상관없이 교육 또는 훈련을 목적으로 사업 또는 사업장에서 일(업무)을 경험하는 자를 말한다.

2. (전담기관, 운영기관, 수련기관과 일경험 수련생의 상호 협력)

(전담기관) 본 사업 시행을 총괄하여 수련기관과 일경험 수련생을 선정하고, 실습비를 지원한다.

(운영기관) 실습비 지급 업무, 인턴 중도 포기 등 본 사업에 대한 관리·지원을 실시한다.

(수련기관) 폭넓은 현장경험이 이루어질 수 있도록 일경험 수련생의 전공 및 희망을 고려하여 현장에 배치하고, 해당업무에 관하여 충분한 지식과 경험을 갖춘 담당자 등이 지도하는 등 내실있는 일경험 제도가 운영될 수 있도록 노력한다.

(일경험 수련생) 일경험 수련기간 동안 주어진 과제를 성실하게 수행하며, 수련기관이 요구하는 제반 수칙을 준수한다. 아울러, 수련을 위한 기계 등 장비가 파손되거나 분실되지 않도록 주의하며, 수련 과정에서 알게 된 수련기관의 기밀사항을 일체 누설하지 아니한다.

3. (수련기간) 일경험 수련기간은 _____ 년 월 일부터 _____ 년 월 일까지로 한다.

* 수련기간은 원칙적으로 6개월을 초과할 수 없다. 다만, 업무의 난이도가 낮아 수련 목적이 단기간에 달성될 수 있는 경우에는 2개월을 초과할 수 없다.

4. (수련일 및 수련시간) 수련일은 주 일 (매주 요일부터 요일까지)이며 수련시간은 _____ : _____ ~ _____ : _____ (휴게시간: _____ : _____ ~ _____ : _____)으로 한다.

* 수련시간은 1일 8시간 주 40시간을 초과할 수 없으며, 야간에 실시될 수 없다. 다만, 예외적으로 사전에 연장·야간·휴일 수련의 필요성이 객관적으로 명확히 인정되고 사전에 수련과정으로 계획이 확정되어 있는 경우에 한하여 위탁기관 및 수련생의 동의하에 연장·야간·휴일에 실시할 수 있다.

5. (수련 장소) _____

6. (수련 내용) _____

* 수련내용을 변경할 경우에는 일경험 수련생의 명시적 동의를 얻어야 한다.

7. (실습비 지원) 전담기관은 수련결과를 확인하여 일경험 수련생에게 _____ 원을 익월 _____ 일 전까지 지급한다. 단, 인턴십 중도 종료시 근무일에 따라 일할지급한다.

* 지급내역: 총 _____ (₩ _____)

* 지급방법: ☐은행계좌(은행명: _____, 계좌번호: _____), ☐직접지급

* 산정기간: 당월 _____ 일부터 당(익)월 _____ 일까지

8. (산업안전보호) 수련기관은 일경험 수련 업무에서 위험하거나 유해한 업무를 부여하지 않고, 산업재해를 예방하기 위하여 안전보건상의 필요한 조치를 한다.

일경험 수련시 발생하는 안전사고에 대하여 “수련기관”은 관계 법률에 따라 모든 책임을 부담한다.

9. (보험가입) 수련기관은 일경험 수련기간 동안 수련과 관련하여 일경험 수련생에게 발생할 수 있는 상해에 대비한 보험에 가입하여야 한다. 다만, 관련 대학 등 제3자가 일경험 수련생을 위하여 상해보험에 가입한 경우에는 그러하지 아니하다.

10. (성희롱예방 등) 수련기관은 수련과정에서 일경험 수련생에 대하여 성희롱 및 각종 불법사항으로 인한 문제가 발생하지 않도록 교육 및 관리 등 필요한 조치를 행하며, 인턴십 운영기간에 발생한 분쟁·소송·사고 등에 모든 책임을 부담한다.

11. (복리후생 지원) 수련기관은 일경험 수련생이 일반 근로자와 불합리한 차별없이 식당, 휴게실, 의무실, 기숙사, 통근버스 등의 복리후생시설을 이용할 수 있도록 편의를 제공한다.

12. (증명서 발급) 수련기관은 수련생이 요구하는 경우 수련과정 참여사실에 대하여 이를 입증할 수 있는 증명서를 발급한다.

13. (우선 고용 노력) 수련기관은 수련과정을 성실하게 수료한 자에 대하여 우선적으로 고용되도록 노력한다.

14. (준용) 본 협약서에 명기되지 아니한 사항은 「일경험 수련생에 대한 법적 지위 판단과 보호를 위한 가이드라인」에 따른다. 다만, 고등교육법 등 관련 법령에 따른 다른 규정이 있는 경우 그에 따라 협약을 체결한다.

본 협약의 성립을 증명하기 위하여 협약서 4부를 작성한 후 각각 서명 날인 후 1부씩 보관한다.

년 월 일

<전담기관>

기관명 : 국토안전관리원

주 소 : 경남 진주시 에나로 128번길 24

대표자 : 김 일 환 (서명)

<운영기관>

기관명 :

주 소 :

대표자 : (서명)

<수련기관>

사업체명 :

주 소 :

대 표 자 : (서명)

<일경험수련생> *교육 위탁기관 대리계약 가능

주 소:

연락처:

성 명: (서명)