

inSTAR > 학사관리 > 전과신청

전과 신청 매뉴얼 (학생용)



학사지원실
063) 220-2083

전과 신청? 이제는 inSTAR에서!

전과 신청 방법 변경

▶ 전과 신청 방법(기존)

전주대학교 홈페이지 > 공지사항(학사) > 전과신청 공지 > 전과 신청서 다운로드 > 전과 신청서 작성 >
현재 학과 및 전입 학과에서 학과장님 상담 후 확인 서명 > 학사지원실 방문 접수



▶ 전과 신청 방법(변경 후)

inSTAR > 학사관리 > 전과신청 > 전과 신청정보 입력 > 전과 신청서 출력 >
전입학과에서 소속 학과 교수님 상담 후 확인 서명 > 전과 신청서 업로드



The screenshot shows the inSTAR website's main menu. A large red box highlights the '전과신청' (Degree Change Application) link under the '전과신청' section. The menu includes links for ABEEK 설문조사, 수상내역, FAQ, 전과신청 (highlighted), 수강편람, and 학습경험인정 신청.

- ABEEK설문조사
- 수상내역
- FAQ
- **전과신청**
- 수강편람
- 학습경험인정 신청



1. 전과 신청

- ▶ instar > 전과신청 메뉴 > 학적기초정보 확인 > 전과신청 클릭

Home > 학사관리 > 전과신청

1

학적기초정보

대학	학과	이름	학번	연락처	인정학점 (취득+수강)	이수학기 (취득+수강)	전과 가능학년
교무대학	학사지원과	제이제이	201921365	063-220-2083	70	4	3

2

전과(포기) 신청현황 (0 건)

전과구분	신청				현재학과				전입학과				신청일자	접수일자	신청상태	취소
	년도	학기	대학	학부(과)	전공	대학	학부(과)	전공	학년							
데이터가 없습니다.																

3

신청정보

접수상태: 전과신청 년도/학기: 학년도: 학기: 대학: 학부(과): 전공: 전과학년:

전과신청 사유:

전과 신청서: 출력, 업로드, 다운로드, 전과신청서 출력 -> 신청서 작성(현재학과, 전입학과 모두 상담 확인 필수) -> 업로드 -> 저장 후 확인(다운로드)

유의사항 접수상태가 신청인 경우에만 신청사유, 전입신청 학과 수정이 가능합니다. 신규입력 후 반드시 저장바랍니다.

1. 전과신청자는 전과 선발 모집요강을 잘 숙지하고, 전과를 신청해야 하며, 숙지를 하지 못하여 발생한 문제는 신청자의 책임으로 한다.
 2. 전과 실시기간 중 주요사항은 우리대학 홈페이지 공지사항에 게시할 예정이오니 등록완료 시까지 공지사항을 유의하여 확인하여야 한다.
 3. 전과는 신청자별로 1개의 모집단위에 한하여 신청하되, 전과 횟수는 제한하지 않는다.
 4. 전과 학생은 졸업에 필요한 학점 취득을 위해서는 수업연한 내에 졸업을 할 수 없는 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하여 숙지하고 전과를 신청하여야 한다.
 5. 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는 자가 다른 학과로 전과 할 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 본다.
 6. 전과생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거 해당학기(전과년도학기) 성적장학금 지급대상에서 제외된다.
 7. 전과를 한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함한다. 따라서 전과 이전학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급대상에서도 제외된다.

본인은 해당 학년도 전과 모집 요강을 확인하고 전과와 관련된 유의사항을 충분히 인지한 상태에서 전과를 신청합니다.

예 아니오

2. 전과 신청정보 입력

▶ 신정정보 확인 및 입력 > 저장

Home > 학사관리 > 전과신청

조회

학적기초정보

대학	학과	이름	학번	연락처	인정학점 (취득+수강)	이수학기 (취득+수강)	전과 가능학년
교무대학	학사지원과	제이제이	201921365	063-220-2083	70	4	3

전과(포기) 신청현황 (0 건)

전과구분	신청		현재학과			전입학과			신청일자	접수일자	신청상태	취소
	년도	학기	대학	학부(과)	전공	대학	학부(과)	전공				
전과신청	2023	1	교무대학	학사지원과		인문대학	경배와찬양학과	3	2023-12-12		신청	2

신청정보

접수상태: 신청

전입 신청 학과: 인문대학

전과 신청 사유: 전과 신청 사유 작성

전과신청서 출력 → 신청서작성(영재학과, 전입학과 모두 상담확인 필수) → 업로드 → 저장 후 확인(다운로드)

유의사항

접수상태가 신청인 경우에만 신청사유, 전입신청학과 수정이 가능합니다. 신규입력 후 반드시 저장 바랍니다.

- 전과신청자는 전과 선발 모집요강을 잘 숙지하고, 전과를 신청해야 하며, 숙지를 하지 못하여 발생한 문제는 신청자의 책임으로 한다.
- 전과 실시기간 중 주요사항은 우리대학 홈페이지 공지사항에 게시할 예정이오니 등록안료 시까지 공지사항을 유의하여 확인하여야 한다.
- 전과는 신청자별로 1개의 모집단위에 한하여 신청하되, 전과 횟수는 제한하지 않는다.
- 전과 학생은 졸업에 필요한 학점 취득을 위해서는 수업연한 내에 졸업을 할 수 없는 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하여 숙지하고 전과를 신청하여야 한다.
- 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는자가 다른 학과로 전과 할 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 본다.
- 전과생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거 해당학기(전과년도학기) 성적장학금 지급대상에서 제외한다.
- 전과를 한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함한다. 따라서 전과 이전학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급대상에서도 제외된다.

저장

처리되었습니다.

확인

3. 전과 신청서 출력

▶ 전과 신청서 출력

Home > 학사관리 > 전과신청

조회

학적기초정보

대학	학과	이름	학번	연락처	인정학점 (취득+수강)	이수학기 (취득+수강)	전과 가능학년
교무대학	학사지원과	제이제이	201921365	063-220-2083	70	4	3

전과(포기) 신청현황 (0 건)

전과구분	신청		현재학과			전입학과			신청일자	접수일자	신청상태	취소
	년도	학기	대학	학부(과)	전공	대학	학부(과)	전공				
전과신청	2023	1	교무대학	학사지원과		인문대학	경배와찬양학과	3	2023-12-12		신청	취소하기

신청정보

신청 상태: 신청

전입 신청 학과: 인문대학 대학 경배와찬양학과 학부(과) 전공 전과학년 3

전과 신청 사유 작성

전과 신청서 출력

전과신청서를 출력 하시겠습니까?

예 아니오

유의사항

접수상태가 신청인 경우에만 신청사유, 전입신학과 수강이 가능합니다.

- 전과신청자는 전과 선발 모집요강을 잘 숙지하고, 전과를 신청해야 하며, 숙지를 하지 못하여
- 전과 실시기간 중 주요사항은 우리대학 홈페이지 공지사항에 게시할 예정이오니 등록완료 시
- 전과는 신청자별로 1개의 모집단위에 한하여 신청하되, 전과 횟수는 제한하지 않는다.
- 전과 학생은 졸업에 필요한 학점 취득을 위해서는 수업연한 내에 출입을 할 수 없는 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하여 숙지하고 전과를 신청하여야 한다.
- 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는 자가 다른 학과로 전과 할 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 본다.
- 전과생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거 해당학기(전과년도학기) 성적장학금 지급대상에서 제외한다.
- 전과를 한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함한다. 따라서 전과 이전학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급대상에서도 제외된다.

4. 전과 신청서 작성

- ▶ 전과 신청서 내용 확인 > 전입 학과에서 소속 학과 교수님 상담 후 확인 서명 > 동의 > 본인 서명 > 신청서 스캔

1

전 과 신 청 서					
학번	201921365	성명	제이제이	연락처	063-220-2083
현재학과	교무대학 학사지원과 3학년				
전입학과	인문대학 경배와찬양학과 3학년				
전과신청 사유	전과 신청 사유 작성				
전입학과 상담확인	소속학과 교수	(인)			
■ 개인정보 수집·이용 사항 본인은 전주대학교의 전과 진행 및 신청 내역 확인과 관리를 위한 목적으로 '개인정보 보호법' 및 '개인정보 관련 법령'에 따라 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 제공하는 것에 대하여 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 개인정보 수집 목적 개인정보 수집 항목 보유 기간 전과 업무 처리 전과신청서에 기재된 항목 <small>(성명, 연락처, 학과사항 등)</small> 전과신청서가 접수된 시점부터 <small>전과 절차가 종료되는 시점까지</small>					
<small>* 상기 정보 수집에 대하여 동의를 거부할 수 있습니다. 그러나 동의를 거부하실 경우 전과 신청을 하실 수 없으니 참고 하시기 바랍니다.</small>					
■ 계좌번호 활용 등 본인은 전과로 인하여 등록금 차액이 발생하는 경우, 환급을 위해 학생포털서비스(inSTAR)에 등록한 장학금 지급계좌를 활용하는 것에 대하여 동의합니다. (등록한 계좌번호 확인 필수) <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음					
■ 유의사항 <ol style="list-style-type: none"> 장학금 포기: 전과 학정 시 경우 장학규정 제6조에 의거, 해당 학기(전과 후 첫 학기) 성적감학금 혜택을 받지 못함 전과 학정자는 지정된 등록 기간 내에 전입 학과 기준으로 등록금을 납부하여야 하며, 지정기간 내 등록금 미납 시 학교에 취소됨(이 경우 해당 학기 성적장학금을 수해 받지 못함) 전과를 한 학생은 전입한 학과의 교육과정 이수기준에 따른 교과목을 이수하고 졸업기준을 충족하여야 함 교직 이수자가 전과할 경우 교직 이수가 취소됨 					
<small>본인은 학칙 제16조 및 학칙시행세칙 제9조에 의거 전과를 신청하오며, 전과 승인 후에는 대학의 제 규정을 준수하고, 전입학과(전공)에서 제공하는 교육과정을 성실히 이수하고자 하오니 전과를 허가하여 주시기 바랍니다.</small>					
<small>2023.05.16.</small> <small>신청자: 제이제이 (인)</small> <small>전주대학교 총장 귀하</small>					

2

전 과 신 청 서					
학번	201921365	성명	제이제이	연락처	063-220-2083
현재학과	교무대학 학사지원과 3학년				
전입학과	인문대학 경배와찬양학과 3학년				
전과신청 사유	전과 신청 사유 작성				
전입학과 상담확인	소속학과 교수	희윤이 2K0 (인)			
■ 개인정보 수집·이용 사항 본인은 전주대학교의 전과 진행 및 신청 내역 확인과 관리를 위한 목적으로 '개인정보 보호법' 및 '개인정보 관련 법령'에 따라 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 제공하는 것에 대하여 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 개인정보 수집 목적 개인정보 수집 항목 보유 기간 전과 업무 처리 전과신청서에 기재된 항목 <small>(성명, 연락처, 학과사항 등)</small> 전과신청서가 접수된 시점부터 <small>전과 절차가 종료되는 시점까지</small>					
<small>* 상기 정보 수집에 대하여 동의를 거부할 수 있습니다. 그러나 동의를 거부하실 경우 전과 신청을 하실 수 없으니 참고 하시기 바랍니다.</small>					
■ 계좌번호 활용 등 본인은 전과로 인하여 등록금 차액이 발생하는 경우, 환급을 위해 학생포털서비스(inSTAR)에 등록한 장학금 지급계좌를 활용하는 것에 대하여 동의합니다. (등록한 계좌번호 확인 필수) <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음					
■ 유의사항 <ol style="list-style-type: none"> 장학금 포기: 전과 학정 시 경우 장학규정 제6조에 의거, 해당 학기(전과 후 첫 학기) 성적감학금 혜택을 받지 못함 전과 학정자는 지정된 등록 기간 내에 전입 학과 기준으로 등록금을 납부하여야 하며, 지정기간 내 등록금 미납 시 학교에 취소됨(이 경우 해당 학기 성적장학금을 수해 받지 못함) 전과를 한 학생은 전입한 학과의 교육과정 이수기준에 따른 교과목을 이수하고 졸업기준을 충족하여야 함 교직 이수자가 전과할 경우 교직 이수가 취소됨 					
<small>본인은 학칙 제16조 및 학칙시행세칙 제9조에 의거 전과를 신청하오며, 전과 승인 후에는 대학의 제 규정을 준수하고, 전입학과(전공)에서 제공하는 교육과정을 성실히 이수하고자 하오니 전과를 허가하여 주시기 바랍니다.</small>					
<small>2023.05.16.</small> <small>신청자: 제이제이 (인)</small> <small>전주대학교 총장 귀하</small>					



4

신청자: 제이제이 (인)

5. 전과 신청서 업로드

▶ 스캔한 전과 신청서를 inSTAR에 업로드

Home > 학사관리 > 전과신청

조회

학적기초정보

대학	학과	이름	학번	연락처	인정학점 (취득+수강)	이수학기 (취득+수강)	전과 가능학년
교무대학	학사지원과	제이제이	201921365	063-220-2083	70	4	3

전과(포기) 신청현황 (0 건)

전과구분	신청		현재학과			전입학과			신청일자	접수일자	신청상태	취소
	년도	학기	대학	학부(과)	전공	대학	학부(과)	전공				
전과신청	2023	1	교무대학	학사지원과		인문대학	경배와찬양학과	3	2023-12-12		신청	취소하기

신청정보

접수상태: 신청

전입 신청 학과: 인문대학 대학 경배와찬양학과 학부(과): 전공 전과학년: 3

전과신청 사유: 전과 신청 사유 작성

1. **업로드** 버튼을 클릭합니다.

2. 파일 업로드 창에서 파일 선택 버튼을 클릭합니다.

3. 파일 업로드 창에서 업로드 버튼을 클릭합니다.

유의사항

접수상태가 신청인 경우에만 신청사유, 전입신청학과수정이 가능합니다. 신규입력 후 반드시 저장바랍니다.

- 전과 신청자는 전과 선발 모집요강을 잘 숙지하고, 전과를 신청해야 하며, 숙지를 하지 못하여 발생한 문제는 신청자의 책임입니다.
- 전과 실시기간 중 주요사항은 우리대학 홈페이지 공지사항에 게시할 예정이오니 등록안료 시까지 공지사항을 유의하여 주의해주시기 바랍니다.
- 전과는 신청자별로 1개의 모집단위에 한하여 신청하되, 전과 횟수는 제한하지 않는다.
- 전과 학생은 졸업에 필요한 학점 취득을 위해서는 수업연한 내에 졸업을 할 수 없는 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하여 숙지하고 전과를 신청하여야 한다.
- 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는 자가 다른 학과로 전과 할 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 본다.
- 전과생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거 해당학기(전과년도학기) 성적장학금 지급대상에서 제외된다.
- 전과를 한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함한다. 따라서 전과 이전학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급대상에서도 제외된다.

6. 전과 신청서 확인

▶ 전과 신청서 다운로드 후 정상적으로 업로드 되었는지 확인

Home > 학사관리 > 전과신청

조회

학적기초정보

대학	학과	이름	학번	연락처	인정학점 (취득+수강)	이수학기 (취득+수강)	전과 가능학년
교무대학	학사지원과	제이제이	201921365	063-220-2083	70	4	3

전과(포기) 신청현황 (0 건)

전과구분	신청		현재학과			전입학과			신청일자	접수일자	신청상태	취소
	년도	학기	대학	학부(과)	전공	대학	학부(과)	전공				
전과신청	2023	1	교무대학	학사지원과		인문대학	경배와창양학과		3	2023-12-12	신청	취소하기

신청정보

전과신청 저장 (Red Box)

1

2

접수상태: 신청

전입 신청 학과: 인문대학 대학 경배와창양학과 학부(과): 전공 전과학년: 3

전과 신청 사유: 전과 신청 사유 작성

전과 신청서: **다운로드** (Red Box)

전과 신청서 출력 → 신청서작성(영재학과, 전입학과 모두 상담 확인 필수) → 업로드 → 저장 후 확인(다운로드)

유의사항

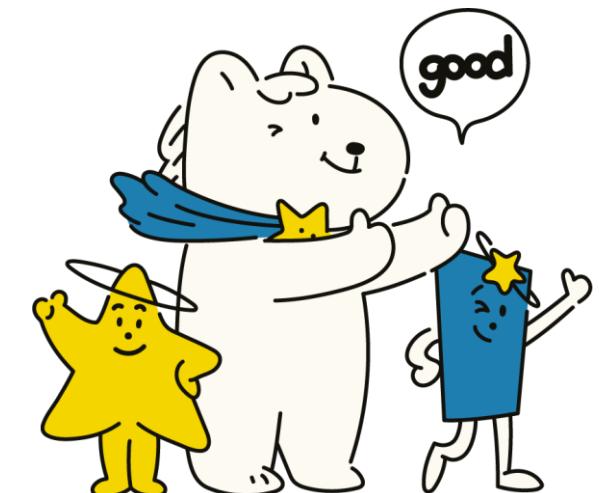
접수상태가 신청인 경우에만 신청사유, 전입신청 학과 수강이 가능합니다. 신규 입력 후 반드시 저장 바랍니다.

1. 전과신청자는 전과 선발 모집요강을 잘 숙지하고, 전과를 신청해야 하며, 숙지를 하지 못하여 발생한 문제는 신청자의 책임으로 한다.
 2. 전과 실시기간 중 주요사항은 우리대학 홈페이지 공지사항에 게시할 예정이오니 등록안료 시까지 공지사항을 유의하여 확인하여야 한다.
 3. 전과는 신청자별로 1개의 모집단위에 한하여 신청하되, 전과 횟수는 제한하지 않는다.
 4. 전과 학생은 졸업에 필요한 학점 취득을 위해서는 수업연한 내에 졸업을 할 수 없는 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하여 숙지하고 전과를 신청하여야 한다.
 5. 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는자가 다른 학과로 전과 할 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 본다.
 6. 전과생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거 해당학기(전과년도학기) 성적장학금 지급대상에서 제외한다.
 7. 전과를 한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함한다. 따라서 전과 이전학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급대상에서도 제외된다.

유의사항

전과 신청자 유의사항(1)

- ▶ 전과는 신청자별로 1개 모집단위에 한하여 신청 가능하되, 전과 횟수는 제한하지 않습니다.
- ▶ 전과한 학생은 수업연한 내에 졸업에 필요한 학점 취득이 어려운 경우가 발생할 수 있으므로 전과 신청 시에 교육과정 이수에 관한 사항을 충분히 검토하고 전과를 신청하여야 합니다.
- ▶ 전과 신청일 현재 소속 학과에서 교직이수를 하고 있는 학생이 다른 학과로 전과하는 경우 해당 교직이수는 포기한 것으로 간주합니다.
- ▶ 전과한 학생은 장학규정 제6조 제1항 제8호에 의거하여 전과 학기에 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.
- ▶ 전과한 학생의 수업연한은 전과 이전 학과의 기간을 포함 합니다. 따라서 전과 이전 학기를 포함하여 등록기간이 8학기를 초과하면 학점등록대상이 될 수 있으며, 장학금 지급 대상에서도 제외됩니다.



유의사항

전과 신청자 유의사항(2)

- ▶ 편입생은 4학년 전과만 가능합니다. (단, 연계 편입생은 전과가 불가능합니다.)
- ▶ 재학생만 전과 신청이 가능합니다.(휴학생은 복학 후에 신청 가능합니다.)
- ▶ 전과한 학생이 지정된 등록기간에 등록 하지 않을 경우 합격이 취소됩니다.
(등록을 마친 학생에 대해서만 전과가 최종 확정됩니다.)
- ▶ 등록금을 기 납부한 학생이 전과를 했는데 전출학과와 전입학과의 등록금이 다르다면 차액을 정산 납부해야 합니다.
- ▶ 문의사항: 학사지원실(☎ 063-220-2083)

