

대한적십자사 전라북도지사 기간제 근로자(계약직) 공개모집 공고

열정과 역량을 겸비한 직원을 다음과 같이 공개모집하니 많은 지원 바랍니다.

2023년 2월 24일
대한적십자사 전라북도지사 회장

블라인드 채용 등 유의사항 안내

- * 대한적십자사 전북지사는 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」을 준수하여 지원서에 사진, 성별, 연령, 학교명, 가족관계, 출신지역을 기입하는 칸이 없으며, 편견을 줄 수 있는 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- * 대한적십자사 전북지사 현재(2023.2.24.기준) 진행 중인 전형을 달리하여 중복지원할 수 없으며, 중복지원이 확인 될 경우 모든 지원은 '불합격'처리 됩니다.
- * 가산점(자기개발실적)은 명시된 외국어, 업무관련 자격증, 봉사활동, 사회활동 경력 및 표창만 인정됩니다.
- * 모든 가산점은 증빙자료에 의하며 착오 제출 시 점수가 반영되지 않습니다.

1. 모집부문

고용형태	근무지	모집인원	예정직무
기간제근로자 (계약직)	대한적십자사 전라북도지사 (전주시 덕진구 혁신로 463)	1명	○ 정기후원 업무 관련업무 ○ 사무보조 및 기타

2. 근무조건

가. 계약기간: 2023. 4. 1. ~ 2024. 3. 31.(1년)

나. 보 수: 대한적십자사 내부 규정에 따름(월270만원 상당(세전))

다. 복리후생: 4대 보험 가입, 중식비 제공, 해당자에 한하여 가족수당 지급

라. 근무시간: 주 5일(월~금, 09:00~18:00/1일 8시간), 주 40시간

※ 연장 및 야간 근무, 주말 및 휴일 근무 가능한 자이며, 기관 사정에 의해 근무시간은 변경될 수 있음

마. 담당업무 : 정기후원 업무

※ 회원홍보사업 관련 제반업무(회비모금 및 관리업무, 사회협력 기관·기업 관련 관련 업무 언론매체 및 SNS 홍보활동 관련 업무 등), 기타 일반사무 업무 등

※ 담당업무는 업무상 필요에 따라 추후 변경될 수 있음

바. 근무지 : 대한적십자사 전라북도지사(전주시 덕진구 혁신로 463)

3. 전형절차

가. 1차 서류심사(채용인원의 7배수 선발)

나. 2차 면접전형(서류심사 합격자에 한함)

4. 응시자격 및 우대조건

가. 연령 및 학력 기준: 제한 없음

나. 병역법 제76조의 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자

다. 임용(예정)일(2023. 4. 1.)부터 근무 가능한 자

라. 컴퓨터 활용 가능자

마. 대한적십자사 직원운영규정 제20조(결격사유)에 해당하지 않는 자

- ① 피성년후견인과 피한정후견인
- ② 파산자로서 복권되지 아니한 자
- ③ 금고이상의 형을 받아 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- ④ 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- ⑤ 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간중에 있는 자
- ⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- ⑦ 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- ⑧ 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- ⑨ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- ⑩ 공공기관에서 채용비리로 면직 또는 채용취소된 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- ⑪ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ⑫ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

바. 우대특례사항(*관련 증빙서류 제출자에 한함)

구 분	자격요건 및 우대사항
서류심사 우선합격 대상자	· (대상) 장애인 - 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호 규정에 의한 장애인 ※ 우선합격 대상자 중 과락기준 미달자는 우선합격자에서 제외
서류 및 면접전형 가점 대상자	· (대상) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 · (우대내용) 각 전형별 만점의 10% 가산 · (대상) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한법률」에 따른 북한이탈주민 · (우대내용) 각 전형별 만점의 5% 가산

사. 서류심사 가산점 반영요소<자기개발실적>

- ① 정보사무분야자격증
 - 컴퓨터활용능력 1급 또는 2급, 워드프로세서 1급(2012년 이후는 워드프로세서), 정보처리산업기사, 정보처리기사, 사무자동화산업기사 중 1개 자격증 소지자
- ② 세무회계자격증
 - 전산회계 1급 또는 2급, 전산세무 1급 또는 2급
- ③ 사회봉사활동 50시간 이상
- ④ 운전면허증
- ⑤ RCY경력(고교이상) 2년 이상 (「RCY경력증명서」 제출)
- ⑥ 대한적십자사 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률 제4조」에서 정한 공공기관의 청년인턴 및 비정규직 경력 5개월 이상
- ⑦ 표창 및 포장(상훈법 제9조의 훈장 및 제19조의 포장, 대통령 표창, 국무총리 표창, 대한적십자사 회장 표창, 장관 표창, 광역지방자치단체장 표창)
 - 장관급, 총리급 등 표창은 불인정
 - 대한적십자사 회장은 「대한적십자사 조직법 제15조」에 따른 회장을 의미 (지사 회장 등 (소속)기관장 표창 불인정)

※ 지원서 작성시 관련 서류 업로드 제출자에 한하며, 서류심사 시 반영

※ 가산점 반영 유의사항

- 모든 가산점 반영요소는 증빙자료 제출시에만 인정
- 사회봉사활동 시간 인정은 VMS(사회복지자원봉사 인증관리), 나눔포털 1365, 청소년자원봉사시스템(dovol), 대한적십자사 봉사활동 확인서만 인정
- 가산점 반영시 자격증은 채용공고 게시일 전에 취득한 것에 한하며, 항목별 가점사항 중복 적용 불가
- 가산점 중복적용불가 사항

- ① RCY경력 가점항목과 RCY활동으로 수상한 대한적십자사 회장표창 가점항목
- ② 헌혈로 인정받은 봉사활동시간과 대한적십자사 헌혈유공표창 가점항목
- ③ VMS(사회복지자원봉사 인증관리), 나눔포털 1365, 청소년자원봉사시스템(dovol), 대한적십자사 봉사활동 확인서 중 동일일자 및 동일봉사활동인 경우

6. 응시원서 접수

가. 접수기간 : **2023. 2. 24.(금) ~ 2023. 3. 10.(금) 18:00(마감시간 준수)**

나. 접수방법 : 대한적십자사 홈페이지 온라인 접수(응시원서 중복지원 불가)
(<https://www.redcross.or.kr/recruit>)

※ 공고 화면 맨아래 「지원하기」 버튼 **지원하기 ▶** 클릭

※ 각종 증빙서류는 하나의 폴더에 모아, zip 파일로 첨부파일에 반드시 등록

※ 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용 동의서 등 빠짐없이 작성 및 제출

7. 제출서류(온라인상 기재)

가. 응시원서, 자기소개서 및 개인정보 수집 및 이용 동의서 등 빠짐없이 작성 및 첨부(업로드)된 제출서류에 한하여 심사에 반영

※ 입사지원시 대한적십자사 홈페이지에서 온라인으로 작성

※ **지원자의 성별, 나이, 출신지역, 학교, 사진 등 개인정보가 포함된 서류는 필히 가려서 제출**

나. 자기개발 증빙자료(해당자에 한함)

다. 우대특례사항 증빙자료(해당자에 한함): 장애인, 북한이탈주민, 취업지원대상자 등

※ 개인정보가 포함된 자료는 심사위원회에 제공하지 않음.

8. 채용일정

구 분	일 시	비 고
서류접수	2023. 2. 24.(금) ~ 2023. 3. 10.(금) 18:00	온라인 접수
서류심사 합격자발표	2023. 3. 21.(화) 17:00 이내	홈페이지 게시
면접전형	2023. 3. 24.(금)	전북지사
최종합격자발표	2023. 3. 28.(화) 10:00 이내	홈페이지 게시
신체검사 등	2023. 3. 28.(화) ~ 3. 31(금)	최종합격자에 한함
임용예정일자	2023. 4. 1.(토)	4. 3. (월) 출근

※ 상기일정은 사정에 따라 변동될 수 있음.

9. 유의사항

- 가. 제출서류의 내용이 허위로 판명되는 경우 합격 및 임용 취소
- 나. 응시원서 등의 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 다. 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
- 라. 전형 일정 등 상기 내용은 사정에 따라 변동될 수 있음
- 마. 서류 불성실 제출자에 대해서 서류심사에서 불합격 처리
- 바. 부정합격자(부당한 청탁 등 부정행위)로 판명되는 경우 합격 및 임용 취소
- 사. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 제공고 후 시행예정
- 아. 신체검사 합격시 최종합격 처리, 미제출 또는 불합격 판정 시 임용이 취소될 수 있음
- 자. 서류제출 시 제출서류에 사진, 생년월일, 성별, 학교명이 들어가는 부분은 필히 삭제 후 제출 요망

10. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따른 입사지원자 지원서류 반환

- 가. 채용에 지원하여 불합격한 지원자는 최종 합격발표가 있는 날로부터 30일 이내에, 회사에서 오프라인으로 제출을 요구한 서류에 한하여 반환 청구 가능
 - ※ 온라인 제출 파일 및 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외
- 나. 채용에 지원하여 불합격한 지원자는 「채용절차 공정화에 관한 법률」에 의거 최종 합격발표가 있는 날로부터 30일까지만 채용서류를 보관하며 이후에는 관련법에 의거하여 모든 채용서류를 파기하므로 반환 청구 불가
 - ※ 온라인 제출 파일 및 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외
 - ※ 반환 청구 시 본인확인 및 원활한 서류 반환을 위하여 아래의 정보 요청 가능
 - ①성명 ②이메일 주소 ③생년월일 ④서류반환 주소 ⑤반환요청 서류
 - ※ 반환 청구가 접수된 날로부터 14일 이내에 서류 송부 예정
 - ※ 관련법에 의거, 모든 채용서류는 최종 합격발표가 있는 날로부터 30일까지만 보관하고 채용서류 일체를 파기하므로, 이후에는 반환 청구 불가

11. 문의처 : 대한적십자사 전라북도지사 총무팀 (063-280-5811)