

2023학년도 JFM(신입생 멘토링) 프로그램 운영 계획(안)

I 프로그램 개요

1. 프로그램명: 2023학년도 JFM(신입생 멘토링) 프로그램
 2. 목적: 2023학년도 신입생을 대상으로 모범적인 선배와의 교류를 통해 안정적인 대학생활을 할 수 있도록 지원함으로써, 성공적인 대학생활을 유도하여 중도탈락 사전 방지 및 신입생과 학부모의 교육 만족도를 높이하고자 함.
 3. 참여 대상
 - 가. 멘토(Mentor): 600명 내외 (2023학년도 2~3학년)
 - 1학기 기준 400명으로 운영하고, 2학기는 멘토 수가 감축될 수 있음.
 - 나. 멘티(Mentee): 신입생 전원(멘토 1명당 멘티 6~7명 배정)
- ※ 멘토링 분야

분야	학업 분야		대학생활 분야			기타 분야
항목	전공 교육	자격증 교육	학교생활 상담	동아리(취미) 활동	체육활동	신앙(기독교) 활동

II 세부 운영 내용

1. 사업 기간(안): 2023년 2월~12월

추진 일정(예정)	추진 내용	비고
2023. 2월	학과별 멘토 추천 접수	
2023. 2월	멘토 오리엔테이션 및 교육	교육 필참
2023. 4. 1~3.	1차 활동보고서 제출	기간 내 보고서 제출 필수 (활동사진, 영수증 필히 첨부)
2023. 5. 1~3.	2차 활동보고서 제출	
2023. 6. 1~3.	3차 활동보고서 제출	
2023. 6. 8~13.	우수 멘토 평가	
2023. 6. 19.	결과보고회 및 우수멘토 시상식	
2023. 6.	2학기 JFM(신입생 프로그램) 운영 계획	
2023. 7~8.	학과별 멘토 추천 접수	
2023. 8.	멘토 오리엔테이션 및 교육	교육 필참
2023. 10. 1~3.	1차 활동보고서 제출	기간 내 보고서 제출 필수 (활동사진, 영수증 필히 첨부)
2023. 11. 1~3.	2차 활동보고서 제출	
2023. 12. 1~3.	3차 활동보고서 제출	
2023. 12. 11~15.	우수 멘토 평가	
2023. 12. 20.	결과보고회 및 우수멘토 시상식	

2. 학과별 멘토 배정 현황

학 과	입학 정원 (단위:명)	멘토 배정 인원 단위:명)	비 고
신학과경배와찬양학과	21	5	
역사문화콘텐츠학과	35	5	
영어영문학과	25	4	
일본언어문화학과	37	6	
중국어중국학과	26	4	
한국어문학과	29	5	
인문대학	173	29	
경찰학과	62	10	
문화정보학과	42	6	
법학과	45	7	
사회복지학과	58	10	
상담심리학과	54	9	
행정학과	41	7	
사회과학대학	302	49	
IT금융학과	36	6	
금융보험학과	46	7	
부동산국토정보학과	41	6	
경영학과	124	20	
물류무역학과	55	8	
회계세무학과	51	6	
경영대학	353	53	
간호학과	71	11	
물리치료학과	40	6	
방사선학과	41	6	
보건관리학과	41	6	
작업치료학과	40	6	
재활학과	35	6	
운동처방학과	30	5	
바이오기능성식품학과	31	5	
환경안전생명과학과	33	5	
의과학대학	362	56	
건축공학과	41	7	
건축학과	42	6	
기계자동차공학과	37	6	
기계공학과	36	6	
산업공학과	30	5	
탄소나노신소재공학과	40	6	
소방안전공학과	42	6	
컴퓨터공학과	58	7	
토목환경공학과	41	6	
전기전자공학과	43	6	
정보통신공학과	41	6	
공과대학	451	67	
게임콘텐츠학과	58	7	
공연방송연기학과	27	4	
스마트미디어학과	41	7	
영화방송학과	33	5	
예술심리치료학과	30	5	
음악학과	31	5	피아노(10) / 관현악(11) / 작곡(10)
산업디자인학과	37	6	
시각디자인학과	37	6	
경기지도학과	60	10	축구(30) / 태권도(30)
생활체육학과	38	6	
인공지능학과	41	7	
문화융합대학	433	68	

관광경영학과	39	6	
외식산업학과	52	8	
패션산업학과	41	7	
한식조리학과	58	9	
호텔경영학과	50	8	
문화관광대학	240	38	
가정교육과	30	5	
과학교육과	30	5	
국어교육과	30	5	
수학교육과	31	5	
영어교육과	30	5	
중등특수교육과	30	5	
한문교육과	31	5	
사범대학	212	35	
창업경영금융학과	11	2	
문화콘텐츠학과	5	1	
농식품경영학과	9	1	
기술경영공학과	3	1	
미래융합대학	28	5	
계	2,554	400	

3. 신입생 멘토링 활동 세부 내용

구분	회차별 활동 내용	비고
2월	예비 신입생을 위한 대학생활 안내 및 신입생 오리엔테이션 참석	필참
1차 활동	신입생 진로 상담 및 또래 집단 형성 프로그램 참여	
2차 활동	진로취업지원실 프로그램 참여	
3차 활동	비교과 프로그램 참여 및 법정 의무교육 이수	

4. 멘토 추천 및 활동 보고서 제출

추천 절차	- 학과별 멘토 배정인원에 의하여 모범적인 2~3학년 재학생을 학과장 추천으로 접수 - 단과대학 행정지원실에서 추천된 학과별 멘토 명단을 학생지원실로 제출
제출 서류	- 멘토 신청서 및 개인정보동의서 1부 - 통장사본 1부
활동보고서 제출	- 멘토는 각 회차별 필수 활동 및 수시로 멘토링을 실시하고 소정 양식에 의거하여 총 3회 활동 보고서를 기한 내에 전주대 사이버캠퍼스에 제출
활동 방식	- 코로나19 상황에 따라 온라인 활동과 대면활동으로 진행

5. 멘토 장학금 지급 방법

- 가. 등록금 범위 외 활동비성 장학금으로 지급
- 나. 멘토링 활동에 따른 운영 장학금 200,000원 지급
- 다. 최종 활동 완료 후, 멘토 장학금 300,000원 지급
- ※ 대학혁신지원사업 운영 여부에 따라 변동될 수 있음

III 소요예산(안)

1. 총 소요예산(안)금액: 금334,200,000원(금삼억삼천사백이십만원)

가. 1학기 소요 예산(안): 금212,600,000원(금이억일천이백육십만원)

예산 항목	소요 예산(원)	산출근거	비고
멘토 장학금	200,000,000	400(명)×500,000(원)	대학혁신지원 사업 운영 여부에 따라 변동될 수 있음
결과보고심사	400,000	4(명)×100,000(원)	
우수 멘토 상금	7,200,000	대상(8명): 1인 300,000원 최우수상(16명): 1인 200,000원 우수상(16명): 1인 100,000원	
운영비	4,000,000	멘토 오리엔테이션, 결과보고회, 우수 멘토 시상식	
예비비	1,000,000		
계	212,600,000		

나. 2학기 소요 예산(안): 금121,600,000원(금일억이천일백육십만원)

예산 항목	소요 예산(원)	산출근거	비고
멘토 장학금	100,000,000	200(명)×500,000(원)	대학혁신지원 사업 운영 여부에 따라 변동될 수 있음
멘토링 자료집 제작	9,000,000	3,000(부)×3,000(원)	
결과보고심사	400,000	4(명)×100,000(원)	
우수 멘토 상금	7,200,000	대상(8명): 1인 300,000원 최우수상(16명): 1인 200,000원 우수상(16명): 1인 100,000원	
운영비	4,000,000	멘토 오리엔테이션, 결과보고회, 우수 멘토 시상식	
예비비	1,000,000		
계	121,600,000		

2. 지급재원: 교비/비등록금(국고_대학혁신지원사업)
3. 계정과목: 연구관리비/교육혁신전략 연구관리

IV 기대효과

1. 신입생의 빠르고 안정적 대학생활 유도 및 중도탈락 사전 방지
2. 학과 선배와의 교류를 통한 대학생활 만족도 제고
3. 선·후배간의 유대강화로 대학 소속감 고취