

[학생신청용]

2021년 우수학생 국가장학금 [인문100년, 예술체육비전] 신규장학생 사전신청 매뉴얼

-
- ▣ 사전신청 기간: 2021.3.17.(수) 09:00~ 2021.4.13.(화) 18:00
※ 사전신청 기간에 신청하지 못한 경우는 추가 신청이 불가하오니
기한내 필히 신청 바랍니다.
-

2021. 03.

한국장학재단

"사랑으로 섬기는 꿈과 희망의 징검다리"

[필독]

'21년 우수학생 국가장학금 신규장학생 사전신청 안내사항

1 사전 준비사항: 신청자 **본인(학생)의 공동인증서**

※ 신청기한 내 장학금 수혜를 희망하는 학생 본인이 재단 홈페이지를 통해 직접 신청

2 신청 소요시간: 약 5분

※ 학업계획서 작성시간 별도 소요

3 선발대상

○ [인문100년]

- 대한민국 국적소지자로서 국내 4년제 대학*의 인문사회계열 학과(부)**에 재학 중인 1학년 신입생(전공탐색유형(4년 지원)) 또는 3학년(전공확립유형(2년 지원))

* 전문대학, 방송통신대학 및 사이버대학, '15년 대학구조개혁 평가 결과 및 '18~'20년 대학 기본역량 진단 결과에 따른 재정지원제한 유형 I·II 대학의 '21년 신·편입생 (「2021년 정부 재정지원제한 대학 지정 방안 발표」(교육부, '20.9.1.)) 제외

** 인문사회계열 학과(부) 분류는 「대학설립·운영규정」 별표1 및 '21년도 대학별 학과계열 분류체계에 따르며, 인문학 및 기초학문 전공자 위주 선발 진행

※ 교육계열 중 초등교육의 수학·과학·컴퓨터 등 이공계 분야 교육 학과(부), 중등교육의 자연과학·공학계열교육 및 예체능교육 학과(부)는 지원 대상에서 제외

○ [예술체육비전]

- 대한민국 국적소지자로서 국내 4년제 대학*의 예술 및 체육계열 학과(부)**에 재학 중인 1학년 신입생(전공탐색유형(4년 지원)) 또는 3학년(전공확립유형(2년 지원))

* 전문대학, 방송통신대학 및 사이버대학, '15년 대학구조개혁 평가 결과 및 '18~'20년 대학 기본역량 진단 결과에 따른 재정지원제한 유형 I·II 대학의 '21년 신·편입생 (「2021년 정부 재정지원제한 대학 지정 방안 발표」(교육부, '20.9.1.)) 제외

** 예술 및 체육계열 학과(부) 분류는 「대학설립·운영규정」 별표1 및 '21년도 대학별 학과계열 분류체계(예체능계열)에 따름

※ 교육계열 중 예체능교육 학과(부)는 지원 대상에 포함

4 선발 제외대상

- '21년도 현재 인문100년/예술체육비전 자격 유지자 또는 기존 인문100년/예술체육비전 선발된 후 영구탈락자
 - ※ 단, 동 대학 자퇴 후 신입학, 타 대학에서 신·편입학 등의 경우 선발 가능(기 수혜학기 수를 제외한 잔여학기만큼 지원 가능)
- 동일학기에 한국장학재단에서 운영 중인 타 장학금* 수혜자 또는 장학생 자격 유지자
 - * 대통령과학장학금, 국가우수장학금(이공계), 인문100년장학금, 예술체육비전장학금, 전문기술인재장학금, 중소기업취업연계장학금(희망사다리 I), 고졸 후학습자 장학금(희망사다리 II)
- 비정상적인 학사관리, 소득탈루·차명계좌 등의 방법으로 국가장학금을 부정수급한 대학 또는 학생(최대 2년 범위 내 학자금 지원 제한)
 - ※ 학자금심의위원회(대학), 국가장학금관리위원회(학생) 심의를 거쳐 제한
 - ※ 「공공재정환수법」 시행(‘20.1.1.)에 따라 부정청구자에게 제재부가금 부과 가능
- 계약학과*(등록금 전액/일부지원) 재학생 선발 제외
 - * 계약학과: 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제8조에 따라 대학 및 산업체 등과 계약을 맺고 설립하는 특정분야의 정규학과(채용조건형, 재교육형 등)
- 아래 법령 등*에 따라 등록금 전액을 면제받는 교육지원대상자(국가유공자, 보훈대상자, 북한이탈주민 등)는 II유형 선발대상에서 제외(등록금 일부를 지원받는 경우 선발 가능하며 등록금 학생부담분에 한해 지원)
 - * 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제25조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제29조, 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제24조 등

I 장학생 선발 프로세스

구분	[대학/학생]	[재단]	[대학/학생]	[재단]
내용	[대학] '사업참여' 신청 (재단 관리자포털 원클릭) [학생] 희망자 사전신청 (재단 홈페이지 필수서류 제출)	대학별 배정인원 안내	[대학] 대학별 자체선발 추천 ※ 사전신청자 중 선발인원이 대학별 배정인원에 미달 시 추가 선발 실시 (배정인원 충족 필요) [학생] 추천대상자 추가신청 (재단 홈페이지 필수서류 제출) ※ 대상 : 대학 자체선발기준에 따라 장학생으로 추천된 자 중 사전신청기간 내 미신청자	장학생 최종 선정 및 발표, 장학금 지원
일정	3~4월	5월	5~6월	6월

II 학생신청 관련 FAQ

- ※ 장학금 신청 시 반드시 지원대상 및 지원자격 등을 확인 후 신청하여 주시기 바랍니다.
 ☞ [참고] 홈페이지>장학금>인문100년 또는 예술체육비전>'업무처리기준내려받기'(화면 우측하단) 클릭(팝업)

Q1 2학년/4학년입니다. 인문100년장학금, 예술체육비전장학금을 신청할 수 없나요?

A1 불가능합니다. 인문사회계열 학과(부) 또는 예체능계열 학과(부)에 재학중인
1학년(전공탐색)/3학년(전공확립)만 신청이 가능합니다.

Q2 장학금 신청을 위한 필수 제출 서류가 있나요?

A2 학생 사전신청시 '학업계획서'를 필수로 제출하여야 합니다.
 또한, 장학생 선발은 대학별 자체선발기준에 따라 대학에서 선발심사가 진행되기
 때문에 소속대학에서 자체심사를 위해 학생에게 요청하는 서류가 있을시 개별적
 으로 대학으로 제출하시면 됩니다. (자세한 내용은 홈페이지 > 제출서류 참고)

Q3 학교를 옮길 예정입니다. 옮긴 후에도 장학금 계속 수혜가 가능한가요?

A3 소속학교가 변경되는 경우, 수혜 중인 우수장학금 장학생 자격을 상실(영구탈락)하게 됩니다. (자세한 내용은 신청인 동의서 또는 업무처리기준 참고)

다만, 타대학에 신입학 하는 경우 타 대학에서 신규장학생 선발이 가능합니다.

※업무처리기준 확인 : [홈페이지]-[장학금]-[인문100년 또는 예술체육비전 장학금]-['업무처리기준 내려받기'화면 우측하단] 클릭

Q4 우수장학금 사전신청이란 무엇인가요?

A4 사전신청이란 대학의 사업참여여부와 관계없이 학생들이 본 장학금을 신청으로 대학에서 재학생의 우수장학금 희망수요를 확인 후 사업에 참여할 수 있도록 하는 제도입니다.

(대학이 사업신청 후 장학생 선발인원을 배정받은 경우 장학생 선발 가능)

Q5 사전신청시 I·II유형을 선택할 수 없나요?

A5 유형을 선택하여 신청할 수 없습니다.

사전신청시 통합하여 신청되며, 대학에서 자체선발기준에 따라 고득점자 순으로 선순위는 I 유형, 후순위는 II유형으로 선발하게 됩니다.

Q6 장학금 신청을 완료한 상태에서 학업계획서 또는 신청정보를 수정할 수 있나요?

A6 신청기간에 한하여 수정 가능합니다. (9p 수정방법 참고)

Q7 타장학금을 받은 경우 우수장학금을 받을 수 없나요?

A7 우수장학금은 등록금(입학금, 수업료) 전액 지급(일부 지급 불가)을 원칙으로 하고 있으므로 우수장학생 선발 후 우수장학금 수혜를 희망하시면 타장학금은 필수적으로 반환해야 합니다.

Q8 신규 장학생 선발 후 다음 학기에 장학금을 받으려면 또 신청을 해야되나요?

A8 별도로 하지 않고 계속장학생 심사 기준을 충족할 경우 장학금 지급이 됩니다.

단, 학적변동(휴학, 편입 등)이 발생할 경우 학교에 문의하시기 바랍니다.

또한, 선발 연도 및 선발 유형(전공탐색·전공확립)에 따라 중간평가서 및 진도보고서 제출이 필수적으로 요구되오니 장학생 선발 후 유의하시기 바랍니다.

III 신규장학생 사전신청 방법

한국장학재단 홈페이지 (<https://www.kosaf.go.kr>)

① 홈페이지 로그인 후

우측 [국가우수장학금] - [인문100년장학금 또는 예술체육비전장학금] 클릭



② 우측 [신청하기] 클릭



③ 인문100년장학금 또는 예술체육비전장학금 선택 후 [신청하기] 클릭

The screenshot shows the '신청서작성' (Application Form) page. Under the '한국장학재단 장학금 신청' (Apply for National Scholarship Foundation Scholarship) section, there are three columns of scholarship types. The '인문100년장학금' (Humanities 100th Anniversary Scholarship) is selected and highlighted with a red box. Below the selection, the '신청하기' (Apply) button is highlighted with a red box.

④ [신청구분* 선택] → [개인정보제공 및 약관동의] → [공동인증서 동의(개인명의)]

- * 신청구분 - **전공탐색 : 1학년만** 신청 가능
- **전공확립 : 3학년만** 신청 가능

※ 신청 시 선택한 유형은 **변경 불가**하며, 유형 및 학년을 잘못 선택하여 신청한 경우 탈락사유가 될 수 있으니 반드시 정확하게 기입

The screenshot shows the '장학금신청' (Scholarship Application) page. The '신청구분' (Application Type) is set to '전공탐색' (Exploring Major). The '개인정보제공 및 약관동의' (Personal Information Provision and Terms Agreement) section is highlighted with a red box, showing the '동의' (Agree) button.

⑤ [개인정보입력] - [학교정보입력]

※ 개인정보 입력시 학생 본인의 전화번호, 이메일, 거주주소, 계좌 입력

⑥ [서류제출] 페이지에서 학업계획서 양식 다운받아 작성 후 [파일등록]

[타장학금 수혜여부] 체크

※ 학업계획서 외 대학자체선발에 필요한 서류는 대학으로 제출

※ ‘타장학금 수혜중(또는 수혜)예정’을 선택할 경우 타장학금 수혜 정보 입력 후
타장학금 수혜포기 동의 필요 (중복수혜 불가능)

장학금신청

신청서 작성

약관동의 → 개인정보입력 → 학교정보입력 → **서류제출** → 신청정보확인 → 신청완료

이름	주원등록번호
신청상품	신청일자
신청구분	

학업계획서

학업계획서

파일등록

파일명: [파일등록] (필수)

파일크기: [파일크기] (필수)

파일종류: [파일종류] (필수)

파일내용: [파일내용] (필수)

파일첨가: [파일첨가]

파일삭제: [파일삭제]

파일등록

타장학금 수혜여부: ☒ 해당없음 ☐ 타장학금 수혜중(또는 수혜)예정

⑦ 신청정보 확인 후 신청완료 (개인명의로의 공동인증서(구 공인인증서)필요)

인증서 입력 (전자서명)

인증서 위치

브라우저 | 인증서찾기 | 하드디스크 | 이동식디스크 | 휴대폰

구분 | 사용자 | 만료일 | 발급자

인증서 보기 | 인증서 알리는 대문자를 구분합니다.

인증서 삭제 | 인증서 알로 | 인증서 입력

인증서 복사 | 인증서 선택 후 알로를 입력하세요.

확인 | 취소

타장학금 수혜여부: ☒ 해당없음 ☐ 타장학금 수혜중(또는 수혜)예정

Ⅳ 장학금 신청서 수정 방법

[마이페이지] - [장학금 신청현황] - [신청서 수정]

- ① 마이페이지 이동 후 [장학금 신청현황] - ‘ + ’ 버튼을 통해 수정하고자 하는 장학금의 신청현황 화면으로 이동

The screenshot shows the website's main menu and the '장학금 신청현황' (Scholarship Application Status) section. A red box highlights the '+ ' button next to the '장학금 신청현황' link, indicating where to click to view or edit the application status.

- ② 하단 [신청서 수정] 클릭 후 수정

※ 신청서 수정은 신청기간 동안만 가능 (신청기간 마감 이후에는 수정 불가)

The screenshot shows the '장학금 신청서 수정' (Scholarship Application Form Modification) page. A red box highlights the '신청서 수정' button in the bottom navigation bar, indicating where to click to modify the application form.

확인이 가능합니다.

※ 국가장학금 1유형(대학원계좌지원)은 대상대학이 확인되면 추가생성됩니다.
-교유형 심사결과에 따라 상이하므로, 교유형 선발일정은 대학으로 문의하세요.
※ 국가장학금 서류제출대상자 여부는 신청 1일~3일(휴일 제외) 후에, [장학금] [장학금신청] [서류제출현황]에서 확인하세요.
-서류확인이 자동으로 완료될 경우 재제출할 필요 없습니다.

※ 국가근로장학금 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

상태	안내
신청완료	국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
서류완료	제출하신 서류에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 장학금 선발기준(학자금 지원구간, 성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준)을 통과할 경우 국가근로장학생으로 최종 선발하게 됩니다.
근로대기	장학생 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준) 심사를 통과하였으나, 근로기관 배정 이전 상태입니다.
근로진행	근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학생으로 최종 선발되었습니다. 사이버오라엔터테인먼트 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 입력이 가능합니다.
근로종료	근로가 종료되었습니다.
신청취소	국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
추진거절	국가근로장학생 선발 심사에서 탈락되었습니다.

※ (국가우수장학) 계속장학생의 경우 해당학기 수혜가 가능한 학생만 선정으로 표시됩니다.
- 예시: 휴학자(군휴학 포함) 성적미달자 등 해당학기 장학금 수혜가 불가능한 학생은 모두 선정발락으로 표시
※ 오프라인으로 신청서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의바랍니다.

신청서 보기 > **신청서 수정 >** 신청서 취소 > 신청서 인쇄 >