

대구청소년지원재단 2020년 상반기 직원(기간제) 채용 재공고

대구청소년지원재단 2020년 상반기 직원(기간제) 채용 재공고 일정을 다음과 같이 공고하오니 전문지식과 경력을 갖춘 유능한 인재들의 많은 지원 바랍니다.

2020년 5월 29일

대구청소년지원재단 대표



1. 채용분야

○ 채용분야

구분	채용분야		채용인원	임용기간
	근무센터	직급		
기간제	상담복지센터	육아휴직 대체인력	1	임용~2021.03.31
		청소년동반자 (시간제)	3	임용~2020.12.31

※ 채용 분야별 중복지원은 불가합니다.

2. 응시자격

○ 공통 응시자격

- 재단 인사규정 제52조(정년)에 따라 만60세 미만인 사람
- 재단 인사규정 제11조(결격사유) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

재단 인사규정 제11조(결격사유)

제11조(결격사유) ①다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 재단 직원으로 임용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 종전 근무지에서 징계에 의하여 면직처분을 받았던 자
8. 병역기피 중에 있는 자
9. 성범죄자 및 아동학대범죄자 취업제한제도에 따른 성범죄 및 아동학대 범죄 경력자
10. 기타 재단 직원으로 임용하는 것이 부적합하다고 인정되는 자

②아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 해당하는 신규임용자는 반드시 성범죄 경력 조화를 실시하여야 하며, 청소년쉼터 신규임용자에 대해서는 사회복지사업법 제35조 및 제35조의2에 의거 신원조화를 반드시 실시하여야 한다.

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

○ 채용분야별 응시자격

- － 여성가족부 발간 청소년사업안내 및 재단 인사규정에 따라 아래의
응시자격 기준 중 하나 이상을 갖춘 사람

구분	채용분야		자격기준
	근무 센터	직급	
기간제	상담 복지 센터	육아 휴직 대체 인력	■ 상담복지 분야 석사 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시·도지사가 인정하는 사람 ■ 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람 ■ 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무경력이 3년 이상인 사람 ■ 청소년상담사 2급 이상 ■ 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급 이상인 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무경력 2년 이상인 사람
		비고	1. 상담복지 분야란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 시·도지사가 인정하는 분야를 말한다. 2. 청소년상담복지 관련 실무란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다. 가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우 나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우 3. 자격기준에 "~사람으로서"라고 기재된 경우 "~학력 또는 자격증 등 취득 이후"로 해석함
		청소년 동반자 (사)체	■ 청소년상담사 3급 이상, 청소년지도사 2급 이상, 사회복지사 1급 이상, 상담심리사 2급 이상(한국상담심리학회), 전문상담사 2급 이상(한국상담학회), 임상심리사 2급 이상, 직업상담사 2급 이상, 전문상담교사 2급 이상 자격증 중 1개 이상 소지 ■ 청소년상담 및 지도 관련 실무경력이 1년 이상 ■ 상담 및 지도 관련 대학원 재학 이상
		비고	1. “청소년 상담 및 지도 관련 실무 경력”이란 다음 각 목을 말한다. 가. 청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무(단, 시간제 근무경력 등은 해당 근무시간에 비례하여 인정) 나. 중앙 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 정책 및 업무 수행 다. 상담 및 지도 관련 대학원 3학기 재학 이상 2. “상담 및 지도 관련 분야”란 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학, 보건학 및 상담·지도와 관련하여 지방자치 단체장이 인정하는 학문 분야를 말한다.

3. 담당업무

구분	채용분야		담당업무
	근무센터	직급	
기간제	상담복지센터	육아휴직 대체인력	■ 위기지원팀 업무 ■ 기타 상담복지센터 업무
		청소년동반자 (시간제)	■ 위기청소년에 대한 찾아가는 청소년 상담

※ 담당 업무는 재단 및 센터 운영 상황 및 업무평가 등을 통해 변경될 수 있음

4. 근무조건

○ 채용분야별 근무조건

구분	채용분야		급여	근무시간
	근무센터	직급		
기간제	상담복지센터	육아휴직 대체인력	■ (연봉) 2400만원 이상 ■ 기타 수당은 재단 규정에 따름	■ 주 5일 40시간 (월 ~ 금, 9:00 ~ 18:00) ■ 재단 운영 및 사업 특성상 시간 외 근무 및 휴일근무, 야간근무를 할 수 있음
		청소년동반자 (시간제)	■ (월급여) 84만원	■ 단시간 근로 ■ 주 12시간 ■ 청소년이 요청하는 시간대 활동을 위하여 방과후 또는 토요일·공휴일로 근무시간·일자 조정 가능

○ 수습근무

- 재단 공무원 및 기간제 근로자 인사관리 규정 제8조(수습기간)에 따라 최초 채용일로부터 3개월 이내의 수습기간을 두며, 수습기간 중 재단 직원으로 부적정하다고 인정될 때에는 임용하지 아니할 수 있음

5. 시험방법

- 공개경쟁 채용
- 전형별 상세내용

전형	평가 기준	배점비율
서류전형	응시자격 적·부 판단	—
면접전형	▪ 블라인드 채용 방식으로 진행 ▪ 직원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성 및 판단력, 예의, 품행 및 성실성, 창의력, 의지력 기타 발전 가능성 등	100%

- 서류 전형 합격자에 한하여 면접전형 실시
- 면접전형 결과 고득점자순으로 합격
- 취업지원대상자(보훈, 장애인)는 관련 법률 및 재단 규정에 따라 가산점 부여

가산점 적용 대상자	적용 기준	적용범위
국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원 대상자(보훈)	10% 또는 5% (관련법령에 따름)	면접전형
장애인(본인)	5%	면접전형

- 심사결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

◆ **비위채용자 발생 시 즉시 합격을 취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시를 제한**하며 블라인드 채용의 특성 상 응시자의 학력 및 자격에 대한 진위 여부 검증이 최종합격 단계에서 이루어짐에 따라 제출한 이력 및 경력에 고의 혹은 과실에 의한 거짓이 있을 경우 재단 직원채용세칙 제6조(접수서류)에 따라 합격 및 임용을 취소할 수 있음

◆ **추가합격자 결정** : 면접시험 결과에 따른 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 **합격자 발표일로부터 1년 이내에** 면접시험 결과 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 **차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정**할 수 있음

6. 원서접수

* 채용분야별 중복 지원 불가

- 접수기간 : 2020. 5. 29.(금) ~ 6. 9.(화)
- 응시원서 : 공고문과 함께 첨부된 양식을 다운받아 작성
※ 재단 양식 외 접수 불가
- 접수방법 : 등기우편 접수
 - 코로나 19 확산방지 및 예방을 위하여 방문접수는 불가합니다.
 - 등기우편 접수 ※ 택배 및 퀵서비스 접수 불가
 - 접수 마감일 18시까지 도착분에 한하여 유효함
 - 접수처 : 대구청소년지원재단 2층 경영기획실
 - ※ 주소 : 우)41934 대구광역시 중구 중앙대로 81길 66-5
 - 지원자는 응시원서를 등기우편으로 발송 후
dysf2020@naver.com으로 지원서 및 자기소개서 한글파일 제출

7. 시험일정

구 분	기 간
채용 공고 및 서류접수	2020.05.29.(금) ~ 2020.06.09.(화) 18:00
서류전형	2020.06.15.(월)
서류전형 합격자 발표	2020.06.16.(화)
면접전형	2020.06.23.(화)
결격사유 조회	2020.06.24.(수) ~ 2020.06.25.(목)
최종합격자 발표	2020.06.26.(금)
이의신청 기간	2020.06.26.(금)~2020.06.30.(화)
임용 예정일	2020.07.01.(수)
※ 면접장소 및 시간은 서류전형 합격자 발표와 함께 재단 홈페이지를 통해 추후 공지 ※ <u>상기 일정은 재단 사정에 따라 변경 가능하며 변경 시 재단 홈페이지를 통해 공지</u> ※ 최종합격자 발표는 결격사유 조회, 성범죄 및 아동학대 경력 조회 후 재단 홈페이지 발표 및 합격자 개별 통지	

8. 제출서류

구분	내용	비고
지원자	- 지원서 1부 - 자기소개서 1부 - 개인정보수집 및 이용 동의서 1부 - 취업보호대상자(보훈, 장애인) 확인증 1부 (해당자에 한함)	재단 소정양식 사용 (첨부파일 확인)
최종 합격자	- <u>경력증명서(지원서에 기재된 전 경력) 원본</u> 각 1부 ※ 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 자격이력내역서로 대체가능 - 주민등록초본 1부 - 제반자격증 사본 각 1부(해당자에 한함) - 최종학교 졸업증명서 1부 - 기타 각종 증빙서류 사본 각 1부(해당자에 한함) - 채용신체검사서 1부	필수
주의사항	○ 제출서류 편철 시 스테이플러, 클립, 플래그(띠지) 등 사용금지 ○ 해외 발급 증명서류는 반드시 한글번역문을 첨부하여 제출	

9. 기타 유의사항

- 재단은 블라인드 채용을 도입운영하고 있으나 채용예정 분야의 경우 여성가족부 청소년사업안내 상 자격요건을 명시하고 있습니다.
따라서 이력서에 학력 기재를 요구하고 있으나 학력 기재시 학교명은 기입하지 않으며 학사, 석사 등 학력 사항만 기재해주시기 바랍니다.
- 자격요건의 정확한 심사를 위하여 학위 취득일을 반드시 기재해 주시기 바랍니다.
- 재단은 블라인드 채용제도의 도입취지에 부합하는 공정한 채용 제도 정착을 위해 면접시 학력, 출신지, 성별, 연령, 병역, 결혼 여부 등 편견이 개입될 수 있는 사항을 면접위원에게 제공하지 않으며 직무 능력에 관한 사항만을 심사합니다.
- 최종합격자는 임용 전 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회하며 해당 전력자는 취업이 제한됩니다.
- 시험 관련 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.

- 응시서류의 누락, 미비, 기재착오, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 부득이한 사정이 있을 경우 시험일정이 변경될 수 있으며, 변경사항은 대구청 소년지원재단 홈페이지 채용정보 게시판에 게시합니다.
- 임용취소, 임용포기, 사직 등의 사유 발생 시 예비합격자를 임용할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 시에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 응시인원이 채용예정인원의 2배수에 미달할 경우 해당분야는 재공고를 진행합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 결격사유 등으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 1년 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 최종합격자 발표 후 불합격자가 이의를 제기하고자 할 경우, 합격자 발표일로부터 3일 이내(합격자 발표일 포함) 이의제기신청서(재단 홈페이지 자료실에서 양식 다운)를 서면으로 작성하여 서명 후 PDF 파일로 스캔하여 이메일(dysf2020@naver.com)로 제출하여 주시기 바랍니다. ※ 담당자 접수 확인 통화 필수
- 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 채용절차 관련 문의 : 경영기획실 (053-659-6206)
 - 직무내용 관련 문의 : 상담복지센터(053-659-6255)