e - 복지관 규정

(제정 2002.12. 2.)

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 사회복지학 분야의 교내·외 협력 사업 및 연구를 위하여 설치한 전주대학교 (이하 “본교” 라 한다) 선교봉사처 부설 e-복지관(이하 “복지관” 이라 한다)의 관리·운영에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다. <개정 2013.9.4., 2014.1.1.>

제2조(위치) 복지관은 본교 내에 둔다.

제3조(사업) 복지관은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 교내·외 사회복지 재학생 및 실무자들을 대상으로 하는 교육
2. 사회복지분야 협력기관과의 상호교류 네트워크의 구축
3. 사회복지분야에 대한 조사 연구
4. 사회복지 서비스 실천모델 개발
5. 사회복지 서비스 실천
6. 워크샵 및 세미나 개최
7. 굿윌스토어 전주대학교 유인기증센터운영 <신설 2015.10.26.>
8. 그 밖에 복지관의 목적에 부합되는 사업

제2장 조직 및 기구

제4조(조직) 복지관에는 관장을 두며, 사업수행을 위하여 필요한 인원을 둘 수 있다.

제5조(복지관장) ① 복지관장은 본교 조교수 이상의 교원 중에서 선교봉사처장의 제청으로 총장이 임명한다. <개정 2012.7.22., 2013.9.4., 2014.1.1.>

② 복지관장은 복지관을 대표하며, 복지관의 업무를 총괄한다.

③ 복지관장의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다.

제6조(업무의 관장) 복지관의 업무는 선교봉사처장이 관장한다. <개정 2013.9.4., 2014.1.1.>

제7조(워크팀) ① 관장은 복지관의 운영을 위하여 전공교육을 받은 재학생 등으로 워크팀을 구성할 수 있다.

② 워크팀의 운영에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

제3장 운영위원회

제8조(구성) ① 복지관의 운영에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 운영위원회(이하 “위원회” 라

한다)를 둘 수 있다.

② 위원회는 관장을 위원장으로 하며, 선교봉사처장을 포함한 7명 이내의 위원으로 구성한다.

<개정 2013.9.4., 2014.1.1.>

③ 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다.

제9조(기능) 위원회는 복지관 운영 및 관리에 관한 중요 사항을 심의한다.

제10조(회의) ① 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 경우와 2명 이상의 위원이 요청할 경우에 위원장이 소집한다.

② 회의는 재적위원 과반수의 참석으로 개의하고, 참석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제4장 재정

제11조(재정) ① 복지관의 운영비는 본교 예산 또는 기타 지원금, 수익금 등으로 충당한다.

제12조(예산 및 결산) 복지관 예산편성 및 결산은 본교의 회계연도에 따르며 총장의 승인을 받아야 한다.

부 칙

이 규정은 2002년 12월 2일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2005년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2012년 7월 4일 부터 시행한다. 다만, 제5조제1항의 개정규정 중 전임강사에 관한 부분은 2012년 7월 22일부터 적용한다.

부 칙

이 규정은 2013년 9월 4일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2014년 1월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2015년 10월 26일부터 시행한다.