

## 전주대학교 문헌정보학과 졸업인증제 운영지침

### 제 1조(목적)

- ① 본 지침은 문헌정보학과 교육과정운영위원회에서 졸업인증제 운영에 관한 세부 사항을 지정하는 것을 목적으로 한다.
- ② 졸업인증제는 기존의 논문작성을 대체한 개인역량강화 및 취업역량강화를 목적으로 한다.
- ③ 졸업인증제도 개선을 통한 교과과정 및 학과 생활 참여율 증가와 특성화사업 참여도 확보를 목적으로 한다.

### 제 2조(졸업인증)

- ① 모든 학생은 졸업시까지 다음 각 호에 의한 졸업요건을 모두 충족하여야 한다.
  - ㉠ 제3조에 정한 2개 트랙 중에서 1개 트랙을 충족한자에 한하여 졸업자격을 취득할 수 있다.
  - ㉡ 개설 교과목중 4학년 1학기에 진행되는 현장실무실습 교과목을 이수한자에 한하여 졸업자격을 취득할 수 있다.
  - ㉢ 편입학자와 전과자 및 복수전공자에도 해당한다.
  - ㉣ 부전공에는 해당되지 않음을 명시한다.
- ② 졸업인증 신청은 졸업예비사정이 이루어진 후, 학과 교육조교에 해당 졸업인증 신청서를 제출한다.
- ③ 졸업인증신청서 작성시 토익시험 응시 사실을 입증할 수 있는 증명서류, 즉 토익 점수를 제출하여야 한다.
- ④ 졸업인증제 취지에 따라 졸업인증 자격증은 입학년도를 기준으로 입학이후에 취득한 자격증으로 한다.
- ⑤ 기타자격취득인정서는 졸업직전학기(7학기)까지만 신청가능하며, 졸업학기(8학기)에는 신청이 불가능하다.

### 제 3조(졸업인증기준)

- ① 졸업인증트랙은 공통 졸업요건과 2개 트랙 중에서 본인이 졸업요건을 충족한 1개 트랙을 선택하여 교육과정운영위원회에 제출한다.
  - ㉠ 트랙별 졸업요건

| 트랙                      |                                     | 출업요건                                                   |
|-------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 공통 졸업요건 : 토익시험 1회 이상 응시 |                                     |                                                        |
| 1<br>트랙                 | ▶ 1트랙 신청학생의 개인별 목표에 따라 A/B/C에서 선택가능 |                                                        |
|                         | A                                   | - 재학기간동안 4년연속 LIStar 1등급 획득                            |
|                         | B                                   | - 토익 900점 달성                                           |
|                         | C                                   | - 토익 700점 달성 + 정보처리기사 취득                               |
| 2<br>트랙                 | ▶ 2트랙 신청학생은 졸업인증포인트 달성              |                                                        |
|                         | 조건                                  | - 졸업인증 포인트 합산 200점 이상<br>(LIStar 포인트는 필수가 아닌 선택적으로 인정) |

- ② 졸업인증 트랙외에 필수이수사항으로 4학년 1학기 교과목으로서 현장실무실습(전선)을 필수로 이수한 자에 한하여 졸업인증제 신청자에 해당한다.
- ③ 2트랙의 경우 졸업인증 포인트는 최소 200점 이상시 졸업이 가능하며 학생은 어학/전산/그 외 영역 구분 없이 강점영역에서 다수의 자격증 취득이 가능함
- 예1) 전산부문에서 '정보처리기사'와 '컴퓨터활용능력 1급'을 취득하여 졸업인증 포인트 200점 획득  
 예2) 전산부문에서 '정보처리기사'와 그 외 영역에서 '한국사능력시험1급'을 취득하여 졸업인증 포인트 200점 획득  
 예3) 어학부문에서 'JLPT 3급', 전산부문에서 '워드프로세스', 그 외 부문에서 '독서지도사', 'NIE·논술지도사'를 취득하여 졸업인증 포인트 200점 획득  
 예4) 어학부문에서 'TOEIC 600점', 전산부문에서 '워드프로세스', 그 외 부문에서 'LIStar 프로그램 포인트 2500점'을 취득하여 졸업인증 포인트 200점 획득
- ④ 2트랙 신청자는 같은 영역에서 취득한 자격증을 인정 받을수 있지만, 동일한 자격증의 차등 등급을 취득한 부분에 대해서는 인정되지 않으며, 상위의 자격증만을 자격인증 점수로 인정함
- 예1) '한국사능력검정 3급'와 '한국사능력검정 1급'은 동시에 인정되지 않으며 '한국사능력검정 1급'으로 인정
- ⑤ 복수전공자의 경우 LIStar프로그램에 참여할 수 없으므로 LIStar포인트의 선택적 졸업인증포인트 반영은 인정되지 않음
- ⑥ 2트랙에 적용되는 졸업인증 포인트와 관련 자격증 유형

| 영역        | 100 포인트 부여<br>자격증 유형                                                                                                                                                                    | 50 포인트 부여<br>자격증 영역                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 어학<br>영역  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• TOEIC 600점 이상</li> <li>• HSK 4급 이상</li> <li>• JLPT 3급 이상</li> </ul>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• HSK 3급</li> <li>• JLPT 4급</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 전산<br>영역  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 정보처리기사</li> <li>• 컴퓨터활용능력 1급</li> <li>• 사무자동화산업기사</li> </ul>                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 컴퓨터활용능력 2급</li> <li>• 워드프로세서</li> <li>• MOS Master</li> <li>• ITQ Master</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        |
| 그 외<br>영역 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 한국사능력검정 2급 이상</li> <li>• 한자능력시험 2급 이상</li> <li>• KBS한국어능력평가 3+등급 이상</li> <li>• 국어능력인증시험 3급 이상</li> <li>• LIStar프로그램 포인트 4,000점이상 취득</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 한국사능력검정 3급</li> <li>• 한자능력시험 3급</li> <li>• KBS한국어능력평가 4+등급</li> <li>• 국어능력인증시험 4급</li> <li>• NIE·논술지도사</li> <li>• 독서지도사</li> <li>• 논술지도사</li> <li>• 동화구연지도사</li> <li>• 북아트 지도사</li> <li>• 아동영어스토리텔링</li> <li>• 자기주도학습지도사 2급</li> <li>• 방과후학교지도사 2급</li> <li>• LIStar프로그램 포인트 2000점이상 4000점미만 취득</li> </ul> |

#### 제 4조(교육과정위원회)

- ① 제3조 ②항에 해당하는 영역 외 자격증 취득 시, 자격취득인정신청서를 제출할 수 있으며, 사후 처리는 교육과정운영위원회에서 그에 준하는 점수를 부여하여 인정한다.
- ② 교육과정위원회의를 통해 기타자격취득인정서 중 자기주도학습지도사2급, 방과후학교지도사 2급과정을 자격포인트 50점을 부여하도록 한다.
- ③ 교육과정운영위원회의를 통해 2015학년도 후기 및 2016학년도 전기 졸업자에 대하여 운영하는데 있어 졸업인증제도가 2015년도에 시행되어 준비과정에 어려움과 한계점이 있어 다음과 같은 예외규정을 두도록 한다.

㉮ 2015학년도 후기 졸업자(2016년 8월 졸업) - 졸업인증포인트 150점, LIStar프로그램 포인트에 적용되지 않음.

㉯ 2016학년도 전기 졸업자(2017년2월 졸업) - 졸업인증포인트 200점, LIStar프로그램 포인트 선택사항을 하향조정하도록한다.

[하향조정점수]

| LIStar프로그램 포인트      |   | 졸업인증 포인트 |
|---------------------|---|----------|
| 2,000점 이상           | → | 100점     |
| 1,000점 이상 2,000점 미만 | → | 50점      |

㉰ 예외규정은 명시된 졸업자들에만 적용되며 2016학년도 후기이후 졸업자에 대해서는 예외규정에 해당되지 않음

# 졸업인증신청서

|                                     |                                        |                    |             |
|-------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|-------------|
| 소 속                                 | 대학                                     |                    | 학과          |
| 성 명                                 |                                        | 학번                 |             |
| 주 소                                 |                                        |                    |             |
| 전 화                                 | (본 인)<br>(보호자)                         | e-Mail             |             |
| 졸업예정 학년도                            | 20          학년도                        | 학기                 | 조기졸업 (    ) |
| 신청 트랙                               | 1트랙 (    )                  2트랙(    )  |                    |             |
| LlStar 포인트                          | 점                                      | 토익시험 응시<br>증빙서류 유무 | ○, X        |
| 졸업예비사정확인<br>(확인자 : 학과교교)            | 예비졸업자격취득 (    )      예비졸업자격 미취득 (    ) |                    |             |
| 자격증 작성                              | 취득 년, 월                                | 자격증 명칭             | 발행처         |
|                                     |                                        |                    |             |
|                                     |                                        |                    |             |
|                                     |                                        |                    |             |
|                                     |                                        |                    |             |
|                                     |                                        |                    |             |
| 위와 같이 자격으로 졸업인증을 신청 합니다.            |                                        |                    |             |
| [첨부] 자격증 사본 1부                      |                                        |                    |             |
| 20          년          월          일 |                                        |                    |             |
| 신청자:                                |                                        |                    | (인)         |

|      |    |      |     |
|------|----|------|-----|
| 학과결재 | 담당 | 지도교수 | 학과장 |
|      |    |      |     |

1. 본인이 속한 신청 트랙에 체크 하고, 위의 내용을 성실히 작성한 후 **자격증 사본**을 같이 제출한다.
2. 졸업연장 신청은 예비졸업자격을 취득한자에 한하여 인정된다.
3. LIStar 포인트 점수는 재학중 획득한 포인트의 총합을 작성한다.
4. 졸업인증제에 관련한 사항은 졸업인증제 운영지침을 확인하고, 그 외 자격증으로 신청하는 경우 자격취득인정 신청서를 같이 제출한다.

## 기 타 자 격 취 득 인 정 신 청 서

|                                                                                                                  |    |    |     |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|------|
| 소 속                                                                                                              | 대학 |    |     | 학과   |
| 성 명                                                                                                              |    | 학번 |     |      |
| 신청자격증 명칭                                                                                                         |    |    |     |      |
| 취득일                                                                                                              | 20 | 년  | 월 일 | 발행기관 |
| 자격취득 목적<br>(구체적으로 기술)                                                                                            |    |    |     |      |
| 지도교수 의견                                                                                                          |    |    |     |      |
| <div style="text-align: right;">지도교수 : (인)</div>                                                                 |    |    |     |      |
| 위와 같이 졸업인증제 운영지침에 등록되지 않은 자격증에 대하여 자격취득인정 신청서를 제출 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.<br>[첨부] 자격증 사본 1부                           |    |    |     |      |
| <div style="text-align: center;">             20      년      월      일<br/>             신청자: (인)           </div> |    |    |     |      |

|      |      |     |
|------|------|-----|
| 학과결재 | 지도교수 | 학과장 |
|      |      |     |

1. 졸업인증제 운영지침에 명시되지 않은 자격을 검정 받을시 작성하여 학과 교육조교에게 제출한다.
2. 본 신청서를 제출 하더라도 교육과정운영위원회 회의 결과 부적절판정이 나올시 점수 인정이 되지 않는다.
3. 본 신청서 제출시 해당 자격증 사본도 같이 제출 한다.