

대구광역시 창의도시재생지원센터 계약직원 채용공고

본원에서는 대구광역시 창의도시재생지원센터에서 근무할 유능한 인력을 채용하고자 아래와 같이 공고합니다.

2019년 3월 14일

대구경북연구원장

1 채용 분야

채용구분		담당업무	채용예정 인원	비 고
계약직	팀 장 (6급)	정책지원팀 - 대구 창의 도시재생지원센터 운영 및 관리 - 도시재생 협력 네트워크 구축 - 대구시 도시재생 관련 정책 및 사업 지원 - 대구형 도시재생모델 창출 - 도시재생 홍보 - 도시재생 역량 강화 및 시민주도 사업 지원 - 대구 도시재생 거버넌스 구축 등	1명	
계			1명	

※ 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

2 지원 자격

○ 공통사항

가) 지원자격 : 학력, 연령 제한 없으며, 상기 담당직무 수행가능자

- 국적 : 대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)
- 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 결격사유가 없는 자
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 단, 채용분야 자격기준에 부합하여야 함

나) 우대사항

- 직무분야 유경험자 우대
- 장애인, 취업지원대상자 우대

○ 채용분야 자격기준 : 공고일 현재 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

채용구분	자격기준
팀장 (6급)	1. 해당분야 박사학위 취득 후 해당분야 실무경력 1년 이상인 자 2. 해당분야 석사학위 취득 후 해당분야 실무경력 3년 이상인자 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 해당분야 실무경력 2년 이상인 자 4. 도시재생 관련 사업.프로그램의 기획 또는 추진 시 참여한 경력이 있는 자 5. 해당분야의 코디, 활동가 등으로 일한 경력이 있는 자 6. 광역.기초.현장 도시재생지원센터에서 팀장 이상의 직급으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자

* 위 자격요건 중 해당분야는 아래와 같음

- ① 전공 : 도시, 건축, 조경, 환경, 경관, 주거, 커뮤니티, 사회적경제, 문화, 사회, 행정, 지역 개발, 부동산 등 도시재생에 기여할 수 있는 포괄적 범위의 관련 또는 유사 전공
 ② 경력 : ①항의 전공들과 관련된 도시재생 분야 또는 주거정비 분야의 근무 또는 활동경력

* 직무설명자료

센터 주요사업	창의재생 정책지원, 재생정책 공유 및 소통, 재생사업 활성화 지원	
직무 수행내용	도시재생정책 추진 지원, 도시재생 협력 네트워크 구축, 도시재생 역량 강화	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	공고문 참조

3 전형방법 및 일정

- 전형방법 : 서류 및 면접전형을 통한 합격자 선정
- 공고기간 : 2019. 3. 14.(목) ~ 4. 19.(금)
- 접수기간 : 2019. 4. 15.(월) ~ 4. 19.(금), 18:00까지
 - 접수방법 : 우편(등기) 접수
 - * 우편(등기)의 경우 접수기간 내 도착분에 한함
 - 접수처 : (42429) 대구광역시 남구 봉덕로 61, KT봉덕빌딩 10층
대구광역시 창의도시재생지원센터 (053-770-5180)

- 면접대상자 통보 : 2019. 4. 26.(금) (개별통지)
- 면접심사 : 2019. 5. 2.(목)
- 합격예정자 통보 : 2019. 5. 8.(수) (개별통지)
- 합격예정자 증빙서류 제출 : 2019. 5. 9.(목) ~ 5. 15.(수), 18:00까지
 - 접수방법 : 우편(등기) 또는 방문접수
 - * 우편(등기)의 경우 접수기간 내 미도착 시 합격이 자동 취소됨
 - 접수처 : (42429) 대구광역시 남구 봉덕로 61, KT봉덕빌딩 10층
대구광역시 창의도시재생지원센터 (053-770-5180)
- 서류 검토 및 확정 : 2019. 5. 20.(월)
- 최종합격자 발표 : 2019. 5. 22.(수) (개별통지)
- 근무예정일 : 2019년 6월 중 (근무시작일은 협의하여 조정 가능)
- ※ 상기 일정은 진행사항에 따라 변동될 수 있음.

4 보수수준 및 근무형태

- 보수수준

구 분	예상 연급여(단위:천원)	비고
팀장 (6급)	49,031	

- 근무형태 : 주 5일 근무, 근무연수에 따라 3~21일 유급휴가
- 계약기간 : 임용일로부터 ~ 2019. 12. 31
(업무실적에 따라 1년 단위 계약 연장 가능)

5 제출서류

- 서류전형 응시자 제출서류
 - 응시지원서 1부
 - 자기소개서(해당경력 있을 경우 업무 경력을 중심으로 A4용지 2매 이외) 1부

- 직무수행 계획서 1부
- 자격 요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부
- ※ 소정 양식은 대구경북연구원 홈페이지(www.dgi.re.kr)에서 다운받아 작성
- 합격예정자 증빙 제출서류
 - 최종학위증명서(학위수여증명서 원본 또는 학위기 사본) 1부
 - 경력증명서(해당자) 또는 실적물 사본(해당자) 각 1부

6 응시자 유의사항

- 임용방법, 임용직급 및 기간은 본 연구원 및 대구광역시 창의도시재생지원센터 운영규정 등에 의함.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 채용을 취소할 수 있음.
- 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임임.
- 지원서의 허위기재 및 제출서류의 위변조, 지원자격 부적격 등 부정 한 방법으로 합격 또는 채용된 사실이 확인될 경우 채용 후에라도 합격 또는 채용이 취소됨.
- 제출서류 미비 시 접수하지 않으며, 접수 후 미비서류가 확인될 경우 지원이 자동 취소됨.
- 경력은 금전적 보수를 받고 근무한 이력사항으로, 기간 등은 경력 또는 재직증명서와 일치하도록 작성하고 증빙 가능한 경력만 기재 바람.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 보다 적을 경우 추가 접수를 위해 재공고할 수 있음.
- 최종 합격자가 채용포기, 합격 취소, 채용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 채용하지 못하고 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가로 합격기준에 적합한 자 중 차순위자 또는 재공고 후 합격자로 결정할 수 있음.
- 기타 문의사항은 당 연구원(053-770-5180, ylkim@dgi.re.kr)으로 문의 하시기 바랍니다.