

『제 11회 세계태권도문화엑스포』
자원봉사자 모집 공고

제11회 세계태권도문화엑스포 자원봉사자 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2017년 5월 12일

세계태권도문화엑스포 조직위원장

1. 행사개요

- 행사명 : 제11회 세계태권도문화엑스포
- 슬로건 : 태권도로 하나 되는 세계인
- 기 간 : 2017. 7. 13(목) ~ 7. 18(화) / 6일간
- 장 소 : 국립 태권도원 (전라북도 무주군 설천면)
- 주 최 : 전라북도, 무주군, 태권도진흥재단, 대한태권도협회
- 주 관 : 세계태권도문화엑스포 조직위원회
- 후 원 : 문화체육관광부, 외교부, 국민체육진흥공단, 세계태권도연맹,
국기원, 한국관광공사, 전라북도태권도협회, 무주군태권도협회

2. 모집개요

- 신청기간 : 2017. 5. 12(금) ~ 5. 26(금)
- 모집인원 : 125명
- 지원요건
 - 만 18세 이상 (2017. 7. 13 기준) 내 · 외국인
 - ※ **외국인의 경우 한국어로 의사소통이 가능한 사람**
 - 행사 전 기간 활동 가능한 사람 (출·퇴근 아님)
- 공통 우대요건
 - 국제대회 및 대규모행사 봉사활동 참여 경험이 있는 사람
 - 각종 외국어로 의사소통이 가능한 사람

○ 모집부문

- 업무분야 및 선발인원 (분야 12개 직종, 총 125명)

분 류	인원(명)		근무일시	주요업무
	외국어 가능자	일반		
인솔자	40	0	7.13~18	해외참가자 가이드 및 등록, 팀 대표자 업무 대행 등 지원
의전팀	4	4	7.13~18	국내·외 주요인사, VIP 의전 등 업무 지원
영접팀	5	0	7.12~18	공항영접, 영접카운터, 공항픽업, 행사장 의무 등 관리 지원 ※ 영접후 의무팀 복귀
등록팀	8	0	7.12~18	참가자 등록, 입촌 환영행사, 자봉출결관리, 경기진행 등 지원
전산팀	2	6	7.10~18	ID카드, 각종 상장 및 증서 등 관리 지원
의무팀	1	0	7.13~18	응급환자 후송, 비상약품 등 관리 지원 ※ 영접팀 복귀
물품팀	1	5	7.13~18	행사물품, 기념품, 행사지원물품 등 관리 지원
식사팀	1	5	7.13~18	식사, 식권, 메뉴, 식사인원체크 등 관리 지원
홍보팀	1	2	7.13~18	행사홍보 및 사진촬영, 포스팅 등 지원
숙박팀	1	5	7.13~18	숙박배정, 입·퇴실, 룸키 등 관리 지원
수송팀	1	7	7.13~18	긴급 수송, 환자 후송, 물품수송, 행사장수송 등 관리 지원 1종 보통면허 소지 필수
경기팀	0	26	7.10~18	행사 시설·철거, 태권도경기보조, 태권도세미나, 식수, 화장실, 부대행사(체험코스 등) 등 관리 지원
합계	65	60		

3. 신청방법

○ 온라인 신청

- 조직위원회 홈페이지 (<http://www.wtcexpo.net>) 알림마당⇒'자원봉사 신청'을 클릭
후 기재사항을 작성 후 신청하기 클릭 (사진 필히 첨부)

※ 자원봉신청서 제출은 개인정보 수집·이용·제공에 동의로 인정되며, 면접시

동의서작성.

- 문의처 : 조직위원회 총무팀장 063-250-8350

○ 유의사항

- 신청서는 지원기간 마감 전(2017. 5. 26 18:00)에 제출을 완료하여야 하며, 신청기간 마감 후에 신청서를 제출하는 경우에는 대기자로 등록 됩니다.
- 신청서는 작성요령에 따라 정확하게 작성하여야 하며, 신청서 상의 기재 착오·누락 및 연락 불능·미확인 등으로 인한 불이익은 신청자 책임이 됩니다.
- 신청서 내용(희망 직종)을 고려하여 최종 선발 및 현장배치 할 예정 입니다. 다만, 우대요건 및 직종 별 지원 상황 등에 따라 해당내용이 반영 되지 않을 수 있습니다.
- 신청서는 1회만 제출할 수 있으며 중복으로 신청할 수 없습니다.

4. 선발기준

- 해당 분야별 경쟁 선발, 행사 전 기간 활동이 가능한 사람 우선 선발
- 1차 서류심사
 - 제출한 지원 서류를 근거로 심사 : 서류작성이 미비하거나 모집 대상에 해당되지 않을 경우 지원자 선발에서 제외됨 (사진은 규정된 사이즈로 첨부할 것)
 - 1차 서류심사 결과 : 2017. 5. 29(월) 17:00 / 홈페이지 <공지사항>을 통해 발표
- 2차 면접 심사
 - 면접에 참석하지 않은 자, 지원서 기재 사항과 사실이 일치 하지 않은 자 제외.
 - 면접일시 : 2017. 6. 3(토) 면접시간은 서류심사 합격자 명단 통보에 공지
 - 최종결과 : 2017. 6. 8(목) 14:00 / 홈페이지 <공지사항>을 통해 발표

5. 근무여건

- 근무기간
 - 행사 기간 또는 행사 준비기간 (휴일 포함) 5일 이상 근무
 - 1일 8시간 내외 근무 (근무여건에 따라 최소 4시간 이상 근무)
- 근무혜택
 - 유니폼, 숙박, 식사, 교통(비) 제공되며, 별도로 경비 지급
 - 자원봉사자 상해보험 가입
 - 자원봉사(교육근무) 시간인정 및 인증서 제공 (영문 인증서 가능)
- 유의사항
 - 필수 교육시간 미 이수시 탈락 조치 및 유니폼 회수 조치

※ 자원봉사1365 등록 필요시 지원 서류(기타특이사항)에「1365등록」기재를 해야 하며, 자원봉사비는 지급 되지 않음.(서류심사 이후 1365등록은 변경 불가함.)

5. 추진일정 및 교육일정

○ 추진일정

기간	주요내용	비고
5.12(금)~5.26(금)	신청기간	
5.29(월)	1차 서류심사결과 발표	
6.03(토)	2차 면접심사 번호 순 발표	
6.08(목)	최종합격자 발표	
7.08(토)~7.09(일)	자원봉사자 직무·현장·리더쉽 교육	별도일정 참조
7.08(토)	자원봉사자 발대식	
7.13(목)	자원봉사자 입촌(10:00까지)	
7.13(목)~7.18(화)	자원봉사 업무	
7.18(화)	자원봉사자 퇴촌	

※ 일정은 상황에 따라 변경 될 수 있음

○ 교육일정

일자	시 간	내 용	비 고
7.08(토) 1일차	08:30~09:00	인원체크 및 버스타승	전북체육회관 앞
	09:00~10:30	전주→태권도원	지정버스 이용
	10:30~11:10	입촌 및 출석체크, 숙소배정	도약센터 대강당
	11:10~12:00	발대식	
	12:00~13:00	중식	태권도원 식당
	13:00~13:20	교육일정안내 및 공지사항	도약센터 대강당
	13:20~14:00	응급처치 및 소방안전교육	
	14:00~14:30	전주투어(한옥마을)설명	
	14:40~15:00	태권도개요 설명	전북태권도협회
	15:00~16:30	행사개요 및 세부설명	조직위원회
	16:40~17:30	자원봉사 실무교육	조직위원회
	17:40~18:00	행사 체험사례 발표	자원봉사자
	18:00~18:20	행사전반 공지사항	조직위원회
	18:20~19:20	석식	태권도원 식당
	19:40~20:30	분과별 직무교육	도약센터 대강당
	20:30~21:00	분과별 미팅	분과별 팀장
2 일 차	07:30~08:30	조식	태권도원 식당
	09:00~12:00	현장답사(태권도원, 무주일원)	도약센터 출발
	12:00~13:00	중식	태권도원 식당
	15:00~16:20	태권도원→전주	지정버스

※ 일정은 상황에 따라 변경 될 수 있음

개인정보 수집·이용·제공 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

- 개인정보의 수집·이용목적 : ID카드제작, 홈페이지 로그인, 자원봉사자 상해보험가입, 참여증서 발급, 세계태권도문화엑스포 관련 정보 SMS·이메일을 통한 부가서비스제공 등 제11회 세계태권도문화엑스포 자원봉사자 운영을 위한 목적으로 수집·이용 됩니다.
- 수집·이용할 개인정보의 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인은 국적, 여권번호, 생년월일), 사진, 성별, 주소, 유·무선 전화번호, 이메일, 직업, 학력, 단체명, 은행명, 계좌번호, 유니폼사이즈 등
- 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간 : 동의일로부터 조직위원회 청산완료시까지(2017. 9. 30까지)
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
 - 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 자원봉사자 활동이 불가능합니다.(신청서 접수 불가함)

본인은 위와 같은 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

*☐동의함 ☐동의안함

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

- 제공받는 자 : 세계태권도문화엑스포 조직위원회, 보험계약사
- 제공받는 자의 목적 : 홈페이지 로그인, 자원봉사자 관리, 상해보험 가입 등
- 제공할 개인정보의 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인은 국적, 여권번호, 생년월일), 사진, 성별, 주소, 유·무선 전화번호, 이메일, 직업, 학력, 단체명, 은행명, 계좌번호, 유니폼 사이즈 등
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
 - 위 개인정보의 제공에 동의하지 않으실 경우 자원봉사자 활동이 불가능합니다.
(신청서 접수 불가함)

본인은 위와 같은 목적으로 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

*☐동의함 ☐동의안함

3. 주민등록번호 수집·이용·제공에 관한 사항

- 주민등록번호 수집·이용·제공에 관한 내용은 "1번"과 "2번" 항목을 꼭 읽어보시고 동의 여부를 체크하시기 바랍니다.

본인은 위와 같은 목적으로 본인의 주민등록번호를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

*☐동의함 ☐동의안함

본인은 위 사항을 사실대로 기재하여 신청하며, 동의서의 개인정보 수집·이용·제공에 관한 권리 및 내용을 명확히 이해하였으며, 이에 서명합니다.

20 년 월 일

*동의자 : _____ (서명)